

ภาคผนวก ข-13

เอกสารจัดตั้งกองทุนต่าง ๆ ของโครงการ

กองทุนฟื้นฟูสภาพพื้นที่จากการทำเหมือง

รายการเดินบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน
开泰往来账户对账单 K-DEPOSIT STATEMENT OF CURRENT ACCOUNT



ที่ DD.007 : N250106083301816241900/2568
ชื่อบัญชี บมจ. เคมีแมน (กองทุนฟื้นฟูพื้นที่ทำเหมือง)
195/11-12 อค.เลครัชดาฯ2 ชั้น10-11 ถ.รัชดาฯ คลองเตย คลองเตย กทม. 10110

หน้าที่ 1/1 (0507)

เลขที่อ้างอิง	25010608330181624190
เลขที่บัญชีเงินฝาก	002-1-32855-3
รอบระหว่างวันที่	01/07/2024 - 30/09/2024
สาขาเจ้าของบัญชี	สาขาแก่งคอย สระบุรี
ยอดยกไป	3,069,847.90
รวมถอนเงิน 1 รายการ	3,000.00
รวมฝากเงิน 0 รายการ	0.00



วันที่	เวลา/วันที่ ทำรายการ	รายการ	ถอนเงิน / ฝากเงิน	ยอดคงเหลือ	ช่องทาง	รหัสสาขา	ผู้ทำรายการ
01-07-24		ยอดยกมา		3,072,847.90			
24-07-24	15:54	โอนเงิน	3,000.00	3,069,847.90	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10005

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม บุคคลธรรมดา K Contact Center 02-8888888 นิติบุคคล K-BIZ Contact Center 02-8888822

รายการเดินบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน
开泰往来账户对账单 K-DEPOSIT STATEMENT OF CURRENT ACCOUNT



ที่ DD.007 : N25010608340181624274O/2568 หน้าที่ 1/1 (0507)
ชื่อบัญชี บมจ. เคมีแมน (กองทุนฟื้นฟูพื้นที่ทำเหมือง)
195/11-12 อค.เลครัชดาฯ2 ชั้น10-11 ถ.รัชดาฯ คลองเตย คลองเตย กทม. 10110

เลขที่อ้างอิง	25010608340181624274
เลขที่บัญชีเงินฝาก	002-1-32855-3
รอบระหว่างวันที่	01/10/2024 - 31/12/2024
สาขาเจ้าของบัญชี	สาขาแก่งคอย สระบุรี
ยอดยกไป	3,069,847.90
รวมถอนเงิน 0 รายการ	0.00
รวมฝากเงิน 0 รายการ	0.00



วันที่	เวลา/วันที่ ทำรายการ	รายการ	ถอนเงิน / ฝากเงิน	ยอดคงเหลือ	ช่องทาง	รหัสสาขา	ผู้ทำรายการ
01-10-24		ยอดยกมา		3,069,847.90			

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม บุคคลธรรมดา K Contact Center 02-8888888 นิติบุคคล K-BIZ Contact Center 02-8888822

กองทุนเพื่อระวางสุขภาพ

รายการเดินบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน (มีรายละเอียด)
开泰往来账户对账单 (附明细) K-DEPOSIT STATEMENT OF CURRENT ACCOUNT (WITH DETAIL)



ที่ DD.047 : N25010608310181623921O/2568
ชื่อบัญชี บมจ. เคมีแมน (กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ)
195/11-12 อค.เลครัชดาฯ2 ชั้น10-11 ถ.รัชดาฯ คลองเตย คลองเตย กทม. 10110

หน้าที่ 1/1 (0507)

เลขที่อ้างอิง	25010608310181623921
เลขที่บัญชีเงินฝาก	002-1-33414-6
รอบระหว่างวันที่	01/07/2024 - 30/09/2024
สาขาเจ้าของบัญชี	สาขาแก่งคอย สระบุรี
ยอดยกไป	337,967.56
รวมถอนเงิน 0 รายการ	0.00
รวมฝากเงิน 0 รายการ	0.00



วันที่	เวลา/วันที่ ทำรายการ	รายการ	ถอนเงิน / ฝากเงิน	ยอดคงเหลือ	ช่องทาง	รายละเอียด
01-07-24		ยอดยกมา		337,967.56		

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม บุคคลธรรมดา K Contact Center 02-8888888 นิติบุคคล K-BIZ Contact Center 02-8888822

รายการเดินบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน
开泰往来账户对账单 K-DEPOSIT STATEMENT OF CURRENT ACCOUNT



ที่ DD.007 : N25010608330181624118O/2568
ชื่อบัญชี บมจ. เคมีแมน (กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ)
195/11-12 อค.เลคริชดาฯ2 ชั้น10-11 ถ.รัชดาฯ คลองเตย คลองเตย กทม. 10110

หน้าที่ 1/1 (0507)

เลขที่อ้างอิง	25010608330181624118
เลขที่บัญชีเงินฝาก	002-1-33414-6
รอบระหว่างวันที่	01/10/2024 - 31/12/2024
สาขาเจ้าของบัญชี	สาขาแก่งคอย สระบุรี
ยอดยกไป	202,091.56
รวมถอนเงิน 9 รายการ	135,876.00
รวมฝากเงิน 0 รายการ	0.00



วันที่	เวลา/วันที่ ทำรายการ	รายการ	ถอนเงิน / ฝากเงิน	ยอดคงเหลือ	ช่องทาง	รหัสสาขา	ผู้ทำรายการ
01-10-24		ยอดยกมา		337,967.56			
21-10-24	19:07	โอนเงิน	80,000.00	257,967.56	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10013
20-12-24	07:02	โอนเงิน	17,346.00	240,621.56	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10020
27-12-24	18:01	โอนเงิน	34,000.00	206,621.56	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10048
27-12-24	18:01	โอนเงิน	500.00	206,121.56	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10048
27-12-24	18:01	โอนเงิน	3,500.00	202,621.56	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10051
27-12-24	18:01	โอนเงิน	500.00	202,121.56	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10005
27-12-24	18:02	ค่าธรรมเนียม	6.00	202,115.56	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10037
27-12-24	18:02	ค่าธรรมเนียม	3.00	202,112.56	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10040
27-12-24	18:02	ค่าธรรมเนียม	21.00	202,091.56	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10036

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม บุคคลธรรมดา K Contact Center 02-8888888 นิติบุคคล K-BIZ Contact Center 02-8888822

กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่

รายการเดินบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน
开泰往来账户对账单 K-DEPOSIT STATEMENT OF CURRENT ACCOUNT



ที่ DD.007 : N25010608480181627019O/2568 หน้าที่ 1/1 (0507)
ชื่อบัญชี บมจ. เคมีแมน (กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่)
195/11-12 อค.เลคริชดาฯ2 ชั้น10-11 ถ.รัชดาฯ คลองเตย คลองเตย กทม. 10110

เลขที่อ้างอิง	25010608480181627019
เลขที่บัญชีเงินฝาก	002-1-33562-2
รอบระหว่างวันที่	01/07/2024 - 30/09/2024
สาขาเจ้าของบัญชี	สาขาแก่งคอย สระบุรี
ยอดยกไป	465,782.37
รวมถอนเงิน 8 รายการ	101,385.00
รวมฝากเงิน 0 รายการ	0.00



วันที่	เวลา/วันที่ ทำรายการ	รายการ	ถอนเงิน / ฝากเงิน	ยอดคงเหลือ	ช่องทาง	รหัสสาขา	ผู้ทำรายการ
01-07-24		ยอดยกมา		567,167.37			
05-07-24	09:22	โอนเงิน	57,770.00	509,397.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10049
05-07-24	09:22	ค่าธรรมเนียม	18.00	509,379.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10041
24-07-24	16:11	โอนเงิน	10,000.00	499,379.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10046
24-07-24	16:12	ค่าธรรมเนียม	6.00	499,373.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10040
09-08-24	08:49	โอนเงิน	23,256.00	476,117.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10044
09-08-24	08:50	ค่าธรรมเนียม	12.00	476,105.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10019
10-09-24	09:11	โอนเงิน	10,320.00	465,785.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10053
10-09-24	09:11	ค่าธรรมเนียม	3.00	465,782.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10036

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม บุคคลธรรมดา K Contact Center 02-8888888 นิติบุคคล K-BIZ Contact Center 02-8888822

รายการเดินบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน
开泰往来账户对账单 K-DEPOSIT STATEMENT OF CURRENT ACCOUNT



ที่ DD.007 : N250106084801816271000/2568 หน้าที่ 1/1 (0507)
ชื่อบัญชี บมจ. เคมีแมน (กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่)
195/11-12 อค.เลคริชดาฯ2 ชั้น10-11 ถ.รัชดาฯ คลองเตย คลองเตย กทม. 10110

เลขที่อ้างอิง	25010608480181627100
เลขที่บัญชีเงินฝาก	002-1-33562-2
รอบระหว่างวันที่	01/10/2024 - 31/12/2024
สาขาเจ้าของบัญชี	สาขาแก่งคอย สระบุรี
ยอดยกไป	271,939.37
รวมถอนเงิน 16 รายการ	193,843.00
รวมฝากเงิน 0 รายการ	0.00



วันที่	เวลา/วันที่ ทำรายการ	รายการ	ถอนเงิน / ฝากเงิน	ยอดคงเหลือ	ช่องทาง	รหัสสาขา	ผู้ทำรายการ
01-10-24		ยอดยกมา		465,782.37			
09-10-24	16:11	โอนเงิน	8,256.00	457,526.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10045
09-10-24	16:11	ค่าธรรมเนียม	3.00	457,523.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10043
17-10-24	09:03	โอนเงิน	15,000.00	442,523.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10051
17-10-24	09:03	ค่าธรรมเนียม	9.00	442,514.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10041
08-11-24	15:05	โอนเงิน	8,256.00	434,258.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10045
08-11-24	15:05	ค่าธรรมเนียม	3.00	434,255.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10027
03-12-24	15:50	โอนเงิน	23,256.00	410,999.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10050
03-12-24	15:50	ค่าธรรมเนียม	12.00	410,987.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10041
27-12-24	11:54	โอนเงิน	110,000.00	300,987.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10051
27-12-24	11:54	โอนเงิน	2,000.00	298,987.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10051
27-12-24	11:54	โอนเงิน	6,000.00	292,987.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10053
27-12-24	11:54	โอนเงิน	1,000.00	291,987.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10004
27-12-24	11:54	โอนเงิน	20,000.00	271,987.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10020
27-12-24	11:54	ค่าธรรมเนียม	12.00	271,975.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10040
27-12-24	11:54	ค่าธรรมเนียม	6.00	271,969.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10041
27-12-24	11:54	ค่าธรรมเนียม	30.00	271,939.37	K-Cash Connect Plus	0898	ACM10027

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม บุคคลธรรมดา K Contact Center 02-8888888 นิติบุคคล K-BIZ Contact Center 02-8888822

ภาคผนวก ข-14

สำเนาเอกสารการดำเนินกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567

ที่ สป ๐๐๓๓.๓๐๑/ ๑๕๓๐



โรงพยาบาลแก่งคอย
๓๐๗ หมู่ ๘ ต.ศาลเตี้ย
อ.แก่งคอย จ.สระบุรี ๑๘๑๐๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ที่ดินปลูก

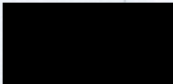
เรียน ผู้จัดการบริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ภาพถ่ายพื้นที่ที่ต้องการปรับ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยโรงพยาบาลแก่งคอย มีความต้องการปรับถนนทางเข้าพื้นที่ที่จะก่อสร้างอาคารพัสดุและประโยชน์อื่นๆ เพื่อความปลอดภัยและสะดวกในการเดินทางเข้า-ออกโรงพยาบาลแก่งคอยจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ที่ดินปลูก จำนวน 5 ไร่จากบริษัท เคมีแมน จำกัด(มหาชน) ตามภาพถ่ายที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปจะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายประสิทธิ์ชัย มั่งจิตร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งคอย

วันที่รับเอกสาร	๒๔ ก.ค. ๒๕๖๗
จำนวนหน้า	๑
ผู้รับเอกสาร	[Redacted]
เลขที่รับ	K-SD-24/232

งานประชาสัมพันธ์

โทร. ๐ ๓๖๓๕ ๘๕๘๕ ต่อ ๑๐๗



ที่ สป ๐๐๓๓.๓๐๑/ ๑๖๓๓



โรงพยาบาลแก่งคอย
ต.ศาลเตี้ย อ.แก่งคอย
จ.สระบุรี ๑๘๑๐๐

๑๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบขอบคุณ

เรียน ผู้จัดการบริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสือโรงพยาบาลแก่งคอย ที่ สป ๐๐๓๓.๓๐๑/๒๔๑๐ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

ตามที่บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) มีจิตศรัทธาบริจาคที่ดินปลูก จำนวน ๕ ไร่ เพื่อปรับพื้นที่บริเวณด้านหลังลานจอดรถยนต์และแปลงผักเกษตรอินทรีย์ ซึ่งเป็นพื้นที่ใหม่ที่จะดำเนินการก่อสร้างอาคารพัสดุหรือประโยชน์อื่นๆ ในโรงพยาบาลแก่งคอย นั้น

โรงพยาบาลแก่งคอย ขอขอบพระคุณและอนุโมทนาในส่วนอันเป็นสาธารณกุศลครั้งนี้เป็นอย่างยิ่ง ขออาราธนาคุณพระศรีรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลาย ได้โปรดดลบันดาลให้บริษัทท่านและคณะเจ้าหน้าที่ปราศจากสรรพโรคาพาธ อุบัติวันตรายทั้งปวง ประสบแต่ความสุขสิริสวัสดิ์พิพัฒนามงคล สมบูรณ์พูนผลในสิ่งอันพึงปรารถนาทุกประการ และขอให้กิจการของบริษัท เคมีแมน จำกัด เจริญรุ่งเรืองยิ่งๆ ขึ้นไปตลอดกาลนาน

ขอแสดงความนับถือ



(นายประสิทธิ์ชัย มั่งจิตร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งคอย

วันที่รับเอกสาร	๒๔ ก.ค. ๒๕๖๗
จำนวนหน้า	๑
ผู้รับเอกสาร	[Redacted]
เลขที่รับ	K-SD-24/233

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (งานประชาสัมพันธ์)

โทร.๐๓๖-๓๕๘๕๕-๖ ต่อ ๑๐๗

โทรสาร.๐๓๖-๓๕๘๕๕๕

ที่ พม ๐๖๐๒.๑๑ / ๒๕๖๕



สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งท่งกวาง
ตำบลท่งกวาง อำเภอแก่งคอย
จังหวัดสระบุรี ๑๘๒๖๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์สนับสนุนอาหารกลางวันและอาหารว่างในการจัดหน่วยทันตกรรมเคลื่อนที่

เรียน พลตรีณัฐพร คงสมพงษ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายชุมชนและธุรกิจสัมพันธ์ บริษัท เคมีแมน จำกัด(มหาชน)

อ้างถึงหนังสือ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ ฮว ๘๗๐๔๑/๒๐๐๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ด้วย สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งท่งกวาง จังหวัดสระบุรี เป็นหน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีบทบาทภารกิจในการให้การคุ้มครอง สงเคราะห์ พิทักษ์ และพัฒนาศักยภาพ แก่กลุ่มเป้าหมาย ๓ กลุ่ม ได้แก่ คนไร้ที่พึ่ง ตามพระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ ผู้กระทำการข่มขืน ตามพระราชบัญญัติควบคุมการข่มขืน พ.ศ. ๒๕๕๙ และผู้มีอาการทางจิตทุเลาที่ไม่สามารถอยู่ร่วมกับครอบครัวและชุมชนได้ ตามพระราชบัญญัติสุขภาพจิต พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้มีศักยภาพสามารถพึ่งพาตนเองและอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างปกติสุข โดยมีเป้าหมายให้ผู้ใช้บริการได้รับการด้านปัจจัย ๔ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การเตรียมความพร้อมทางด้านร่างกาย สังคม อารมณ์ และจิตใจ เพื่อกลับออกไปใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับสังคมภายนอกได้ ปัจจุบันมีผู้ใช้บริการจำนวน ๔๒๗ คน นั้น

สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งท่งกวาง ได้รับความอนุเคราะห์สนับสนุนหน่วยทันตกรรมเคลื่อนที่จากคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยให้บริการแก่ผู้ใช้บริการ ในวันที่ ๒๔ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เนื่องด้วยสถานคุ้มครองฯ มีข้อจำกัดในด้านงบประมาณในการจัดทำโครงการฯ นั้น

ในการนี้ สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งท่งกวาง จึงขอความอนุเคราะห์ท่านในการสนับสนุนอาหารกลางวันและอาหารว่างสำหรับเจ้าหน้าที่จากคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ตามที่ท่านพิจารณาเห็นสมควรตามความเหมาะสม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับ ความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

วันที่รับเอกสาร	๒๑ ก.ค. ๒๕๖๗
จำนวนหน้า	๑
ผู้รับเอกสาร	[Redacted]
เลขที่รับ	K-SD-24/184

ขอแสดงความนับถือ



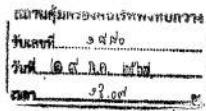
ผู้ปกครองสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งท่งกวาง

ฝ่ายสวัสดิการสงเคราะห์

นางสาวดวงดาว กองคำ ตำแหน่ง นักจิตวิทยา

โทร./โทรสาร ๐๓๖ - ๒๔๘๔๔๗๑๓, ๐๘๓-๓๕๘๕๕๕๕๕

ที่ อว ๘๗๐๔.๑/๒๐๐๙



คณะทันตแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สุขุมวิท ๒๓ เขตวัฒนา
กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐

๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ให้ความอนุเคราะห์สนับสนุนหน่วยทันตกรรมเคลื่อนที่

เรียน ผู้ปกครองสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทับกวาง

ตามที่สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทับกวาง ได้ขอความอนุเคราะห์คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในการสนับสนุนหน่วยทันตกรรมเคลื่อนที่เพื่อจัดกิจกรรมให้บริการทางทันตกรรม แก่ผู้ให้บริการภายในสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทับกวาง ซึ่งเป็นผู้ที่มีอาการป่วยทางจิตใจ อารมณ์ และพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง เป็นประจำทุกปี ปีละ ๑ ครั้ง นั้น

ในการนี้ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อินชิตให้การสนับสนุนหน่วยทันตกรรมเคลื่อนที่ ในการให้บริการแก่ผู้ให้บริการภายในสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทับกวางในวันที่ 29 - 30 สิงหาคม 2567 และวันที่ที่จะจัดให้บริการเป็นประจำทุกปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลทิพย์ เกตุชู ณ สงขลา)
คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

โรงพยาบาลทันตกรรม
โทร. ๐ ๒๖๔๔ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๑๒๒๐
โทรสาร. ๐ ๒๖๔๔ ๔๔๔๒

ผู้ปกครองสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทับกวาง

กำหนดการโครงการบริการทันตกรรมแก่กลุ่มผู้ไร้ที่พึ่ง จังหวัดสระบุรี
ระหว่างวันที่ 29 - 30 สิงหาคม 2567
ณ สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทับกวาง ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี

วันที่ 29 สิงหาคม 2567

06.00 น. ออกเดินทางจากคณะทันตแพทยศาสตร์ ไปยัง สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทับกวาง
ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี
10.00 - 12.00 น. ให้บริการทางทันตกรรม
12.00 - 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 16.00 น. ให้บริการทางทันตกรรม (ต่อ)
17.00 น. รับประทานอาหารเย็น ณ บำลึก ผล coffee & restaurant
18.00 น. เดินทางเข้าที่พัก Check in ณ บัว บุ๊ค รีสอร์ท พัทยาตามอัยยาศัย

วันที่ 30 สิงหาคม 2567

07.00 - 08.00 น. รับประทานอาหารเช้า Check out ออกจากที่พัก
08.00 - 08.30 น. ออกเดินทางจากที่พัก ถึง สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทับกวาง
ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี
08.30 - 09.00 น. ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ทันตกรรม
09.00 - 12.00 น. ให้บริการทางทันตกรรม
12.00 - 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 15.00 น. ให้บริการทางทันตกรรม (ต่อ)
15.00 น. จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ทันตกรรม
16.00 น. เดินทางกลับคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



ที่ พม ๐๖๐๒.๑๑/๒๕๖๗

สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทับกวาง
๒๐๔ หมู่ ๔ ตำบลทับกวาง อำเภอแก่งคอย
จังหวัดสระบุรี ๑๘๒๒๐

๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอขอบคุณ

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เคมีแอนด์ จำกัด (มหาชน)

ตามที่ท่านได้มีเมตตาจิต บริจาคแซนด์วิช จำนวน ๕๕๐ ชิ้น และน้ำดื่ม จำนวน ๒๐ แพ็ค รวมมูลค่า ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) เพื่อใช้ประโยชน์ในกิจการของสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทับกวาง เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทับกวาง จังหวัดสระบุรี ขอกราบขอบพระคุณในเมตตาจิตของท่าน และครอบครัวเป็นอย่างสูง ขออำนาจคุณพระศรีรัตนตรัย และสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ในสากลโลกจงกลบบันดาลให้ท่าน และครอบครัว ประสบสุขสิริสวัสดิ์พิพัฒน์มงคล สมบูรณ์พูนผลในสิ่งอันพึงปรารถนาทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ผู้ปกครองสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทับกวาง

วันที่รับเอกสาร ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๗
จำนวนหน้า ๑
ผู้รับเอกสาร [Redacted]
เลขที่รับ K-SD-28/221

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
โทร./โทรสาร ๐-๒๖๔๔-๕๐๐๐



เลขที่ 804

สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทับกวาง
ใบรับบริจาคสิ่งของ กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ๗ ๙ ตำบลทับกวาง
อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18260

วันที่ 14 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ชื่อ น.ร.วิทย์ วัฒนศิริ (ม.ค.ค.) ผู้บริจาค บ้านเลขที่ 111 ถนน รัชดาภิเษก
ตำบล ทนตาว อำเภอ แก่งคอย จังหวัด สระบุรี
ได้รับบริจาคสิ่งของดังต่อไปนี้

รายการ	รายการสิ่งของ	จำนวน	ประมาณราคา	หมายเหตุ
1	แซนด์วิช	550 ชิ้น		
2	น้ำดื่ม	20 แพ็ค		
- สิ่งของอื่น ๆ ที่นำมาบริจาค -		รวมมูลค่า	11,๐๐๐ -	

ได้รับของบริจาคไว้ถูกต้องแล้ว และอีกได้ทำหนังสือตอบ

(ลงชื่อ) [Redacted] ผู้รับบริจาค
(ตำแหน่ง) [Redacted]
(ลงชื่อ) [Redacted] ผู้รับบริจาค
(ตำแหน่ง) [Redacted]

หมายเหตุ กรุณารับเงินบริจาคเป็นเงินสด ให้ลงรับเงินในช่องหมายเหตุและจะออกใบเสร็จรับเงินให้ภายหลัง

ที่ สป ๐๐๓๔.๑/พิเศษ (๑๗)



สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระบุรี
ศาลากลางจังหวัดสระบุรี (ชั้น ๒)
ต.ตะกุด อ.เมือง สป ๑๘๐๐๐

๖๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอรับการสนับสนุนข้อมูลภาพถ่ายผลิตภัณฑ์จากป่าชุมชน

เรียน ประธานกรรมการบริหารบริษัทเคมีแมน จำกัด (มหาชน)

ด้วยสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระบุรี ร่วมกับเครือข่ายป่าชุมชน จังหวัดสระบุรี จัดตั้งป่าชุมชนบ้านถ้ำน้ำพุ เมื่อปี จำนวน ๓๑๑ ไร่ โดยได้รับอนุญาตจากกรมป่าไม้ ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ ปี ๒๕๖๒ เป็นต้นมา และดำเนินงานด้วยความเข้มแข็ง ทั้งด้านการปลูกเสริมป่า การป้องกันไฟป่า การป้องกันการบุกรุกยึดครองพื้นที่ป่า และกิจกรรมอื่น ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นผลสำเร็จ ควรให้ชาวบ้านในพื้นที่มีส่วนร่วมได้รับประโยชน์ด้วย เครือข่ายป่าชุมชน จังหวัดสระบุรี ได้ประสานขออนุญาตใช้พื้นที่ในการตั้งชุมชนป่าชุมชนจากป่าชุมชน และเครือข่าย ป่าชุมชนจังหวัดสระบุรี ไปยัง PTT Station ปตท.มิตรภาพ-ทับทรวง สถานีบริการน้ำมัน NGV และ EV สุขสมเกียรติขนส่ง (2004) อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี และได้รับอนุญาตให้ใช้พื้นที่ดังกล่าว โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายแต่อย่างใด

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระบุรีพิจารณาแล้ว เพื่อให้ การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของป่าชุมชนเป็นไปด้วยดี จึงขอรับการสนับสนุนข้อมูลภาพถ่ายสินค้าป่าชุมชน จำนวน ๒ ชุด เพื่อมอบให้เครือข่ายป่าชุมชนจังหวัดสระบุรี ได้ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ต่อไป หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการ สนับสนุนจากท่านด้วยดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

วันที่รับเอกสาร	๙ พ.ค. ๒๕๖๗
จำนวนหน้า	1
ผู้รับเอกสาร	[Redacted]
เลขที่รับ	K-SD-๒๔1 ๒๔๗

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อมจังหวัดสระบุรี

ส่วนอำนาจการ
โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๐๗๕๔



ที่ สป ๐๐๓๔.๑/พิเศษ (๒๒)

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระบุรี
ศาลากลางจังหวัดสระบุรี (ชั้น ๒)
ต.ตะกุด อ.เมือง สป ๑๘๐๐๐

๓ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบขออนุมัติการสนับสนุนข้อมูลภาพถ่ายผลิตภัณฑ์จากป่าชุมชน

เรียน ประธานกรรมการบริหารบริษัทเคมีแมน จำกัด (มหาชน)

ตามที่สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระบุรี ได้มีหนังสือ ที่ สป ๐๐๓๔.๑/พิเศษ (๑๗) ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ ขอรับการสนับสนุนข้อมูลภาพถ่ายผลิตภัณฑ์ จากป่าชุมชน เพื่อให้การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของป่าชุมชนเป็นไปด้วยดี จึงขอรับการสนับสนุนข้อมูลภาพถ่ายสินค้า ป่าชุมชน จำนวน ๒ ชุด เพื่อมอบให้เครือข่ายป่าชุมชนจังหวัดสระบุรี นั้น

ในการนี้สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระบุรี ได้รับการสนับสนุน ข้อมูลภาพถ่ายสินค้า จำนวน ๒ ชุด จากบริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) มูลค่า ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) เรียบร้อยแล้ว โดยจะมอบให้เครือข่ายป่าชุมชนจังหวัดสระบุรี นำไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อมจังหวัดสระบุรี

วันที่รับเอกสาร	๙ พ.ค. ๒๕๖๗
จำนวนหน้า	1
ผู้รับเอกสาร	[Redacted]
เลขที่รับ	K-SD-24 148

ส่วนอำนาจการ
โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๐๗๕๔



ที่ สป ๐๒๑๘/๕๐๑๘

ที่ว่าการอำเภอแก่งคอย
ถนนพระยาพิชัย สป ๑๘๑๑๐

๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ตอบขอบคุณ

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสืออำเภอแก่งคอย ที่ สป ๐๒๑๘/๕๐๑๘ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

ตามที่อำเภอแก่งคอย ได้ขอความอนุเคราะห์มายังท่านในการร่วมบริจาคเงิน ให้กับสำนักงาน เหล่ากาชาดจังหวัดสระบุรี ในงาน “วันธรรมาภิบาลสู่กาชาดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๘” ซึ่งได้จัดขึ้นในวันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ จวนผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อหารายได้สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินงานด้านการส่งเสริมช่วยเหลือประชาชน กิจกรรมสาธารณประโยชน์ และสนับสนุนงานสาธารณ กุศลต่าง ๆ นั้น

อำเภอแก่งคอย ได้รับเงินจากท่านเป็นเงิน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) และได้นำส่งให้กับเหล่ากาชาดจังหวัดสระบุรีเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



นายอำเภอแก่งคอย

วันที่รับเอกสาร	๙ พ.ค. ๒๕๖๗
จำนวนหน้า	1
ผู้รับเอกสาร	[Redacted]
เลขที่รับ	K-SD-๒๔1 30๖

ที่ทำการปกครองอำเภอ
กลุ่มงานบริหารงานปกครอง
ฝ่ายการเงินและบัญชี
โทร ๐-๓๖๒๕-๓๕๒๐



ที่ สป ๐๒๑๘/๕๐๑๘

ที่ว่าการอำเภอแก่งคอย
ถนนพระยาพิชัย สป ๑๘๑๑๐

๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญร่วมบริจาคเงินเพื่อมอบให้แก่เหล่ากาชาดจังหวัดสระบุรีในงาน “วันธรรมาภิบาลสู่กาชาดสระบุรี” ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)

ด้วยจังหวัดสระบุรีและเหล่ากาชาดจังหวัดสระบุรี ได้ขอความร่วมมือไปยังส่วนราชการและ หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน กำหนดจัดงาน “วันธรรมาภิบาลสู่กาชาดสระบุรี” ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. ณ จวนผู้ว่าราชการ จังหวัดสระบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อหารายได้สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านการส่งเสริมช่วยเหลือประชาชน กิจกรรมสาธารณประโยชน์ และสนับสนุนงานสาธารณกุศลต่าง ๆ

อำเภอแก่งคอย จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่าน โปรดให้การสนับสนุนโดยการร่วมบริจาค เงินเพื่อมอบให้แก่สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดสระบุรี เป็นเงินจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) โดยอำเภอแก่งคอยกำหนดจัดพิธีรับมอบเงินรวมธรรมาภิบาลอำเภอแก่งคอยเพื่อสนับสนุนจังหวัดสระบุรี ในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ที่ว่าการอำเภอแก่งคอย (ศาลาประชาคมอำเภอ แก่งคอย) ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้ นางจุฑามาศ ศรีครอง ตำแหน่ง เสมียนตราอำเภอแก่งคอย หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๘๔๔๑ ๕๕๖๖ เป็นผู้ประสานงานปฏิบัติ หรือนำส่งเงินได้ที่ ห้องเสมียนตราอำเภอ แก่งคอย ถนนพระยาพิชัย ตำบลแก่งคอย อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี ก่อนวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าท่านจะให้การสนับสนุนบริจาคเงินในครั้งนี้ เหมือนเช่นทุกปีที่ผ่านมา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



วันที่รับเอกสาร	๕ พ.ค. ๒๕๖๗
จำนวนหน้า	1
ผู้รับเอกสาร	[Redacted]
เลขที่รับ	K-SD-๒๔1 ๒๔๗

ที่ทำการปกครองอำเภอ
กลุ่มงานบริหารงานปกครอง
งานการเงินและบัญชี
โทร ๐-๓๖๒๕-๓๕๒๐

ภาคผนวก ข-15




สำเนาเอกสารเกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

คู่มือความปลอดภัย

คู่มือปฏิบัติงาน
(MANUAL)


เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04
ฉบับที่ : A
แก้ไขครั้งที่ : 03
วันที่เริ่มใช้ : 20 มีนาคม 2566
จำนวนหน้า : 79 หน้า

ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
		
17 มีนาคม 2566	20 มีนาคม 2566	20 มีนาคม 2566


เอกสารควบคุม Controlled Document

เอกสารนี้จะคงอยู่และมีผลบังคับใช้ต่อไปเรื่อยๆ จนกว่าจะมีการแก้ไขหรือยกเลิก

	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 2

สารบัญ

บทที่	เรื่อง	หน้าที่
-	แผ่นรองปก	1-1
-	สารบัญ	1-2
1	การเข้าปฏิบัติงาน การแต่งกาย และการใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลภายในบริษัท	1-8
2	การจัดสภาพแวดล้อมในสถานที่ปฏิบัติงาน	1-1
3	กฎความปลอดภัยทั่วไปในการทำงาน	1-2
4	ความปลอดภัยในงานเชื่อมไฟฟ้า	1-2
5	ความปลอดภัยในงานเชื่อมหรือตัดโลหะด้วยแก๊ส	1/3
6	ความปลอดภัยในงานเจียร	1/2
7	ความปลอดภัยในการทำงานในที่สูง	1/1
8	ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า	1-4
9	ความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า	1-1
10	ความปลอดภัยเกี่ยวกับวัตถุระเบิด และวิธีการทำงานเกี่ยวกับการระเบิด	1-2
11	ความปลอดภัยในการทำงานกับสายพานลำเลียง	1-1
12	ความปลอดภัยในการใช้รถยก (Wheel Loader) และรถ Back Hoe	1-4
13	ความปลอดภัยในการขับรถบรรทุก	1-2
14	ความปลอดภัยในการทำงานกับปั้นจั่น	1-6
15	ความปลอดภัยในการใช้สว่านไฟฟ้า (Electric Drill)	1-1
16	ความปลอดภัยในการใช้เครื่องเจาะ	1-1
17	ความปลอดภัยในการใช้เครื่องตัดไฟเบอร์ (Cut off Machine)	1-1
18	ความปลอดภัยในการทำงานในบริเวณที่มีเสียงดัง	1-1
19	การทดสอบ	1-2
20	ความปลอดภัยในการใช้เครื่องมือ	1-5
21	ความปลอดภัยในสำนักงาน	1-1
22	ความปลอดภัยในการป้องกันอัคคีภัย	1-3
23	ความปลอดภัยเกี่ยวกับการจัดการสารเคมี	1-1
24	ความปลอดภัยในการทำงานกับโคน ทราย (CONE CRUSHER)	1-1
25	ความปลอดภัยในการทำงานกับจอร์ ทราย (JAW CRUSHER)	1-1

	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 1

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามข้อบังคับของบริษัททั้งในเรื่องของการเข้าปฏิบัติงาน การสวมอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล กฎการทำงานด้านความปลอดภัย และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. ขอบเขต

คู่มือปฏิบัติงานนี้ ครอบคลุมเกี่ยวกับการทำงานด้านความปลอดภัยและข้อบังคับในการทำงาน ของ บริษัท เคมีแมน จำกัด ทุกสาขา

3. ความรับผิดชอบ

3.1 ฝ่ายวิชาชีพ/งานสิ่งแวดล้อม : ทำหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของการปฏิบัติงานตามคู่มือความปลอดภัย (ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม)

3.2 จป.หัวหน้างาน : รับผิดชอบควบคุม กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานของพนักงาน

3.3 พนักงานที่เกี่ยวข้อง : มีหน้าที่ปฏิบัติตามคู่มือความปลอดภัย (ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย)

4. กำกับดูแล


ไม่มี

5. เอกสารอ้างอิง

ไม่มี


เอกสารควบคุม Controlled Document

เอกสารนี้จะคงอยู่และมีผลบังคับใช้ต่อไปเรื่อยๆ จนกว่าจะมีการแก้ไขหรือยกเลิก

	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 2 / 2

สารบัญ


บทที่	เรื่อง	หน้าที่
26	ความปลอดภัยในการทำงานกับตามาปูไนท์	1-1
27	การปฐมพยาบาล	1-9
28	สิทธิความปลอดภัย	1-1
29	ระเบียบการนำสิ่งของเข้า-ออก	1-3
30	การใช้รถ Forklift อย่างปลอดภัย	1-2
31	บทลงโทษ	1-1
32	ข้อปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมในการเข้าปฏิบัติงานในโรงงานสำหรับผู้มาติดต่อ / ผู้รับจ้าง / ผู้รับเหมา	1-2

 Human Chemical CHEMEX	ผู้สนับสนุนกิจกรรม	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ขอบัณฑิตและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 8

บทที่ 1 การเข้าปฏิบัติงาน การแต่งกาย และการใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลภายในบริษัทฯ

1. การเข้าปฏิบัติงาน




	ผู้สอน/วิทยากร	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ซ้อมกับตนเองฝึกกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระเบียบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 3 / 8

บทที่ 1 การเข้าปฏิบัติงาน การแต่งกาย และการใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลภายในบริษัท

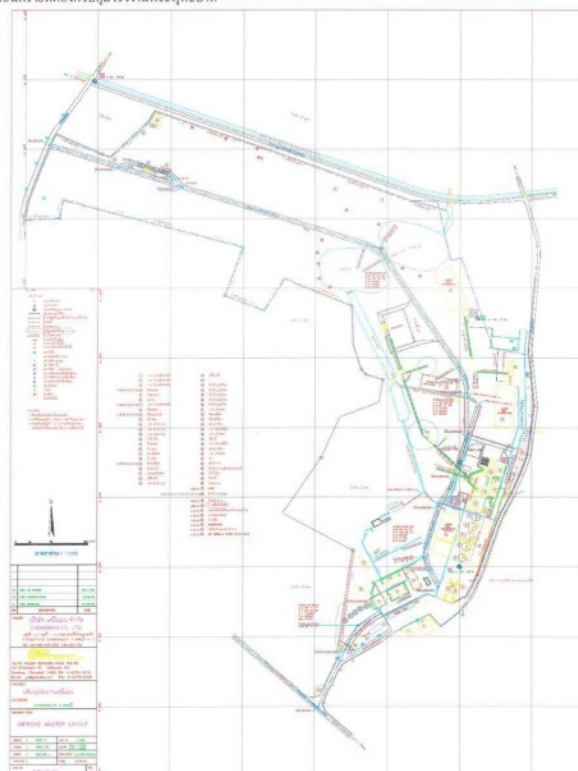
พื้นที่อันตรายที่ต้องควบคุมโรงแต่งแร่แก๊สออกซิไดซ์ไนโตรเจน




	คู่มือปฏิบัติงาน เรื่อง 4 : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04 ฉบับที่ : A แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558 หน้า : 2 / 8

บทที่ 1 การเข้าปฏิบัติงาน การแต่งกาย และการใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลภายในบริษัท

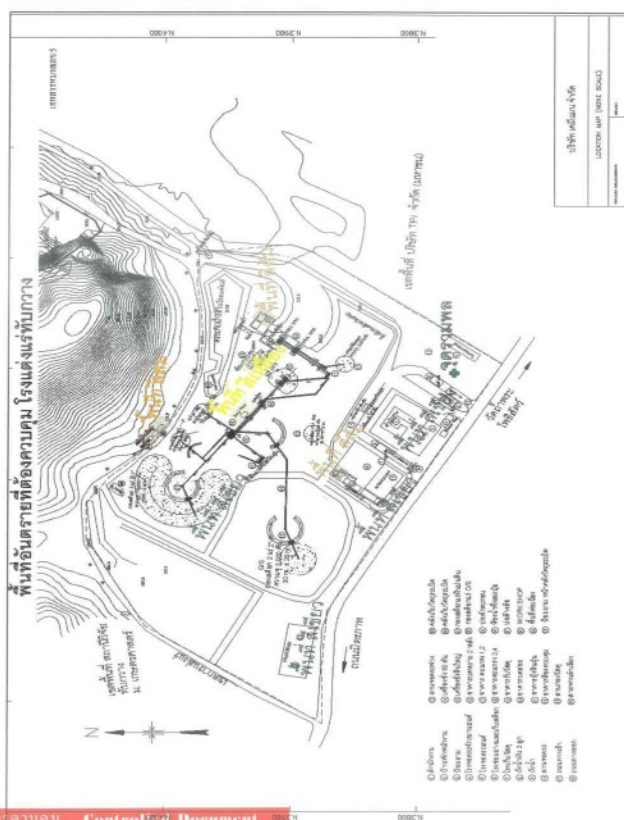
พื้นที่อันตรายที่ต้องควบคุมโรงงานพระพุทธรูป




	ผู้เขียน/ผู้จัดทำ ชื่อ : ชัยภัทรภณ ช่อกลิ่น ศึกษานิเทศก์ และ ชัยวัฒน์ ชื่นชูชัย	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04 ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 4 / 8

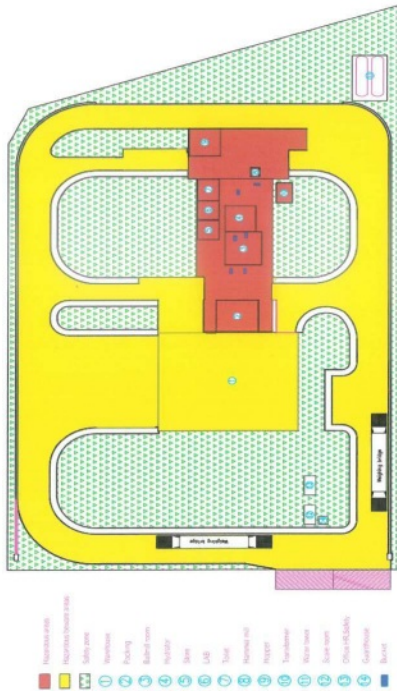
บทที่ 1 การเข้าปฏิบัติงาน การแต่งกาย และการใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลภายในบริษัทฯ

พื้นที่อันตรายที่ต้องควบคุมโรงแต่งแร่ทั้งกลางวัน









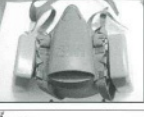


	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558 หน้า : 5 / 8

บทที่ 1 การเข้าปฏิบัติงาน การแต่งกาย และการใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลภายในบริษัทฯ
พื้นที่อันตรายที่ต้องควบคุมโรงงานระยอง



	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558 หน้า : 7 / 8

บทที่ 1 การเข้าปฏิบัติงาน การแต่งกาย และการใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลภายในบริษัทฯ
2. การแต่งกาย และการใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลภายในบริษัทฯ
ลักษณะของอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลและการใช้ที่ถูกต้อง

อุปกรณ์	ภาพ	การสวมใส่ที่ถูกต้อง
หมวกนิรภัย		
แว่นตานิรภัย		
ผ้าปิดจมูก		
หน้ากากครอบกันฝุ่น		
การแต่งกาย และการใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลพื้นฐาน		






	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558 หน้า : 6 / 8


บทที่ 1 การเข้าปฏิบัติงาน การแต่งกาย และการใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลภายในบริษัทฯ
2. การแต่งกาย และการใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลภายในบริษัทฯ


1. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องได้รับการอบรมด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมก่อนเข้าทำงาน
2. ต้องจัดให้มีผู้ควบคุมและดูแลด้านความปลอดภัยในการทำงานอย่างชัดเจนตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน
3. ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่เครื่องแบบ หรือชุดฟอร์ม หรือแต่งกายด้วยเครื่องแต่งกายที่เหมาะสมกับสภาพงาน และติดบัตรตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่ของ บริษัท
4. ห้ามถอดเสื้อผ้า ใส่อุปกรณ์ไม่มีแขน ใส่กางเกงขาสั้น หรือสวมรองเท้าแตะเข้ามาในบริษัทฯ โดยเด็ดขาด
5. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสวมหมวกนิรภัยและรองเท้านิรภัยให้พร้อมก่อนเข้าในพื้นที่โรงงานทุกครั้ง ห้ามใส่เครื่องประดับในขณะปฏิบัติงานกับเครื่องจักรที่อาจก่อให้เกิดอันตรายกับตัวบุคคลได้
6. ผู้ปฏิบัติงานที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ จะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้ครบถ้วนและเหมาะสมกับลักษณะอันตรายของงาน

	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558 หน้า : 8 / 8

บทที่ 1 การเข้าปฏิบัติงาน การแต่งกาย และการใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลภายในบริษัทฯ
2. การแต่งกาย และการใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลภายในบริษัทฯ
ลักษณะของอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลและการใช้ที่ถูกต้อง

อุปกรณ์	ภาพ	การสวมใส่ที่ถูกต้อง
ที่อุดหู		
ที่ครอบหู		
รองเท้านิรภัย		

	คู่มือปฏิบัติงาน		หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 02
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 31 มีนาคม 2560	หน้า : 1 / 1	

	คู่มือปฏิบัติงาน		หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 2	

บทที่ 2 การจัดสภาพแวดล้อมในสถานที่ปฏิบัติงาน

- เมื่อต้องการใช้ไฟฟ้า, ลม, เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ของบริษัทจะต้องแจ้งขออนุญาตจากเจ้าของพื้นที่ก่อนทุกครั้ง
- เมื่อต้องการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงจะต้องขออนุญาตต่อหน่วยงานความปลอดภัยในการทำงานก่อนการดำเนินงาน ความเสี่ยงแตกต่างกันไปตามประเภทของงาน
 - การทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟ
 - การทำงานในที่อับอากาศ แบบฟอร์ม SMAFLC07
 - การทำงานในที่สูง
 - การทำงานอิสระเปิดหน้าเมือง แบบฟอร์ม SMKFLC01
 - การทำงานสุระเปิดหน้าเมือง แบบฟอร์ม SMKFLC02
- ต้องมีการจัดเตรียมและตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ และอุปกรณ์ป้องกันภัยให้ครบถ้วนและอยู่ในสภาพสมบูรณ์
- ต้องจัดให้มีการเตือนอันตรายในพื้นที่การทำงานอย่างชัดเจนตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน
- ต้องมีการจัดเก็บขยะและของเสียที่เกิดจากการปฏิบัติงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และทิ้งลงในจุดหรือภาชนะที่ทางบริษัทกำหนดไว้ให้ถูกประเภท
- กรณีที่เป็นของเสียประเภทน้ำมันก๊าดให้ใส่แล้วมีฉลากบอกไว้ที่ติดต่อ จป.หัวหน้างานเจ้าของพื้นที่เพื่อปฏิบัติงานตามระเบียบการจัดการน้ำมันและสารหล่อลื่นของบริษัทฯ
- ห้ามทิ้งขยะ สารเคมี น้ำมัน สี และอื่น ๆ ลงระวางระบายน้ำ และไม่ควรทำกิจกรรมใด ๆ ที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อชีวิตและสิ่งแวดล้อม
- กรณีการทำงานในที่อับอากาศ (" ที่อับอากาศ" หมายความว่า ที่ซึ่งมีทางเข้าออกจำกัด และมีการระบายอากาศไม่เพียงพอที่จะทำให้อากาศภายในอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยและปลอดภัย เช่น อุโมงค์เก่า บ่อ หลุม ห้องใต้ดิน ห้องนิวเคลียร์ น้ำมัน ถังหมักก๊าซ ไอโซ ท่อคาฯ ก๊าซหรือสิ่งอื่นที่มีลักษณะคล้ายกัน) ผู้ปฏิบัติงานต้องเป็นผู้ผ่านการอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ (SMAFLC07) และขออนุญาตทำงาน (SMAFLC06) ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง การเชื่อม ตัด เจียรโลหะในที่อับอากาศ ต้องจัดให้มีการระบายอากาศอย่างเพียงพอและต้องมีการวัดเปอร์เซ็นต์ออกซิเจนในบริเวณที่ปฏิบัติงานเทียบกับค่ามาตรฐานความปลอดภัยดังนี้
 - ก่อนอนุญาตให้เข้าทำงานในที่อับอากาศผู้อนุญาตต้องตรวจสอบว่ามีผู้ควบคุม ผู้ช่วยเหลือ และผู้ปฏิบัติงานที่ผ่านการฝึกอบรมแล้วทุกคน
 - ระหว่างการทำงานในที่อับอากาศต้องทำการตรวจวัด O_2 , %LEL และ H_2S เป็นระยะ ๆ ตามความเหมาะสมและบันทึกค่า O_2 , %LEL และ H_2S ที่วัดได้ลงในแบบฟอร์ม SMAFLC08

บทที่ 3 ความปลอดภัยทั่วทั้งโรงงาน

- ปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับ เครื่องหมาย และคำแนะนำด้านความปลอดภัย ถ้าไม่แน่ใจอย่าตัดสินใจเองให้สอบถามจากหัวหน้างาน
- ผู้ปฏิบัติงานต้องใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ให้เหมาะสมกับลักษณะอันตราย
- รายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้หัวหน้างานหรือหน่วยงานความปลอดภัยทราบทันที เพื่อจะได้ทำการแก้ไขต่อไป
- การสูบบุหรี่ ต้องสูบบุหรี่ที่จุดสูบบุหรี่ที่กำหนดไว้เท่านั้น จุดที่จุดสูบบุหรี่มีดังต่อไปนี้

เหมืองทั้งทาง ทั้งหมด 8 จุด

- ด้านหลังโรงจอดรถยนต์
- ด้านข้างสำนักงาน
- ศาลาด้านหลังโรงซ่อมบำรุง
- ด้านข้างห้องพักซ่อมบำรุง
- ด้านข้างห้องเครื่องจักรใหญ่
- ด้านหลังห้องควบคุมไฟฟ้า
- ศาลาข้าง Ramp
- บนถนนเหมือง


โรงงานแก๊สออกซิเจน 5 จุด

- ศาลาพัก (บริเวณลานจอดรถขนส่ง)
- ด้านข้างเขื่อน รบ.2
- ด้านข้างอาคาร Warehouse (ตรงข้ามทางขึ้น CCR)
- ด้านข้างอาคาร Barnac (บริเวณบันไดทางขึ้น)
- ด้านข้าง Yard โรงซ่อมยานพาหนะ

โรงงานพระพุทธรูป 10 จุด

- ด้านข้างเขื่อน รบ. ปิ่อมหน้า
- ด้านข้างอาคารสำนักงาน
- ด้านข้างอาคาร Workshop
- ด้านข้างอาคารเครื่องจักร
- ด้านหน้าห้องน้ำ (ตรงข้ามทางลงบันได CCR)
- ด้านหน้าห้องน้ำ M1
- ด้านหน้าห้องน้ำ M2

	คู่มือปฏิบัติงาน		หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 2 / 2	

	คู่มือปฏิบัติงาน		หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 2	

บทที่ 3 ความปลอดภัยทั่วทั้งโรงงาน

- ด้านเขื่อนระวางน้ำ ข้างอาคาร Warehouse M2
- ข้างห้องพัก โรงล้างหิน
- ด้านหลังอาคารประกับคุณภาพ

โรงงานระวางน้ำทั้งหมด 4 จุด

- ข้างเขื่อนรบก.
- ข้างประตู (ตรงข้ามห้องน้ำชาย)
- ข้างโกดังหินค้ำ (บริเวณใต้เขื่อน)
- ด้านบนหน้าห้อง CCR
- ห้ามทิ้งสิ่งปฏิกูลลงบนพื้น ต้องทิ้งลงในภาชนะที่จัดไว้ให้เท่านั้น
- ห้ามนำไม้ขีดไฟ หรือไฟแช็กเข้าไปในบริเวณที่ห้ามก่อให้เกิดประกายไฟ
- ห้ามป้อนน้ำลงลงบนพื้นโรงงาน หรือในบริเวณที่ทำงาน
- ให้ทิ้งขยะมูลฝอยลงในถังที่จัดไว้ให้เท่านั้น
- ควรรักษาความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงาน
- จัดเก็บและเรียงสิ่งของให้เป็นระเบียบ เพื่อให้มีทางเดินหรือทำงานได้สะดวกและปลอดภัย
- ห้ามหยกหรือตกสิ่งของในที่ปฏิบัติงาน
- ให้รีบประพาดอาหารและเครื่องดื่มในบริเวณที่กำหนด
- ห้ามใช้เครื่องมือที่ไม่ถูกกับชนิดของงาน พนักงานจะต้องใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ให้ถูกต้องตามลักษณะการใช้งาน ไม่ใช่งานผิดประเภท
- ห้ามถอดหรือเคลื่อนย้ายการ์ดป้องกันอันตรายจากเครื่องจักรโดยไม่ได้รับอนุญาต
- หากรู้สึกเจ็บป่วยในเวลางานให้รีบรายงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อจะได้ทำการรักษาพยาบาลทันที
- เมื่อมีอุบัติเหตุหรือเหตุฉุกเฉินผู้ปฏิบัติงานต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและเหตุการณ์ทราบทันที
- ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องจักรและสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัยและเหตุการณ์ปฏิบัติงาน

บทที่ 4 ปลอดภัยในงานเชื่อมไฟฟ้า

- ผู้ปฏิบัติงานต้องได้รับการอนุญาต ใบอนุญาตทำงาน (SMAFLC06) ก่อนทำการเชื่อมไฟฟ้า
- ตรวจสอบผู้เชื่อมก่อนปฏิบัติงานเชื่อมทุกครั้ง
- ผู้เชื่อมจะต้องมีการทดสอบก่อนเชื่อมทุกครั้ง
- ตั้งผู้เชื่อมในตำแหน่งที่เหมาะสมกับงานและได้ระดับตามแผนรงาน
- ก่อนปฏิบัติงานสายไฟเชื่อมต้องอยู่ในสภาพที่ดี และมีฉนวนหุ้มเรียบร้อย
- ก่อนเชื่อมให้ตรวจสอบชิ้นงานว่าหนาหรือบาง และปรับไฟฟ้าให้เหมาะสมกับขนาดของชิ้นงาน
- ตรวจสอบสภาพที่หนีบสายเชื่อมและแคลมป์สายดินทุกครั้ง
- สภาพแวดล้อมต้องไม่สกปรกและชำรุด
- จุดต่อสายเชื่อมต้องใส่ตัวรีดที่ถูกต้องแม่นยำ
- เตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงไว้ในบริเวณที่มีการเชื่อม
- ตรวจสอบพื้นที่ทำงานก่อนทุกครั้งว่ามีสารไวไฟและสารที่อาจเป็นเชื้อเพลิงอยู่ในบริเวณใกล้เคียงหรือไม่ หากพบว่ามีให้นำออกจากบริเวณก่อนที่จะทำการเชื่อม สารไวไฟต้องอยู่ห่าง 20 เมตร
- บริเวณที่มีการเชื่อมควรมีอากาศถ่ายเทได้ดี และมีแผ่นป้องกันสะเก็ดไฟกระเด็นไปถูกผู้อื่น
- หากจำเป็นต้องเชื่อมภาชนะที่มีสารไวไฟอยู่ภายใน เช่น ถังน้ำมัน จะต้องล้างและทำความสะอาดภาชนะก่อน และก่อนเชื่อมจะต้องนำเข้าไปในถังหรือห้องของสารไวไฟที่ปลอดภัย
- วางชิ้นงานในระดับความสูงที่เหมาะสม ถ้าชิ้นงานสูงมากกว่า 1.5 เมตรจากพื้น ต้องยกระดับพื้นที่ยืนให้สูงขึ้นเพื่อลดความเมื่อยล้าจากการทำงาน
- ผู้ปฏิบัติงานต้องแต่งกายรัดกุม และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่จำเป็นในแต่ละสภาพการทำงาน ได้แก่
 - หน้ากากเชื่อม เพื่อป้องกันแสงจากการเชื่อม
 - แว่นตานิรภัย เพื่อป้องกันสะเก็ดไฟจากการเชื่อม
 - ถุงมือหนัง เพื่อป้องกันความร้อนและสะเก็ดไฟ
 - รองเท้านิรภัย เพื่อป้องกันอันตรายจากชิ้นงาน
 - ปกอกแขน เพื่อป้องกันอันตรายจากสะเก็ดไฟ
 - อุปกรณ์ป้องกันระบบหายใจชนิดที่มีไส้กรอง เพื่อป้องกันฝุ่นของโลหะที่เกิดจากการเชื่อม
- อย่าสวมใส่เสื้อผ้าที่เปียกชื้นด้วย
- อย่าเชื่อมขณะที่มีน้ำในสายไฟหรือขณะที่กำลังเชื่อมอยู่
- สายไฟเชื่อมและสายดิน ต้องนำห่างจากแรงกระแทกที่เกิดจากการสวดหรือหัก



<div> <div>Human Chemical</div> <div>CHEMEMAN</div> </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดลอม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 2 / 2	

บทที่ 4 กฎความปลอดภัยในงานเชื่อมไฟฟ้า

19. ในกรณีที่ต้องเชื่อมบนพื้นที่เปียกชื้น ต้องสวมรองเท้ายาง และหาวัสดุที่เป็นฉนวนไฟฟ้ารองที่ตรงจุดที่ทำการเชื่อม
20. การทำงานเชื่อมบนที่สูง ต้องใช้เข็มขัดนิรภัย และเกี่ยวยึดกับสิ่งที่มีมั่นคงตลอดเวลา
21. ถ้าจำเป็นต้องเชื่อมวัสดุหรือภาชนะที่เป็นพิษหรือร่างกาย เช่น ตะกั่ว โลหะอบสังกะสี จะต้องมีการดูดควัน หรือสวมเครื่องกรองอากาศ หรือจัดให้มีการระบายอากาศที่เหมาะสม
22. ห้ามใช้เครื่องเชื่อมเกินอัตรากำลังคิดต่อกันเป็นเวลานาน
23. ปิดเครื่องเชื่อมทุกครั้งหลังเสร็จงานแต่ละช่วง
24. เมื่อการเชื่อมเสร็จสิ้นลง ทำเครื่องหมายส่วนที่ร้อนหรือติดไฟเตือน
25. เมื่อเลิกงานให้ปิดสวิทช์ไฟฟ้าที่จ่ายไปยังตู้เชื่อมทุกครั้ง
26. เก็บอุปกรณ์งานเชื่อมทุกประเภทเข้าที่ หลังการใช้งานแล้ว



<div> <div>Human Chemical</div> <div>CHEMEMAN</div> </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดลอม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 2 / 3	

บทที่ 5 กฎความปลอดภัยในงานเชื่อมหรือตัดโลหะด้วยแก๊ส

9. ห้ามสัมผัสสายลมกับสายก๊าซอย่างเด็ดขาด เพราะอาจทำให้เกิดการระเบิดอย่างรุนแรงถึงขั้นเสียชีวิตได้
10. ควรตรวจสอบสายลมและสายก๊าซ รวมทั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ (Flashback Arrestors) ให้อยู่ในสภาพ พร้อมใช้งาน ตาม มาตรฐานความปลอดภัยในการเชื่อม ของ สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย กรมโรงงานอุตสาหกรรม
11. สวมถุงมือและแว่นตานิรภัยรวมถึงหน้ากากเชื่อมสำหรับงานเชื่อมทุกครั้งทำงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันอันตรายจากงานเชื่อม และไม่ควรใช้สายแก๊สพาดไหล่ เพราะถ้าแก๊สรั่วอาจถูกไฟไหม้ได้
12. ห้ามเชื่อมที่จะทำการเชื่อมควรทิ้งสวิตช์วาล์วออกเวลาวาง จุดปฏิบัติงานที่สวมใส่อุปกรณ์จะต้องไม่เปียกน้ำมัน เพราะถ้าเปียกน้ำมันจะมีโอกาสติดไฟมากกว่าจุดปฏิบัติงานที่สะอาด
13. ให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้ควบคุมและผู้อนุญาตทำงานเชื่อม ต้องทำการสำรวจตรวจสอบพื้นที่ทำงานเชื่อมตัดโลหะและจุดที่สะเก็ดไฟตก หลังจากการปฏิบัติงานเสร็จสิ้นแล้ว ทั้งนี้เพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีการลุกติดไฟและเป็นการป้องกันการเกิดเหตุเพลิงไหม้
14. อย่างน้อยแสงที่เกิดจากการเชื่อมควรตาเปล่า เพราะแสงที่สว่างมากเกินไปจะทำให้ตาได้รับไม่ได้ มองไม่เห็นชิ้นงานขณะเชื่อม แสงที่เกิดจากการเชื่อมสามารถมองเห็นด้วยตาเปล่าได้คือมีระยะห่าง 40 ฟุตขึ้นไป
15. อย่าทำการเชื่อมใกล้สิ่งมีชีวิต เพราะความร้อนจากการเชื่อมจะทำให้เกิดภัยในสิ่งมีชีวิต และอาจระเบิดได้
16. อย่าหยกถ่อกับขมเข็ม หรือนำปลายไฟจากหัวเชื่อมมาหยกถ่อกับใคร เพราะอาจจะเกิดอันตรายได้เมื่อไม่สามารถควบคุมเปลวไฟได้
17. อย่าให้ท่อแก๊สเชื่อมเปื้อนน้ำมันหรือจาระบี โดยเฉพาะบริเวณของหัว และที่บริเวณเปิดปิดแก๊สเพราะน้ำมันหรือจาระบีอาจทำปฏิกิริยากับแก๊สที่รั่วซึมออกมา ทำให้ลุกติดไฟและระเบิดได้
18. ขณะเชื่อมห้ามยืนจนถึงท่อเซพเทชั่น เพราะสารอะซิโตนอาจจะไหลออกมา และทำลายมาตรวัดความดัน และลิ้นเปิด - ปิด ที่กระบอกเชื่อม
19. ไม่ควรเชื่อมงานบนพื้นหินปูน เพราะพื้นหินปูนเมื่อถูกความร้อนจะขยายตัว และระเบิดแตกกระเด็นออกมา อาจจะเข้าตา หรือทำให้แสบร้อนได้
20. ห้ามใช้ไม้ขีดไฟจุดเปลวไฟ ให้ใช้อุปกรณ์จุดติดไฟ(Spark lighter) หรือ ปืนถ่าน(Flint gun) เพราะขณะที่เปลวแก๊สติดไฟอยู่ อาจจะไหม้มือได้
21. อย่าจุดเปลวไฟจากโลหะที่ร้อน หรือใช้ความร้อนจากถังงานเชื่อมจุดไฟเชื่อม เพราะแก๊สจะไหลลงรวมหัวอยู่บริเวณนั้นมาก บริเวณนั้นร้อนทำให้เกิดการระเบิดได้
22. อย่าเชื่อมภาชนะโลหะที่ปิดฝาอยู่และไม่มีช่องระบายอากาศ เพราะอากาศที่อัดแน่นในภาชนะอาจทำให้เกิดการระเบิด
23. ไม่ควรใช้ประแจเลื่อนหรือคีมล็อก เปิดท่อแก๊สอะเซทิลีน ควรใช้ประแจเปิดถังแก๊สอะเซทิลีนของถัง
24. ควรเปิดลิ้นท่อแก๊สอะเซทิลีน ประมาณ 1 รอบ พร้อมทั้งปล่อยประแจเปิดลิ้นกาไว้เพราะถ้าเกิดอุบัติเหตุจะได้ปิดได้ทันที
25. ไม่ควรนำผ้าไปเช็ดท่อที่เผาไหม้ เพราะจะหนีออกมาได้ช้าหรือออกมาไม่ได้ กรณีเกิดไฟลุกไหม้ภายในท่อ

<div> <div>Human Chemical</div> <div>CHEMEMAN</div> </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดลอม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 3	

บทที่ 5 กฎความปลอดภัยในงานเชื่อมหรือตัดโลหะด้วยแก๊ส


1. ผู้ปฏิบัติงานตัดหรือเชื่อมด้วยแก๊สจะต้องได้รับการอนุญาต และจะต้องคิด ใบอนุญาตทำงาน (SMAFLC06) ไว้ในบริเวณที่ปฏิบัติงานหรือติดไว้ที่ผู้เชื่อมหรือจุดเชื่อมหรือติดแก๊สในบริเวณที่มองเห็นอย่างชัดเจนและเพื่อเป็นการแสดงให้เห็นว่าได้รับอนุญาตแล้ว
2. ก่อนที่จะมีการตัดเชื่อมด้วยไฟฟ้หรือก๊าซทุกครั้ง ผู้ปฏิบัติงานต้องทำการตรวจสอบบริเวณโดยรอบ จะต้องไม่มีวัสดุที่ติดไฟได้ลอยอยู่ในรัศมีที่สะเก็ดไฟจากการปฏิบัติงานจะกระเด็นไปถึง ทั้งนี้ให้รวมถึงการเชื่อมในที่สูงที่สะเก็ดไฟจะตกลงไปได้ โดยให้ทำการเคลื่อนย้ายวัสดุที่ติดไฟดังกล่าวออกไป หรือจัดหาอุปกรณ์วัสดุที่ไม่ติดไฟ ทำการปิดกั้นบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันประกายไฟหรือสะเก็ดไฟกระเด็นไปตกในบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟหรือกระเด็นถูกผู้ปฏิบัติงานต้อง รวมถึงการเชื่อมหรือตัดในที่สูงที่มีการกระเด็นของสะเก็ดไฟด้วยเช่นกัน
3. ก่อนการเชื่อมหรือตัดภาชนะบรรจุสารไวไฟหรือก๊าซทุกครั้ง ต้องย้ายและล้างภาชนะภาสารไวไฟหรือก๊าซที่ตกค้างอยู่ในภาชนะและทำการระบายอากาศภายในภาชนะออกให้หมดจนแน่ใจว่าไม่มีสารไวไฟหรือก๊าซตกค้างอยู่ หรือใช้เครื่องมือวัดปริมาณแก๊สซึ่งจะมีโลหะของสารที่ลุกติดไฟได้อยู่ในเกน จิตจำกัดของช่วงขีดไฟ (Lower Explosive Limit) แล้วเท่านั้น จึงจะทำการเชื่อมได้
4. ก่อนทำการเชื่อมต้องสังเกตพื้นที่รอบข้างเสียก่อน ว่ามีสิ่งกีดขวาง หรือถังน้ำมันอยู่ในบริเวณเชื่อมหรือไม่ เพราะถ้ามีประกายไฟอาจจะกระเด็นไปถูกทำให้ไหม้หรือเกิดลุกติดไฟได้
5. ก่อนเชื่อมต้องตรวจสอบเสียก่อนว่าสายแก๊สที่อยู่ในสภาพดีหรือไม่ เพราะถ้าหากสายรั่วประกายไฟจากการเชื่อมอาจจะเห็นแก๊สไปทำให้เกิดการลุกไหม้และแก๊สไปถึงถึงได้ โดยที่ผู้เชื่อมจะมองไม่เห็น เนื่องจากกำลังเชื่อมและใส่แว่นครอบแสงอยู่
6. ในบริเวณที่มีการเชื่อมจะต้องจัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงติดไว้ ใกล้บริเวณพื้นที่ทำงานให้เพียงพอ และสามารถหยิบใช้ได้ง่ายและสะดวกรวดเร็ว โดยจะต้องเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินหรือเกิดเพลิงไหม้ขึ้น
7. หมวกกันพ่นที่ติดถังอุปกรณ์ดับเพลิงควรวางให้เรียบร้อย อุปกรณ์ดับเพลิง และถ้าหากไม่มีกำลังการทำการดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิง และภาชนะที่เก็บถังดับเพลิงควรวางให้เรียบร้อย และอยู่ห่างจากบริเวณเชื่อมติดเพื่อป้องกันการล้ม และควรตรวจสอบอุปกรณ์ทุกชิ้นเพื่อป้องกันการรั่วไหล ทั้งนี้เพื่อให้อุปกรณ์และเครื่องมือทุกอย่างอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และปลอดภัยต่อผู้ใช้งานและเพื่อนร่วมงานตลอดเวลา



<div> <div>Human Chemical</div> <div>CHEMEMAN</div> </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดลอม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 3 / 3	

บทที่ 5 กฎความปลอดภัยในงานเชื่อมหรือตัดโลหะด้วยแก๊ส

26. อย่าให้แก๊สเชื่อมแก๊สที่ส่งออกไปสู่ผู้เชื่อมไปทำงานอย่างอื่น
27. การเก็บรักษาถังแก๊ส หรือการนำถังแก๊สมาใช้งาน ควรใช้โซ่คล้องแล้วยึดติดกับผนัง เพื่อไม่ให้ถังล้มเมื่อเกิดอุบัติเหตุขึ้น
28. การเก็บรักษาถังแก๊สและการใช้งานควรห่างจากสารติดไฟไม่น้อยกว่า 25 ฟุต หรือ 7.6 เมตร
29. การรักษายังแก๊ส และถังออกซิเจนควมแยกออกจากกัน โดยมีกำแพงกั้นกลาง มีความสูงอย่างน้อย 5 ฟุต หรือ 1.5 เมตร

<div>  </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดลอม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 2

บทที่ 6 กฎความปลอดภัยในงานเจียร์


1. ผู้ปฏิบัติงานเจียร์ต้องได้รับการอนุญาต และจะต้องคิดใบอนุญาตทำงาน (SMAFLC06) ไว้ในบริเวณที่ปฏิบัติงาน
2. ก่อนใช้เครื่องเจียร์ทุกครั้งต้องตรวจความพร้อมของเครื่องเสมอ
3. ก่อนปฏิบัติงานต้องมีการตรวจสอบบริเวณโดยรอบ และค้นหาว่ามีสารไวไฟ เศษวัสดุ หรือเชื้อเพลิง ที่อาจเกิดอันตรายได้หรือไม่ หากพบต้องนำออกไปให้หมด
4. ทดสอบใบเจียร์และทดสอบก่อนทำงานทุกครั้ง
5. ใช้คนที่ชำนาญและเปลี่ยนใบเจียร์



6. ไม่ควรกดลิ้นขึ้นลงกับผิวหน้าของล้อตีนเจียร์ หรือลิ้นห้ามมาเกินไป เพราะจะทำให้ล้อตีนแตกได้
7. ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
8. เครื่องเจียร์ต้องมีการป้องกันอันตราย เช่น ฝาครอบล้อตีนเจียร์ ที่สุดคัน และอุปกรณ์ป้องกันกระแสไฟฟ้าที่แรงดันสูง
9. ต้องตรวจเช็คใบเจียร์ บริเวณที่ใช้เจียร์ ถ้าอุปกรณ์หรือสกรูเป็นร่องลึกต้องทำความสะอาดหรือเปลี่ยนตัวให้เรียบร้อยก่อนใช้งาน ถ้าพบว่าชำรุดต้องเปลี่ยนใหม่
10. กรณีที่เปลี่ยนลิ้นเจียร์ใหม่ ควรทดสอบด้วยวิธีการกระ (Ring Test) โดยใช้ค้อนพลาสติกของไฟฉายหรือโซ่ไม้เคาะเบาๆ ที่ตำแหน่ง 45 องศา เส้นผ่าศูนย์กลางแนวตั้ง จุดที่เคาะควรห่างจากขอบ 1 นิ้ว ถ้าไม่มีการร้าวเสียงจะดีเยี่ยม
11. บริเวณที่ปฏิบัติงานต้องห่างจากผู้อื่น ไม่ควรต่ำกว่า 5 เมตร
12. ห้ามใช้มอเตอร์ที่มีความเร็วไม่สม่ำเสมอ
13. อย่าวางใบเจียร์ที่ใกล้กับลูกกับพื้น
14. ห้ามใช้ใบเจียร์ที่ชำรุด
15. งานเจียร์ที่ยาก, ใช้งานที่มีขนาดเล็ก ควรใช้ตะใบ
16. วัสดุชิ้นเล็กต้องมัดกับลิ้น
17. ต้องตรวจเช็คชิ้นงานว่าได้ยึดและจับไว้อย่างแน่นหนา
18. ขณะเปลี่ยนลิ้นเจียร์ควรถอดปลั๊กไฟออกและเมื่อเริ่มเปิดเครื่องเจียร์ควรตรวจด้านข้าง โดยเฉพาะลิ้นที่เปลี่ยนลิ้นเจียร์ใหม่
19. ที่ทำงานงานควรอยู่ห่างจากลิ้นเจียร์ประมาณ 1/8 นิ้ว ขณะใช้งานกับลิ้นที่หักชิ้นงานดีจาก
20. การป้องกันชิ้นงานจากเจียร์ ชิ้นงานควรอยู่บนที่หักชิ้นงาน ไม่ควรป้อนชิ้นงานเข้าด้านข้างของลิ้นเจียร์ เพราะจะทำให้ลิ้นเจียร์แตกได้

เอกสารควบคุม Controlled Document

เอกสารนี้จะต้องอยู่ภายใต้การควบคุมและต้องมีการแก้ไขที่ถูกต้อง ห้ามคัดลอกหรือแก้ไขโดยไม่ได้รับอนุญาต

<div>  </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดลอม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 1


บทที่ 7 ความปลอดภัยในการทำงานที่สูง

1. ผู้ปฏิบัติงานที่สูงต้องได้รับการอนุญาต และจะต้องคิดใบอนุญาตทำงาน (SMAFLC06) ไว้ในบริเวณที่ปฏิบัติงาน
2. การปฏิบัติงานที่สูง ต้องเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาตและมีความรู้ความสามารถในการทำงานที่สูง
3. หัวหน้างานต้องแสดงป้ายแจ้งว่ากำลังอยู่ในระหว่างทำงานที่สูง และขอใบอนุญาตทำงานที่สูง ณ จุดที่สามารถมองเห็นได้ง่าย
4. ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลขณะทำงานเสมอ ได้แก่ ถุงมือ รองเท้าบูท และเข็มขัดนิรภัย
5. เครื่องมือแสงสว่างให้เพียงพอในการทำงาน (ความสว่างที่ตำแหน่งทำงาน ต้องไม่น้อยกว่า 70 ลักซ์)
6. การขึ้น - ลงบันไดแนวตั้ง ให้อัน - หนึ่งคน
7. ขณะขึ้น - ลงให้อันจับบันไดด้วยมือทั้ง 2 ข้าง และก้าวขึ้นลงด้วยความเร็วปกติหากมีการใช้ไฟ หัวหน้างานต้องระวังป้องกันการกระเด็นของลูกไฟ โดยการจัดหาคนตรวจดูเสมอประจำไว้
8. บันไดสำหรับขึ้นที่สูงจะต้องอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์และถูกยึดไว้แน่นและมั่นคง
9. ห้ามถือเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ใด ๆ ขณะขึ้น - ลงบันได สำหรับเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ใช้เป็นการใช้งานให้พกพาติดตัวในกระเป๋าที่ติดกับเข็มขัดนิรภัย
10. ผู้ปฏิบัติงานห้ามวางอุปกรณ์เครื่องมือไว้บนที่สูง
11. ห้ามทำงานบนที่สูงเพียงลำพังคนเดียว
12. ห้ามเคลื่อนตัวอย่างเร็วเมื่อทำงานสูงกว่าพื้น 2 เมตร ขึ้นไป
13. ห้ามโยนหรือทิ้งสิ่งของหรือเครื่องมือ (ให้ใช้ถังลงถังขยะหรือถังขยะ)
14. การตัด - เรืองบนที่สูง ให้ตรวจสอบและเคลื่อนย้ายสารไวไฟและวัสดุที่ไวไฟจากทุกชนิดในพื้นที่ด้านล่างก่อน และขณะตัด - เรือง ให้อันทำงานด้วยความระมัดระวัง
15. ต้องขึ้นพื้นที่บนที่สูงที่ทำงานบนที่สูง
16. ต้องติดป้ายห้ามเข้าหรือสายเตือนนิรภัยกับไว้ และให้ผู้ปฏิบัติงานติดเข็มขัดนิรภัยกับตัว
17. หากผู้ปฏิบัติงานต้องทำงานที่จุดปลายพื้นที่ปฏิบัติงาน หรือใกล้สิ่งกีดขวางเข็มขัดนิรภัยติดตัวไว้ (ให้ตำแหน่งของเข็มขัดนิรภัยสูงกว่าหัว)
18. หลีกเลี่ยงการเดินหรือวิ่งบนที่สูงกับอุปกรณ์เครื่องมือให้เป็นระเบียบเรียบร้อย



เอกสารควบคุม Controlled Document

เอกสารนี้จะต้องอยู่ภายใต้การควบคุมและต้องมีการแก้ไขที่ถูกต้อง ห้ามคัดลอกหรือแก้ไขโดยไม่ได้รับอนุญาต

<div>  </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดลอม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 2 / 2

บทที่ 6 กฎความปลอดภัยในงานเจียร์

21. อย่าทำงานร่วมกับลิ้นเจียร์แรงมากไป เพราะจะทำให้ลิ้นเจียร์ชำรุดหรือชิ้นงานสะบัดออกมา ถ้าชิ้นงานมีขนาดเล็กควรวางค้ำยันบนการใช้อุปกรณ์
22. ขณะใช้งานลิ้นเจียร์ต้องคิดหรือลิ้นเจียร์ขึ้นจากครุฑหรือลิ้นที่เพราะมันเป็นสัญญาณอันตรายว่าลิ้นเจียร์ไม่สมดุล
23. จัดให้มีถังดับเพลิงประจำจุดที่ทำงาน
24. จัดให้มีผ้ากันสะเก็ดไฟหรืออุปกรณ์สะเก็ดไฟแบบเตรียมในที่ที่ทำงาน Hot work
25. จัดหาทัศนระบอบอากาศสำหรับประจำจุดที่ทำงานตัดและเจียร์
26. เก็บวัสดุอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยหลังจากใช้งานแล้ว
27. หลังเลิกใช้งาน ให้อันทำความสะอาดทุกครั้ง




ข้อควรระวัง

1. ไม่เจียร์งานใกล้สารไวไฟ
2. ระวังไม่ให้สะเก็ดไฟกระเด็นถูกสารไวไฟของเครื่องจักร

เอกสารควบคุม Controlled Document

เอกสารนี้จะต้องอยู่ภายใต้การควบคุมและต้องมีการแก้ไขที่ถูกต้อง ห้ามคัดลอกหรือแก้ไขโดยไม่ได้รับอนุญาต

<div>  </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดลอม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 4

บทที่ 8 ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

12.1 ข้อปฏิบัติทั่วไปในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

1. ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าต้องได้รับการอนุญาตและจะต้องคิดใบอนุญาตทำงาน (SMAFLC06) ไว้ในบริเวณที่ปฏิบัติงาน
2. งานไฟฟ้าจะต้องคำนึงความปลอดภัย หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตให้ทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า
3. มีการให้การศึกษาและความรู้เกี่ยวกับอันตรายที่เกิดจากไฟฟ้า สาเหตุและผลของอุบัติเหตุ การปฏิบัติที่ปลอดภัยรวมทั้งการฝึกอบรมวิธีปฏิบัติ เมื่อประสบอันตรายจากไฟฟ้า การปฐมพยาบาล และการช่วยชีวิตผู้ประสบอันตรายด้วย
4. ห้ามทำงานกับ "สายไฟฟ้าที่มีไฟฟ้า" หากหลีกเลี่ยงการทำงานกับสายไฟฟ้าที่มีไฟฟ้าไม่ได้ จะต้องใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ที่มีฉนวนรวมทั้งรองเท้า
5. ห้ามวางสายไฟบนพื้นเปียก และห้ามลากผ่านบริเวณทางเดินหรือถนน
6. สวมถุงมือที่เป็นฉนวนทุกครั้งเมื่อปฏิบัติงาน
7. ก่อนลงมือปฏิบัติงานเกี่ยวกับอุปกรณ์ไฟฟ้าให้ตรวจสอบหรือวัดด้วยเครื่องมือว่าไม่มีไฟฟ้าในสายไฟหรืออุปกรณ์ไฟฟ้า
8. การต่อสายไฟ หรืออุปกรณ์ต้องต้องปิดคัตเอาท์ที่ทำงานกับอุปกรณ์ไฟฟ้า
9. การต่อสายดินให้ต่อปลายทางด้าน "ดิน" ก่อนเสมอ จากนั้นจึงต่อปลายอีกข้างเข้ากับอุปกรณ์ไฟฟ้า
10. การขันตลับอุปกรณ์ที่มีไฟฟ้าต้องทำโดยคนคนเดียวหรืออุปกรณ์และวิธีการที่ถูกตั้งเท่านั้น
11. เครื่องมือหรือสิ่งที่ใช้ทำงานเกี่ยวกับอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น คีม ขวด จะต้องเป็นชนิดที่มีฉนวนหรือฉนวนที่ทนความร้อนและถูกออกแบบให้ใช้กับงานไฟฟ้า
12. ขณะทำงานกับอุปกรณ์ไฟฟ้า ต้องมั่นใจว่าไม่มีส่วนใดของร่างกายหรือเครื่องมือที่อยู่ใกล้กับส่วนใดของอุปกรณ์ที่มีกระแสไฟฟ้า
13. การใช้ขลุ่ยหรือเครื่องมือไฟฟ้า การเจาะหรือการตัดต้องทำให้โดยบุคคลคนเดียวคนเดียวเสมอ
14. การขึ้นที่สูงเพื่อทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า ต้องใช้เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัวและสายช่วยชีวิตทุกครั้งโครงสร้างต้องเอาไว้กับโครงสร้างหรือส่วนหนึ่งของอาคาร
15. การทำงานเกี่ยวกับอุปกรณ์ไฟฟ้า หากเป็นไปได้ควรมีสื่อช่วยช่วยเหลือด้วย
16. ห้ามมิให้คนงานปฏิบัติงานในขณะที่ยืนบนพื้นเปียก ในบริเวณที่ชื้นแฉะ โคลนตึก
17. ต้องทดสอบสายกับเครื่องมืออุปกรณ์ไฟฟ้าทุกครั้งก่อนปฏิบัติงาน
18. ต้องถอดสายสายไฟฟ้าและสายไฟฟ้าให้เร็วที่สุด
19. สายไฟหรือคัตเอาท์ ปลั๊กและสายสวิตช์ต้องอยู่ในสภาพดี และมีที่รัดสายไฟ เพื่อให้มั่นใจว่าสายสวิตช์จะไม่ถูกดึงออกมาสายไฟต้องเป็นชนิดฉนวนสองชั้น และไม่มีขั้ว



เอกสารควบคุม Controlled Document

เอกสารนี้จะต้องอยู่ภายใต้การควบคุมและต้องมีการแก้ไขที่ถูกต้อง ห้ามคัดลอกหรือแก้ไขโดยไม่ได้รับอนุญาต

	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 2 / 4

บทที่ 8 ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

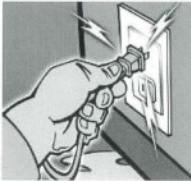
- เมื่อเกิดอุบัติเหตุ ไฟช็อตแล้วควรมีปฏิกิริยาตอบสนองที่ไม่ให้ตัวบุคคลอื่นอีก ถ้าเป็นระบบไฟฟ้าก็ควรถอดฟิวต์ออกก่อน
- ในระบบไฟฟ้าที่ใช้เครื่องอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีอัตราค่าไฟดัดแปลง เมื่อระบบไฟฟ้าขัดข้อง การต่อระบบไฟฟ้าเข้าไปใหม่ โดยไม่มีการตรวจสอบอาจจะเป็นการทำให้สายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ได้ ดังนั้น ตัวควบคุมไฟฟ้าต้องมีคุณสมบัติความปลอดภัย
- อย่าเดินสายไฟชั่วคราวอย่างถาวร อาจมีผู้อื่นถูกไฟฟ้าที่จุดประกายหรือเป็นอันตรายได้
- มีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าเป็นระยะๆ อย่างสม่ำเสมอ


12.2 ข้อปฏิบัติในการใช้ตัวชี้วัดข้อ

- ตัวชี้วัดที่ใช้ร่วมกับส่วนที่อาจเกิดอันตรายสูง ผู้รับผิดชอบต้องหมั่นตรวจสอบดูแลและทำป้ายบอกเตือน
- ในการตรวจสอบหรือซ่อมแซมเครื่องจักร ต้องมีป้ายหรือสัญลักษณ์บอกไว้ว่า “กำลังซ่อม” ติดที่ตัวชี้วัด
- การใช้ตัวชี้วัดควบคุมเครื่องใช้ร่วมกันหลายคน ควรมีหลักเกณฑ์การปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน
- การที่วางแนวรั้วระหว่างคนงาน 2 กลุ่ม ที่ใช้เครื่องมือร่วมกันต้องใช้อ่างระยะรั้ว ประสานงานกันอย่าได้ ค่อยที่จะทำการเปิดปิดตัวชี้วัดไฟฟ้า

12.3 ข้อปฏิบัติในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ไฟฟ้า

- ตรวจสอบสายไฟฟ้า ถ้าชำรุดให้ใช้แทนที่เป็นฉนวนหุ้มไว้เรียบร้อย และตรวจสอบจุดต่อสายให้ด้วย
- อุปกรณ์ที่เชื่อมต่อได้ ควรตรวจสอบบริเวณจุดเชื่อมต่อ ขั้วที่ติดอุปกรณ์ สายไฟฟ้า ด้วยความระมัดระวัง ถ้าชำรุดควรเปลี่ยนให้อยู่ในสภาพดี
- รักษาสภาพเครื่องมือที่เคลื่อนย้ายได้ให้อยู่ในสภาพดีตลอด
- ควมโคม ไฟฟ้าต้องมีที่ครอบป้องกันหลอดไฟ
- การเปลี่ยนหรือซ่อมแซมอุปกรณ์ ควรให้ช่างผู้ชำนาญการเป็นผู้ดำเนินการ
- ห้ามจับสายไฟขณะที่มีไฟฟ้าไหลอยู่
- อย่าแขวนสายไฟบนของมีคม เช่น มีด เลื่อย ใบพัด
- การให้เครื่องมือทางไฟฟ้า ควรต้องเลือกที่เป็นไปตามมาตรฐาน
- การใช้อุปกรณ์ หรือแปลง ควรมีความรู้ความชำนาญการเปิด - ปิด ใช้งาน
- ในส่วนที่อาจก่อให้เกิดอันตรายควรมีป้าย ไฟสัญญาณ รงสีแฉ่ง แถบแดง ติดแสดงไว้
- ถ้าเกิดเหตุการณ์ผิดปกติกับอุปกรณ์ ความจำเป็นให้ผู้รับผิดชอบทราบ
- ห้ามปลดอุปกรณ์ป้องกันอันตรายทางไฟฟ้าออก เว้นแต่ได้รับอนุญาต
- เมื่อใช้งานเสร็จ ควรปิดสวิทช์และต้องแน่ใจว่าตัวชี้วัดปิดลงแล้ว
- ควรหมั่นทำความสะอาดให้ปราศจากฝุ่นละออง
- ควรระวังไฟฟ้าที่มีความต่างศักย์สูง



	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 4 / 4

บทที่ 8 ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

12.7 ข้อปฏิบัติเมื่อประสบอันตรายจากไฟฟ้า

- ผู้ที่ประสบอันตรายที่ประสบอันตรายจากไฟฟ้า หรือผู้ใกล้ชิดที่ถูกตีสองคนขึ้นไปในการช่วยเหลือดังนี้
- อย่าไปสัมผัสกับผู้ที่ตกอยู่บนสายไฟฟ้า หรือตัวนำที่เป็นอันตรายไว้กับอันตรายเป็นอันตราย เพื่อป้องกันไม่ให้ถูกกระแสไฟฟ้าจนได้รับอันตรายไปได้อีกผู้หนึ่ง
 - รีบหาทางตัดกระแสไฟฟ้าโดยฉับไว จะด้วยการใช้ค้อนตีสลักหรือใช้สายคล้องก็ได้
 - ไว้ตัวผู้ที่ไม่เป็นสื่อไฟฟ้า เช่น ผ้า ไม้แห้ง เชือกแห้ง สายยาง หรือพลาสติกแห้งสนิท จุ่มมือลงในน้ำหรือถังน้ำที่ใส่น้ำแล้วถึงหลักหรือจุดควบคุมสายอันตรายให้หลุดออกมาโดยเร็ว เชื้อสายไฟให้หลุดออกจากตัวผู้ประสบอันตราย
 - หากเป็นสายไฟฟ้าแรงสูงให้พยายามหลีกเลี่ยง แล้วรีบแจ้งการไฟฟ้าในบริเวณใกล้เคียง (ดูชื่อควรระวังจากสายไฟฟ้าแรงสูงจาก)
 - อย่าลงไปบนน้ำกรณที่มีกระแสไฟฟ้าอยู่ในบริเวณที่มีน้ำขัง ต้องหาทางเชื่อมต่อสายไฟฟ้าออกให้พ้นหรือตัดกระแสไฟฟ้าก่อน จึงค่อยไปช่วยเหลือผู้ประสบอันตราย
- การช่วยเหลือผู้ประสบอันตรายจากไฟฟ้าดังกล่าวมาแล้วข้างต้นอย่างถึงที่จะต้องกระทำด้วยความรวดเร็ว รอบคอบ และระมัดระวังเป็นพิเศษด้วย
- การปฐมพยาบาล

เมื่อได้ทำการช่วยเหลือผู้ประสบอันตรายมาแล้วแล้วด้วยวิธีใดก็ตาม หากปรากฏว่าผู้เคราะห์ร้ายที่ช่วยเหลือมานั้นหมดสติ ไม่รู้สึกตัว หัวใจหยุดเต้น และไม่มีหายใจ ซึ่งสังเกตได้จากอาการที่แสดงดังนี้ คือ ริมฝีปากเขียว ลิ้นแข็งเขียวคล้ำ หาวงอกเคลื่อนไหวน้อยมากหรือไม่เคลื่อนไหว จีวรขาวบริเวณคอและหน้าอก ถ้าหัวใจหยุดเต้นและคลั่งชีพจร ไม่พบ ม่านตาขยาย หายใจไม่คล่อง หมดสติไม่รู้สึกตัว คือรีบทำการปฐมพยาบาลทันที เพื่อให้ปลอดภัยและหัวใจทำงาน โดยวิธีการผายปอดด้วยการให้ลมทางปาก หรือที่เรียกว่า “เป่าปาก” ร่วมกับกระตุ้นหัวใจก่อนมีผู้ช่วยเหลือ

	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 3 / 4

บทที่ 8 ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

- ควรเอาใจใส่ดูแลสายไฟแรงสูงตรวจสอบสภาพอยู่เสมอ
- ห้ามท่อน้ำ โคม ไฟด้วยกระดกหรือสว่าน
- ห้ามนำสารไวไฟหรือสารกัดกร่อนไปล้างล้างใกล้กับตัวชี้วัด
- ห้ามใช้อุปกรณ์ขณะมีมือเปียก
- ไม่ควรเดินเหยียบสายไฟฟ้า
- ควรทดสอบตัวชี้วัดไฟฟ้าด้วยตัวชี้วัดที่ไม่ดี

12.4 ข้อปฏิบัติในการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า

- การติดตั้งต้องดูแลโดยช่างหรือผู้ชำนาญ เริ่มจากงานที่มีความต่างศักย์ต่ำกว่า 50 โวลต์ ซึ่งต้องลงดินเรียบร้อยแล้ว
- การติดตั้งต้องผ่านการปรึกษาหารือจากผู้ชำนาญ โดยเฉพาะการสื่อสารเมื่อมีการทำงานในขณะกระแสไฟฟ้าไหลอยู่
- การติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า ขนาดของสายไฟฟ้า สวิตช์ และอุปกรณ์ป้องกันทางไฟฟ้า มีขนาดถูกต้องเหมาะสม
- การติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันโดยฉนวน หรือมีฉนวนหุ้มอย่างดี
- ไม่ควรทำงานในขณะที่มีกระแสไฟฟ้าไหลอยู่
- การติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าต้องปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานทางไฟฟ้า
- ห้ามมีชิ้นส่วนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เมื่อเปิดแล้วจะมีกระแสไฟฟ้าไหลออก ควรใช้ฟิวส์หรือรีเลย์ที่เหมาะสม
- อุปกรณ์หรือสายไฟฟ้าที่ติดตั้งใหม่ต้องมีความเหมาะสม ตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนใช้งาน
- หมั่นตรวจสอบฉนวนหุ้มอุปกรณ์อยู่เสมอในบริเวณที่อาจสัมผัส หรือทำงานบ่อยๆ
- ควรระมัดระวัง กรณีการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าที่อาจมีการขัดจังหวะงานได้
- เครื่องมือทุกชนิด ควรมีระบบสายดินที่ดี
- เครื่องมือช่างชนิดที่สับสวิตช์ให้ทำงานแล้วไม่สามารรถกดสวิตช์ให้ทำงานที่จุดเริ่มต้น ได้ ควรมีป้ายบอกไว้ชัดเจน
- ต้องมีการถ่ายเทประจุไฟฟ้าเมื่อเครื่องมือมีประจุค้างอยู่

12.5 ข้อปฏิบัติในการทำงานขณะมีกระแสไฟฟ้าไหลอยู่ (ไฟฟ้าแรงสูง)

- ต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับงาน เช่น จมูกนิรภัย รองเท้านิรภัย หมวกนิรภัย เป็นต้น
- ถ้าต้องทำงานใกล้ไฟฟ้าแรงสูงเกินกว่า 60 เซนติเมตร ต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เป็นฉนวนอย่างดี
- ในกรณีที่อยู่ห่างมากกว่า 60 เซนติเมตร ใช้อุปกรณ์รองลงมา
- ในการทำงานต้องปรึกษาช่างหรือผู้ชำนาญการทางไฟฟ้าเสียก่อน และต้องมีผู้ชำนาญการควบคุมดูแล
- คนงานไม่ควรพักใกล้สายไฟแรงสูง
- การใช้อุปกรณ์เครื่องมือต้องใช้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับงาน


12.6 ข้อปฏิบัติในการทำงานขณะมีกระแสไฟฟ้าไหลอยู่ (ไฟฟ้าแรงต่ำ)

- สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายเฉพาะสำหรับไฟฟ้าแรงต่ำ
- ในกรณีที่อาจสัมผัสสายไฟฟ้าแรงต่ำ ต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายและการฉนวนอย่างเหมาะสม

	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 1

บทที่ 9 ความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า

- จัดทำแผนผังวงจรไฟฟ้าชั่วคราวที่ใช้ในระหว่างก่อสร้าง หรือปรับปรุงข้อมูลในกรณีที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
- จัดทำป้ายเตือนอันตรายติดตั้งไว้ในบริเวณจุดติดตั้งแผงควบคุมและหม้อแปลงไฟฟ้า เมื่อเกิดไฟฟ้าลัดวงจร หรือมีผู้ปฏิบัติงานอันตรายเนื่องจากกระแสไฟฟ้า ต้องทำการตัดกระแสไฟฟ้าทันที ด้วยการปิดสวิตช์ที่ใกล้ที่สุดโดยเร็วที่สุด
- ถ้าพบอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุดต้องเลิกใช้และรีบแจ้งผู้รับผิดชอบทำการแก้ไขทันที
- การต่อเชื่อมอุปกรณ์ไฟฟ้าต้องใช้อุปกรณ์หรือจุดต่อที่เหมาะสม รวดเร็ว สายไฟทุกแห่งต้องใส่ทาบกับสายไฟที่หุ้มฉนวนทองแดง โลหะนิรภัย และแน่นหนาจนแน่ใจว่าจะไม่หลุด
- หลอดไฟฟ้า และเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดที่จะทำให้เกิดความร้อนได้ไม่ควรให้อยู่ติดกับผ้าหรือเชื้อเพลิงอื่นๆ ที่อาจทำให้เกิดการลุกไหม้ได้ง่าย
- ห้ามต่อสายไฟฟ้าโดยไม่ผ่านอุปกรณ์ตัด-จ่ายกระแสไฟฟ้า และห้ามใช้ตัวนำอื่นๆ แทนฟิวส์
- ห้ามใช้สายไฟชนิดฉนวนชั้นเดียว (THW) ให้ใช้สายไฟชนิดฉนวน 2 ชั้น (VCT)(NYY) ซึ่งงานที่จะใช้ในงานก่อสร้าง
- การช่วยเหลือผู้ประสบอันตรายให้หลุดพ้นจากกระแสไฟฟ้า อย่าเมื่อเปล่งกำลัง จงใช้ผ้า ไม้ เชือก สายยาง ที่แห้งสนิทของผู้ประสบอันตรายให้หลุดออกมา และให้ผู้ประสบอันตรายหมดสติให้รีบให้การปฐมพยาบาลโดยการปฐมพยาบาลและการนำตัวไป
- ต่อสายดินกับโลหะที่ครอบเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเพื่อป้องกันอันตรายเมื่อไฟฟ้ารั่ว


	ผู้ถือปฏิทินงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ขอร้องกับคณะกรรมการเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระเบียบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 2

บทที่ 10 กฎความปลอดภัยกับวัตถุระเบิด และวิธีการทำงานเกี่ยวกับการระเบิด

- **การป้องกันอันตรายจากวัฏระเบิด**
 1. ห้ามบุคคลที่ตกใจในอาการนั้นมา หรือพยายามเสกติดกระทำการใดๆ เกี่ยวกับวัฏระเบิด หรือเครื่องจักร
 2. การจับต้องขนย้าย หรือใช้วัฏระเบิด ควรกระทำภายใต้การควบคุมของผู้นับถวญญ์ และมิใช่ปรนสนการณ์เกี่ยวกับวัฏระเบิดมาเล่นเป็นของขำขัน
 3. สถานที่วัฏระเบิดคนต่างๆ ให้ทิ้งหรือทำลายตามวิธีการผู้ผลิตและนำ
 4. ห้ามใช้วัฏระเบิดเพื่อเชื่อมกุญแจ หรือขั้วลวด หากตรวจพบเห็นร่องรอยให้ส่งกลับปัญหาทราบ
 5. ห้ามพันวัฏระเบิด หรือเก็บใส่ไว้ในกระป๋องสีเหลืองหรือกาบง
 6. ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล เช่น หมวกนิรภัย คีตี้เบลจุก ตลอดจนที่ปฏิบัติงานอยู่บนหน้าเหมือง
- **การจัดเก็บวัฏระเบิด**
 1. ห้ามเก็บวัฏระเบิดแต่ละชนิด เช่น แก๊ส แก๊ส เชื้อประจุ ดินระเบิด ไว้ในคลังเดียวกัน ให้แยกเก็บแต่ละคลัง
 2. บริเวณโดยรอบคลังเก็บวัฏระเบิดควรตรวจหาไข่ใต้ดิน อยู่ให้ถี่ครั้ง หรือ มีวิธีวัดเชิงลงพื้นดิน
 3. ห้ามพูด หรือพูดจาในบริเวณคลังเก็บวัฏระเบิด หรือขณะทำการขนย้ายวัฏระเบิด


คลังเก็บวัฏระเบิดต้องปิดกั้นด้วยท่อน้ำคอนกรีตเวลา จะเปิดก็ต้องเผื่อที่ทำการตรวจตรา นำวัฏระเบิดไปเก็บ หรือขนนำไปใช้งาน และควรให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบใส่เสื้อแขนยาว เสื้อกุด

 5. ไม่ควรใช้คลังเก็บวัฏระเบิด ซิมมีวัฏระเบิดเก็บอยู่ เพื่อประกอบอันอื่นอื่นๆ
 6. ควรนำวัฏระเบิดไปใช้งาน ควรเรียงลำดับการ ใช้งานก่อน – หลัง
 7. วัฏระเบิดที่หัวออกกาลคลังเก็บไปใช้งาน หากเกิดอาการใช้แต่ครึ่งครึ่ง ต้องนำเก็บเข้าคลังตามเดิมห้ามเก็บไว้รอบรถ หรือนำไปเก็บในที่ที่ไม่ได้กำหนด
 8. ห้ามนำอุปกรณ์สื่อสาร เช่น วิทยุติดตัวคนใด โทรศัพท์มือถือ เข้าคลังเก็บวัฏระเบิด
 9. ห้ามบุคคลภายนอกและผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง เข้าไปในคลังเก็บวัฏระเบิด โดยไม่ได้รับอนุญาต
- **การขนย้ายวัฏระเบิด**
 1. ห้ามนำมากับไปไฟรวมใส่รถบรรทุกไปเก็บวัฏระเบิดชนิดอื่น
 2. ขณะบรรทุกวัฏระเบิดที่กระเบิดเป็นเหล็ก ต้องใช้วัสดุที่ไม่ทำให้เกิดประกายไฟเพื่อระงับวัฏระเบิดที่กระเบิด
 3. การขนบรรทุกวัฏระเบิด ต้องจ้างผู้ควบคุมระเบิดจริง และไม่นำรถไปจอดไว้ในที่สาธารณะหรือแหล่งชุมชน

	ผู้มอบปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMS04	
	เรื่อง : ขอมติและข้อตกลงเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 1


บทที่ 11 ความปลอดภัยในการใช้สายพานลำเลียง

1. พนักงานต้องได้รับการอบรมการปฏิบัติงานเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงานเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม
2. ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันกับตัวบุคคลให้เหมาะสม
3. ก่อน START ระบบสาหร่าย ต้องทำการตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือของเรือรบสาหร่ายสาเหียง ต้องไม่มีสิ่งซึ่งหวั่น
บุคคลอยู่ใกล้สาหร่าย การทูลงก็ต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
4. ก่อน START ต้องคงสัญญาณเตือน (ไซเรน) ประมาณ 30 นาที ให้ชัดเจนเครื่องได้
5. ขณะสาหร่ายสาเหียงทำงานอยู่ ห้ามเข้าใกล้สาหร่ายเกิน 1 เมตร
6. ต้องสวมใส่เสื้อกันไฟวิกรุก ไม่ผู้ผ่าน เพื่อป้องกันการโดนสาหร่ายแดง ทำให้เกิดอันตรายขึ้นได้
7. เมื่อมีการซ่อมบำรุงสาหร่าย หรือต้องขึ้นเกี่ยวกับสายพาน ต้องหยุดสาหร่ายและตัดแหล่งพลังงานก่อนปฏิบัติงานหยุด
ครั้งแรกต้องกดปุ่ม EMERGENCY STOP และเขียนป้ายเตือนบนภาวการณ์ซ่อมแซมแล้วเสร็จ
8. หากตรวจพบสิ่งผิดปกติที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน ให้ทำการหยุดระบบสาหร่ายทันที โดยการกด
ปุ่ม EMERGENCY STOP
9. เมื่อซ่อมระบบสาหร่ายเสร็จแล้วต้องทำความสะอาดพื้นที่
10. เมื่อพบถูกกลืน อุบัติเหตุ ที่เกี่ยวกับสาหร่าย นอกจากนี้ ยังแจ้งผู้รับผิดชอบดำเนินการซ่อมทันที

	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง 4 : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หมวดงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 2 / 2

บทที่ 10 กฎความปลอดภัยคลังเก็บวัตถุระเบิด และวิธีการทำงานเกี่ยวกับการระเบิด

- ### ● การบรรจุกุญชรเบ็ดเสร็จ
1. ผู้ควบคุมงานเบ็ดเสร็จ ต้องคิดค่าใช้จ่ายเดือน แสตง วันเวลา ตำแหน่ง ที่จะทำการเบ็ดเสร็จในวันเวลาดังกล่าวขึ้นก่อน เพื่อให้ผู้ขึ้นเบ็ดเสร็จได้รับทราบ
 2. บริเวณพื้นที่ที่จะเบ็ดเสร็จ 2 ต้น ปักไม้ในจุดที่จะระเบิด พื้นที่ตั้งสื่อความหมายดังนี้
 - ธงสีเหลือง หมายถึงว่า อยู่ในช่วงเตรียมการบรรจุกุญชรเบ็ดเสร็จ หรือต้องจะระเบิด
 - ธงสีแดง หมายถึงว่า รอสัญญาณการจู่ระเบิด และพร้อมทำการระเบิด
 3. ห้ามผู้ใดไปเกี่ยวข้องขัดขวางพยาน หรือเข้าไปในบริเวณพื้นที่บรรจุกุญชรเบ็ดเสร็จจะได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมงานเบ็ดเสร็จ
 4. การเช็กระดับความสูงของแสงไฟ หรือการก่อกำจัดกุญชรเบ็ดเสร็จสูง ไฟฟ้าอุปกรณ์ที่เข้าตัวไฟไม่ทันหัน ห้ามเข้าด้วยโลหะ
 5. ไฟฟ้าเข้าหรือวัตถุที่ไม่ก่อให้เกิดประกายไฟ (เจาะแท่งกุญชรเบ็ดเสร็จเพื่อใส่แก้วไฟฟ้า)
 6. ห้ามทำการบรรจุกุญชรเบ็ดเสร็จขณะมีพายุ ฝนตกแรง
 7. ห้ามต้องจะระเบิด เข้ากับเครื่องจู่ระเบิด จนกว่าจะถึงเวลาจู่ระเบิด
 8. ห้ามใช้วิทยุมือถือ หรืออุปกรณ์สื่อสาร ที่มีกำลังสูง 5 – 25 วัตต์ ในรัศมี 30 เมตร จากแก้วไฟฟ้าที่พยานบนแท่งแก้วไฟฟ้าที่เกิดขึ้นจะเหนี่ยวนำไฟฟ้าให้เกิดการระเบิดได้
- ### ● การจู่ระเบิด
1. ก่อนจะทำการจู่ระเบิด ต้องแจ้งให้ผู้ที่อยู่ในบริเวณที่ทำการเบ็ดเสร็จทราบล่วงหน้า เพื่อหลบไปอยู่ในที่ปลอดภัย และสามารถป้องกันอันตรายจากชนวิฤตหรืออุบัติเหตุได้
 2. อยู่ทำการจู่ระเบิดจนกว่าผู้รับผิดชอบในการจู่ระเบิดจะแน่ใจว่าไม่มีคน เครื่องจักรและอุปกรณ์อยู่ในรัศมีการเบ็ดเสร็จ
 3. ผู้ควบคุมการเบ็ดเสร็จเป็นผู้วัดความเรียบร้อย และออกไปให้พื้นที่รัศมีการเบ็ดเสร็จสุดท้ายและจะเป็นผู้ให้สัญญาณในการจู่ระเบิด
- ### ● ขวัญมา และขั้นตอนการเบ็ดเสร็จ
1. เวลาทำการเบ็ดเสร็จ 1 ชั่วโมง เวลา 16.00 – 17.00 น.
 2. ตรวจสอบและกันกระสุนจักร อุปกรณ์ บุคคลที่มีอยู่ในพื้นที่ให้พ้นรัศมีการเบ็ดเสร็จ
 3. ตั้งสัญญาณเสียงเตือน (ไซเรน) ทวน 3 ครั้ง ก่อนทำการจู่ระเบิด

	คู่มือปฏิบัติงาน เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04 ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 4

บทที่ 12 ความปลอดภัยในการใช้รถคัดล้อยาง (Wheel Loader) และรถ Back Hoe

16.1 ข้อปฏิบัติก่อนติดเครื่องยนต์

1. ตรวจสอบสภาพความปลอดภัยของตัวรถ (เช่น สภาพการสึกกร่อน เหล็กป้องกันสนิมตัวรถ) ข้อบกพร่องของเครื่องจักร เป็นต้น
2. ตรวจสอบระดับน้ำมันเชื้อเพลิง ระดับน้ำ ระดับน้ำมันไฮดรอลิก ระดับน้ำมันเกียร์ และระดับน้ำกลั่นในน้ำมันเบรคแต่ละชนิด
3. ตรวจสอบระดับน้ำที่หม้อน้ำ ระดับน้ำมันที่ถังเติมน้ำมัน ระดับน้ำมันเครื่อง และระดับน้ำในแบตเตอรี่
4. ทำความสะอาดพื้นที่รอบคันรถ ทำหมั่น และตรวจน้ำ ไฟฟ้าสายพานน้ำ ระดับน้ำ หรือไฮดรอลิก
5. ระวังระดับของสิ่งที่มีติดรอบไปอาจจะมีหลุดตกลงไปได้ เช่น ไฟ ใส่ล้อ เป็นต้น
6. ดูพื้นที่วิ่งรอบไป ไม่ให้มีหินอื่นใดอยู่ในที่ที่จะขับหรือถอยมาได้

16.2 การขึ้นรถอย่างปลอดภัย

1. ทำความสะอาดเครื่องแต่งกายก่อนขึ้นรถ อย่างเช่นเช็ดรองเท้าก่อนขึ้นรถ จะช่วยให้รองเท้าที่เปื้อนโคลน
2. ทางขึ้น – ลงจะลื่นองศาตา ปวดจากคราบน้ำมันที่เปียกก่อนขึ้นรถขึ้นบันไดในเวลาขึ้น – ลง
3. อย่าโดนพรมล้อรถ หรือคืนกลับคืนในเวลาขึ้นรถ
4. เมื่อนั่งในที่นั่งภายในแล้วรีบขึ้นบันไดให้เร็วและสะดวก และใช้เข็มขัดรัดตัว

16.3 การคิดเครื่องยานตัวอย่างปลอดภัย

1. ตรวจสอบเกี่ยวกับ วันกับคืนต่างๆ ให้อยู่ในตำแหน่งที่ควร
2. ไม่นึก บุ่งก็ รีบไปนอน อยู่ในลักษณะวางขาบนพื้น
3. ตรวจสอบประวัติของกับช่วง และอยู่ในตำแหน่งที่จะติดเครื่องรถกับแล้วจึงติดเครื่องได้
4. ติดเครื่องหลังจากที่นับบนนี้เงินจับเรียบร้อยแล้วทุกครั้ง
5. ถ้าใช้สว่านให้ติดเครื่องให้ติดเข็มนาฬิกา และจับกับเข็มนาฬิกา รอจนก่อให้เกิดการ สปาร์ค (Spark) ประมาณ 10

16.4 การทดสอบการทำงานของระบบต่าง ๆ


1. ทดสอบว่าบรรจุอยู่ในสภาพใช้งานได้ดี
2. ทดสอบระบบแล้วว่าสามารถควบคุมการเคลื่อนที่และควบคุมเร็ว โดยการทดสอบที่ความเร็วที่ต่าง ๆ ทดสอบการเคลื่อนที่ขึ้นและเคลื่อนที่ลง
3. ทดสอบการทำงานของเซ็นเซอร์
4. ทดสอบการทำงานของระบบแสงสว่าง ไฟเตือน แตร สัญญาณเตือนที่ต่าง ๆ จากหน้าปัด
5. ทดสอบการทำงานของชุด ี ไมโคร รีโมท และลิ้นชักการทำงานระบบไดรคติก
6. ยืนยันถึงประสิทธิภาพที่โรงงานต่อหัวน้ำงานเพื่อซ่อมแซมแก้ไขต่อไป
7. เมื่อแก้ไขแล้วทำการทดลองอีกครั้งนอกโรงงาน

16.5 การเปลี่ยนเกียร์

1. ไม่ควรพิจารณาและปล่อยไหลลงจากที่ลาด ควรใช้กั้นหรือเสริมมีร่องลงเนิน
2. อย่าบรรทุกด้วยการเปลี่ยนเกียร์ ควรเบรคหรือก่อนแล้วใช้เบรคเท้า
3. ถ้าเป็นเกียร์ธรรมดา อย่าเปลี่ยนเกียร์ขณะรถวิ่งลงจากเนิน ควรเลือกเกียร์ให้เหมาะสมก่อนที่จะวิ่งลงเนิน

สารควบคุม Controlled Document
 ผลิตโดยบริษัทมหาชนจำกัดที่มีใจรักเป็นปัจจุบัน ห้ามนำเอกสารไปใช้โดยไม่ได้รับความอนุญาติ

เอกสารนี้จะเป็นเอกสารส่วนบุคคลและเป็นเอกสารที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ หากมีการนำเอกสารนี้ไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ จะถือว่ามีความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

	ชื่อผู้ปฏิบัติงาน เรื่อง : ขอบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
		ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม		
		วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 2 / 4

บทที่ 12 ความปลอดภัยในการใช้รถคักล้อยาง (Wheel Loader) และรถ Back Hoe

16.6 การเร่งเครื่องยนต์

1. จับให้แน่นๆ พอที่จะแน่ใจว่าสามารถบังคับอยู่ได้ตลอดเวลา
2. จับซ้ำๆ บนทางขรุขระและไหล่ทาง

16.7 การขับเคลื่อนบนถนนและการลากจูง

- เมื่อขับไปตามถนนต่างๆ ควรใช้สัญญาณให้ถูกต้องตามกฎหมายทุกอย่าง
- เมื่อต้องการลากรถหรือควรใช้ลวดสลิงในการลาก

16.8 การขับเคลื่อนบนพื้นที่ลาด


1. ควรหลีกเลี่ยงการขับถ่ายในแหล่ง การขับขี้นหรือลงในที่สาธารณะ เพราะอาจได้รับอันตรายจากครวี่ได้
2. เลี่ยงใช้ชักโครกที่ไม่เหมาะสมกับองค์สภาพทางตา อาจใช้รองลงเว้าเก็บไป และอย่าใช้ชักโครกว่า
3. งดดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์บ้าง ควรบริโภคให้เพียงพอไปพิพาทพื้ที่สาธารณะ
4. ก่อนที่จะขับหรือจะชักให้ไปวางในภาชนะ จะต้องทำมือให้สะอาดจากเชื้อโรค สิ่งของที่เป็นวัตถุ และชนิดของกระดาษ
5. ชื่น - ลงมาตามทางลาดอย่างระมัดระวัง อย่างขับขี้นจากทางลาด เพราะอาจทำให้โรยหรือครวี่อีกด้วย

16.9 ระยะเวลาทำงานในบริเวณอันตราย

1. พนักงานขับรถและผู้ขับขี่จะต้องได้รับการฝึกฝนให้รู้ถึงสถานการณ์ต่างๆ เช่น สภาพของถนนที่เปลี่ยนแปลง ลักษณะทางธรณีวิทยาที่อาจทำให้เครื่องจักรได้รับความเสียหาย
2. ควรมีผู้ช่วยทำหน้าที่บอกคนขับให้ขับอย่างปลอดภัย
3. บริเวณที่ฝึกสอนควรมีหมอก ที่มืด คล่องตัวไปตรวจดูว่ามีอันตรายหรือไม่
4. รมีระดับรังสีที่ปลอดภัยขณะที่อาจเป็นอันตราย เช่น ก็บไม่ ก้อนหิน ให้สวมหมวกนิรภัย
5. รมีระดับรสชาติให้พื้นแรงสูงบริเวณเหนือศีรษะ อย่างเข้าใกล้ในมากนัก และตรวจสอบสายไฟฟ้าแรงสูงที่ส่งอยู่ในดินก่อนที่จะจุดดิน
6. หลีกเลี่ยงการทำงานบริเวณริมหน้าผาหรือบนสันของแม่น้ำหรือหิ้งหรือปากห้วย
7. ระวังทางโค้ง หินตกใส่ และการคลื่น โสัด
8. ถ้าจำเป็นที่บุคคลจะต้องลงไปบนเขตอันตรายต้องให้อุปกรณ์ต่อพนักงานขับรถรถ และหยุดรถเสียก่อนจึงจะเข้าไปปฏิบัติงาน

16.10 ໝະຕັກ ບຣຣທຸດ ແລະເກ


1. เมื่อเวลาใดที่ รอดรถอยู่ในแนวระดับ
2. อย่างใดที่คนขับเห็นผู้ที่จะเกิน
3. ในขณะคนเรากำลังจะ ไล่ให้ทิศทางลงหลุมไปทิศทางที่เกินขึ้นสามารถมองเห็นการรถได้
4. การทวนตัวองไปด้ถึงแนวเพื่อใส่รถบรรทุกจะต้องทำเช่นเพื่อป้องกันเท่านั้น
5. เวลาที่คนในรถบรรทุก จะมีความเร็วทำให้ผู้ที่จะถูกตัวรถบรรทุก และจัดคนในรถบรรทุกให้หยุด
6. ขณะรถบรรทุกคนในผู้ที่จะให้รถอยู่แนวระดับถ้าไปไกลขึ้นในดินมากี่ที่สุด และเร็วด้วยความเร็วตามระบบ เพื่อช่วยลดการทรงตัวของรถ

	ผู้ฝึกอบรม เรื่อง : ขอบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04 ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 4 / 4

บทที่ 12 ความปลอดภัยในการใช้รถดักล้อยาง (Wheel Loader) และรถ Back Hoe

16.15 การบำรุงรักษา

1. วัตถุประสงค์ของการศึกษามีทั้งให้เกิดอุบัติเหตุสูงสุด ก่อนที่จะทำการซ่อม พนักงานต้องใส่เบรกรถไว้ก่อน วางปูนในแนวที่ปลอดภัย ตลอดจนผู้ว่าราชการบนพื้น ได้เก็บไว้ว่าเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ
2. ก่อนทำการซ่อมแซม ต้องมีเอกสารติดที่ปลอดภัยจากการทำลายของหน้าเหมือง พื้นเรียบปราศจากสิ่งกีดขวางทางวิสัยทัศน์ และเป็นอันตราย และถ้าหากกรณีของกระทรวงมหาด
3. ยังจำเป็นต้องขอใบอนุญาต หรือสถานที่ที่เห็นสมควรจะวิ่งจุดสุกใสและบันทึกกับ เจ้าหน้าที่ต่าง ๆ ที่เคลื่อนไหว โดย แขนงป้ายแสดงไว้ให้เห็นชัดเจน
4. การปรับปรุงหรือชิ้นส่วนต่างๆ ที่คล้ายคลึงกันอาจใช้วิธีหมุนสลับมือช่วยในการปรับ ไม่ควรกระทำในขณะที่เครื่องกำลังทำงาน
5. การเดินบนบันไดเลื่อน อาจกระทำในขณะที่อยู่รอบๆ ถึงถึงทำงาน ซึ่งมีระยะปลอดภัยที่มีของจนไม่สามารถเข้าไปได้ ชิ้นส่วนที่เคลื่อนไหวได้
6. การเปลี่ยน ยก ลิ้น ส่วนหนักจะต้องใช้เครื่องมือแรงช่วย

	กลุ่มปฏิบัติงาน เรื่อง : ขอบข่ายและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04 ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 3 / 4

บทที่ 12 ความปลอดภัยในการใช้รถตักล้อยาง (Wheel Loader) และรถ Back Hoe

7. อยู่ก่อนหรือว่าเราเจอเหตุการณ์อย่างกะทันหันเมื่อเบรกรถของเรานั่นนี่
8. ห้ามใช้สิ่งที่เป็นที่โดยสาธารณะ
9. ปรับพื้นที่ที่เรามาใช้ให้สอดคล้องเวลา โดยทางสถานีมีรถคอยส่ง ถ้ามีโอกาสทางสถานีจะช่วยทำให้การปรับรถง่ายขึ้น
10. อยู่ใช้พื้นที่กันหรือตอนต่อไปมีแค่ทาง โดยเฉพาะรถคันเดียวแบบคนหมู่มาก จะทำให้รถคันอื่นๆจอดได้
11. ระวังอย่าให้สภาพพื้นดินและงานหรือสิ่งอำนวยความสะดวกที่โดนน้ำจมน้ำ เพราะจะทำให้พื้นที่บริเวณกลืนน้ำลงได้
12. ระวังทิศทางน้ำ

16.11 สถานที่จอดรถ

1. ให้จอบครวไน้ที่ราบ ถ้าจอบครวไน้ที่ลาด ควรจอบครวตั้งฉากกับทางลาด และใช้หินหนุนล้อไว้
2. จอบครวไน้ที่จอบครวไ้โดยเฉพา
3. จอบครวไน้ที่มีพื้นดินแข็งแรงพอ ไม่ไหลง่ายหรือลื่นล้น

16.12 การถอดรหัส


- เมื่อจอร์จชั่วคราวไปสอบไม่ได้คืนหรือจะนอนที่ ศาลไปเบรกรีวิวหรือเที่ยวว่าจะดูตาม หรือใช้ก็เกินที่แบ่งรهنบนสก็ไว้
ถ้าสามารถเลือกก็ได้ควรทำทันที
- เมื่อจอร์จชั่วคราวไม่มีผิด จะต้องไปให้ไว้กับนายนอกพื้นที่ได้ เพื่อไปหน้าและไปท้าย
- ตลอดปรกณ์ทุกอย่างลงกับพื้นและถอดห่างจากหน้าเมืองในระยะปลอดภัย

16.13 การดับเครื่องยนต์

1. ควรวิธีค้นเครื่องที่ถูกต้อง ตามหนังสือคู่มือประจำรถ
2. ตลอดจนต่าง ๆ เช่น ปุ่มที่ ในมือปีปเปอร์ ลกพื้นที่ และปลดคันบังคับต่างๆ ให้อยู่ในตำแหน่งว่าง
3. ปลดคันเกียร์ให้อยู่ในตำแหน่งว่างและล็อกคันเกียร์ไว้
4. ไล่เบรกรถ
5. ปลดข้อให้เครื่องยนต์เดินต่อไปโดยรอบอยู่กับที่ เพื่อให้เครื่องยนต์ที่เย็นแล้วค่อยดับเครื่อง
6. ห้ามใช้เครื่องมือถูกเช่นในการขันหรือไข หรือใช้เครื่องมือเครื่อง เมื่อเครื่องยนต์อยู่ในสภาพปกติ
7. ตัวควบคุมให้ออกจากรถควิชาให้ผู้อื่นใช้ คือกระบวนจุดระเบิดและตั้งถูกแจ้งต่าง ออกทุกครั้งเพื่อป้องกันการคิดเครื่องโดยบุคคลอื่นที่รู้เท่าไม่ถึงการณ์
8. ใช้ท่านไม่ให้น้ำมันเชื้อ หรือดินและขยะ ถ้าต้องควบคุมที่ขึ้นหรือลงทางลาด


16.14 การลงรูดอย่างปลอดภัย


1. ลงรถอย่างระมัดระวัง
2. ระวังพื้นบันไดหรือพื้นดินลื่นเมื่อลงรถ
3. ห้ามหันเข้าหารถขณะลงรถ
4. ลงจากรถเมื่อรถจอดสนิทแล้ว อย่าลงจากรถขณะที่ยังรถกำลังเคลื่อนที่

	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 01
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 10 เดือน ธน 2560	หน้า : 1 / 2	

บทที่ 13 ความปลอดภัยในการขับรถบรรทุก

1. การเตรียมตัวของพนักงานขับรถบรรทุก
 - ต้องแจ้งทีมสมทบว่า หลังการเป็นตัวแทนกับนักอันตรายได้ดีที่สุด เมื่อไม่สามารถควบคุมรถได้ ไม่ควรกระโดดออกนอกกรง เว้นแต่กรณีนั้นจะตกเหลว
 - พนักงานขับรถบรรทุกควรดูประจำตำแหน่ง เพื่อให้รู้เส้นทางรถและเครื่องหมาย จักรวรรดิ ไททานิครถบรรทุกนั้น เมื่อขึ้นด้านซ้ายของตัวรถคือวิ่งเข้าหาหน้างานรถ เพื่อจอดนำรถไป
 - หัวหน้างานจะต้องคอยติดตามว่า พนักงานขับรถได้ปฏิบัติตามระเบียบหรือไม่ และทดสอบความรู้ความเข้าใจอยู่เสมอ
 - จะระบุปฏิบัติงานต้องสวมใส่หมวก รองเท้าบู๊ต เข็มขัดนิรภัย เพื่อความปลอดภัย และต้องไม่มีมึนเมาหรือเสพยาเสพติดชนิดใดๆ ขณะขับรถบรรทุก
2. ต้องตรวจสอบสภาพรถ โดยทั่วไปทุกครั้งที่ก่อนออกปฏิบัติงาน ถ้าพบสิ่งผิดปกติให้รายงานหัวหน้างานทราบทันที และก่อนปฏิบัติงานต้องตรวจสอบโดยละเอียดอีกครั้ง รายละเอียดในการตรวจสอบมีดังนี้
 - ตรวจสอบเช็ครถทุกตัวก่อนทำงาน เช่น ระบบเบรก แอร์ สัญญาณ ระบบแสงสว่าง
 - ก่อนขึ้นรถต้องตรวจสอบระดับเบรคตรวจทุกครั้ง ให้สัญญาณ 3 ครั้ง ก่อนออกเดินทาง ด้านกลางทางก็ต้องเปิดไฟก่อนเล่นมือ
 - มีกระดกข้างสำหรับมองหลังขนาดโตกว่า 6 นิ้ว
 - การใช้ตัววีให้สัมพันธ์กับความเร็ว และระยะที่คนหลังเห็น ขึ้นขนาดขึ้น ให้ใช้เกียร์ต่ำ ห้ามใช้เกียร์ว่างขึ้นหรือลงทางลาดชัน
3. ขณะขับรถต้องคาดเข็มขัดนิรภัย (Safety Belt) ตลอดเวลาที่ขับรถ
4. จะแจ้งข้อเท็จจริงกับทีมสมทบหรือออกแถลงการณ์กับทีมอื่น อาจทำให้ทีมพบความปลอดภัยได้
5. รถหนักขึ้นด้วยความเร็วไม่เกิน 30 กม./ชม. และต้องปฏิบัติตามป้ายจราจร
6. การกรแท่นที่ CRUSHER ต้องรอสัญญาณไฟปิดก่อนทุกครั้ง
7. ถ้ามีฝนตกหนัก รอไม่ผ่านรถวิ่งได้ให้สถานภาพพื้นที่ที่ปลอดภัยจนจรถ ห้ามจอดใกล้บริเวณที่เป็นหน้าฝนโดยเด็ดขาด
8. ห้ามผู้ไม่มีหน้าที่ขับรถบรรทุกขึ้นขับรถบรรทุกโดยเด็ดขาด ยกเว้นได้รับอนุญาตจากหัวหน้างานเท่านั้น
9. จะขับรถเข้าใกล้หรือขึ้น RAMP ปากไม้ ควรเข้าช้าๆ ต้องป้องกันคนตกคน ก็ควรจะเล่นการ
10. ถนนจุดที่แคบ หรือทางแยก รถเปล่าควรหยุดให้รถหนักไปก่อน
11. ในช่วงฤดูฝนต้องระวังที่วิ่งแล้วลื่นลื่นมาจากหน้าฝน
12. ขณะที่จอดรอการบรรทุกจะต้องใส่เบรคมือ **ใช้มือหมุนดูทุกครั้ง**
13. เมื่อเตรียมตัวมีการลาดดู ควรมีรถนำหน้าในการลาดดูรถ ชีวกรรมวิ่งถือ ห้ามเคลื่อนรถขณะที่ถูกคอกันอยู่ระหว่างจอดทิ้งจอด ใช้เท้าเหยียบสำหรับวางรถติดการใช้ตามเคเบิ้ลหรือเชือกจากเขาหรือท่าให้รถจนกันได้

<div>  </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 03
		วันที่ : 20 มีนาคม 2566	หน้า : 2 / 2

<div>  </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
		วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 6


บทที่ 13 ความปลอดภัยในการขับรถบรรทุก

14. ห้ามจอดรถและลงจากรถในพื้นที่ลาดชัน กรณีมีเหตุจำเป็นที่ต้องจอดและลงจากรถพนักงานต้องดับเครื่องยนต์ ตั้งเบรกมือ ถอดกุญแจ และใช้ไม้ท่อนหนุนล้อทุกครั้ง
15. ก่อนออกขับรถ พนักงานขับรถต้องตรวจสอบพื้นที่ที่ปลอดภัยก่อนออกทุกครั้ง
16. การซ่อมแซมบำรุงรักษา
 - มีการ Stock อะไหล่เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับงานซ่อมที่เกี่ยวข้องกับหลอดไฟ ยาง เบรก และมีการตรวจตราเป็นประจำ อย่างหมดอาดูงที่ต้องเปลี่ยน
 - ถ้าจำเป็นจะต้องทำงานได้ตัววงจรที่รัดกังเสียงอยู่ ให้ใช้เหล็กกั้นไว้ให้ดีขึ้น
 - แม่แรง เครื่องมีขาตั้งที่รับน้ำหนักได้พอเหมาะ แม่แรงจะต้องวางบนพื้นที่ยึดรับมันคง แข็งแรง รับน้ำหนักตั้งฉาก และรถต้องไต่เบรก
 - ระหว่างการซ่อมเครื่องยนต์จะต้องดับเครื่องเสียก่อน
 - ถ้ามีรถเป็นจำนวนมาก คันที่กำลังซ่อมให้เขียนใบออกสูดคิดไว้ที่พวงมาลัย เพื่อป้องกันการเข้าใช้ผิดคิดว่าซ่อมเรียบร้อยแล้ว
 - การยกชิ้นส่วนหนัก การเปลี่ยนล้อ ควรใช้เครื่องทุ่นแรง มีเครื่องรองรับล้อไม่ต้องกึ่งใบ

บทที่ 14 ความปลอดภัยในการทำงานกับชิ้น

1. ผู้ควบคุมชิ้นจะต้องมีความรู้ในการควบคุมความปลอดภัย สัญญาณมือที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายวัสดุ และน้ำหนักของที่จะยก
2. ห้ามบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตใช้ชิ้น
3. งานยกวัสดุชิ้นงานขึ้นรถบรรทุกต้องได้รับการอนุญาตจากหัวหน้างาน
4. ใช้ชิ้นงานให้ถูกขนาดของวัสดุ
5. กรณีที่ห้อยควบคุมชิ้นงานอยู่สูงจากพื้น บันไดชิ้นจะต้องมีมือป้องกันโดยตลอด ชิ้นบันไดและราวบันไดจะต้องมีความแข็งแรง
6. ผู้ควบคุมชิ้นจะต้องมีสุขภาพแข็งแรง สวมชุดร่างกายที่รัดกุม ใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตามความเหมาะสม
7. ก่อนเปิดสวิชให้รถควบคุมการทำงาน ควรตรวจสอบการควบคุมการทำงานต่าง ๆ ว่าอยู่ในตำแหน่งปิด จากนั้นจึงเปิดสวิชให้และทดสอบการทำงานของระบบต่าง ๆ
8. ผู้ควบคุมการเคลื่อนย้ายวัสดุ ซึ่งอยู่ด้านล่างจะต้องรู้จักวิธีส่งสัญญาณมือที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายอย่างถูกต้อง และสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลด้วย
9. เชือก ลวดถึงหรือโซ่ ต้องปฏิบัติตามหลักความปลอดภัย
10. ถัดหรือโซ่ ใช้จุดดึงซึ่งจะยกคือมีขนาดเหมาะสม ไม่พันกัน และได้สมดุล
11. ห้ามนำถึง หรือ โซ่ ที่ยกมาผูกมัดสิ่งของที่แตก
12. ตะขอ ควรมีที่ล็อก
13. ปรับจุดดึงวัสดุให้สมดุลตลอดเวลาก่อนเคลื่อนที่
14. จุดเกาะวัสดุต้องอยู่ในตำแหน่งที่สมดุล
15. กรณีที่ใช้ชิ้นงานขึ้นรถเคลื่อนที่ได้ ก่อนยกเคลื่อนย้ายวัสดุต้องใช้ชิ้นงานกับพื้นที่มั่นคงแข็งแรงให้เรียบร้อย
16. การเริ่มยกชิ้นครั้งแรก ควรทำอย่างช้าๆ และยกขึ้นเพียงเล็กน้อย เพื่อตรวจสอบความสมดุลและความสามารถในการยก
17. ขณะวัสดุที่เคลื่อนย้ายอยู่สูงจากพื้น จะต้องปฏิบัติตามนี้
 - ไม่สัมผัส เบียด หรือชนกับสิ่งกีดขวาง
 - ห้ามเคลื่อนย้ายวัสดุขึ้นศีรษะผู้ปฏิบัติงาน
 - ห้ามผู้ปฏิบัติงานเกาะบนสิ่งของที่ยก
 - ห้ามบุคคลอื่นอยู่ในรัศมีการยกวัสดุของชิ้นงาน
 - ห้ามโดยสารไปกับชิ้นงาน ไม่ว่าจะกรณีใดก็ตาม
 - ขณะยกเคลื่อนย้าย วัสดุห้ามแกว่ง
 - ห้ามปล่อยวัสดุลงในแนวตั้งกะทันหัน
 - ห้ามตก - วาง วัสดุอย่างรววดเร็ว
 - ห้ามยกวัสดุที่เกาะติดไม้มีนเกลือง ไม่สมดุล
 - ไม่ควรดึงสิ่งของทางดินข้าง



<div>  </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 01
		วันที่ : 10 มีนาคม 2560	หน้า : 2 / 6

<div>  </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 01
		วันที่ : 10 มีนาคม 2560	หน้า : 3 / 6

บทที่ 14 ความปลอดภัยในการทำงานกับชิ้น


- ห้ามยกวัสดุสูงมาก ในกรณีวัสดุอยู่ในสภาพเอียงไม่สมดุล
- กรณีเป็นชิ้นที่ติดอยู่กับ ควรมีสัญญาณเตือนและแสงเตือนตลอดเวลา
- หลีกเลี่ยงการแขวนสิ่งของข้างไว้วางอากาศ ถ้าจำเป็นจะต้องใช้ควมแข็งแรงของ หามใช้เบรกเพียงอย่างเดียว
- เมื่อจำเป็นต้องวางของค้ำก่า ๆ ต้องหลีกเลี่ยงวางลงใว้มากกว่า 2 รอบบนครัมพ์
18. นำหนักวัสดุหลายชิ้นที่ยก ต้องรวบรวมนเป็นก้อนเดียวกัน
19. กรณีที่ยกของหนักใกล้สิ่งกีดกัที่ที่กำหนด ต้องทดสอบการทำงานของเบรก
20. การใช้ชิ้นงานตั้งแต่ 2 เครื่องขึ้นไปของร่วมกัน ให้มีผู้ควบคุมการเคลื่อนย้ายเพียงคนเดียว
21. การใช้ชิ้นงานใกล้กับสายไฟแรงสูง ชิ้นส่วนต่าง ๆ ของชิ้นงานต้องห่างจากสายไฟไม่น้อยกว่า 3 เมตร หรือตามขนาดของแรงเคลื่อนไฟฟ้า ถ้าระยะไม่ได้ ต้องมีผู้ส่งกระแสห่างและให้สัญญาณ
22. การใช้ชิ้นงานชนิดที่มีการถ่วงน้ำหนักขึ้นท้าย ห้ามถ่วงเพิ่มจากที่กำหนด
23. การปฏิบัติงานตอนกลางคืนควรมีไฟแสงสว่างให้เพียงพอ แต่ต้องไม่มาจนรบกวนสายตา
24. กรณีที่ใช้ชิ้นงานติดสูง ต้องมีสัญญาณไฟ หรือสัญญาณบอกคนงานให้รู้หรือมีนทรานซ์ด้วย
25. ใช้ตามหาทุกสิ่งกีดกัที่ ต้องรับแจ้งหัวหน้างานทันที
26. ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องอยู่ในห้องควบคุมชิ้นงาน
27. ภายในห้องควบคุมไม่ควรมีสิ่งของอื่น ๆ เกือบรับ นอกถึงดินเพลิง
28. ห้ามเดินเครื่อง เมื่อพบว่ามีปัญหาขอพ่นไฟไว้
29. ถ้ามีการซ่อมบำรุงชิ้นงานขณะเปิดเครื่อง ภายในห้องควบคุมและถอดสวิชไฟพร้อมทั้งถอดกุญแจ
30. ต้องบำรุงรักษาชิ้นงานเป็นระยะ โดยเฉพาะบริเวณที่มีการเคลื่อน ไหวหรือเสียดสี
31. เมื่อหยุดหรือเลิกใช้งานชิ้นงาน ผู้ควบคุมควรปฏิบัติตามนี้
 - ปรับระดับของสูงจากพื้น 2 เมตร
 - วางสิ่งของที่ยกค้างอยู่ลงบนพื้น
 - ถ่วงน้ำหนักแล้วตัดสัถ และตะขอเก็บเข้าที่
 - ไล้เบรกและอุปกรณ์ล็อคชิ้นส่วนที่เคลื่อน ไหวไว้ได้
 - ปลดสวิชใหญ่ที่จ่ายไฟให้ป็นชิ้น

บทที่ 14 ความปลอดภัยในการทำงานกับชิ้น

- ความปลอดภัยในการทำงานกับชิ้นเคลื่อนที่ (รถเครน)
1. ผู้บังคับเครนต้องเป็นคนๆ เดียวกับผู้ขึ้นและเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญ ได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ แล้วเท่านั้น
 2. ก่อนใช้งานต้องตรวจสอบชิ้นส่วนต่างๆ ครัง เช่น ข้อต่อที่ยึดสายสลึง รอก จุดต่อสาย ไส้รถสลึง รอกหรือของน้ำหนัก ไส้รถสลึง ทิศทางการเคลื่อนที่ไปคนถูกรถ การบังคับทิศทางในจุดต่างๆ สภาพของยางรถยนต์
 3. ผู้ทำงานในรัศมีการเคลื่อนต้องสวมหมวกนิรภัย รองเท้าบู๊ตตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
 4. ห้ามให้บุคคลอื่นขึ้นหรือขึ้นทำงาน ได้สิ่งของที่กำลังเคลื่อนย้ายโดยเด็ดขาด
 5. ต้องมีหัวหน้างานหรือผู้ให้สัญญาณเพียง 1 คน เพื่อให้สัญญาณแก่ผู้บังคับเครน
 6. ห้ามยกเคลื่อนย้ายสิ่งของที่มีน้ำหนักเกินกว่าที่กำหนด
 7. บริเวณพื้นที่ทำงานจะต้องเพียงพอกับรัศมีการทำงานของเครนเครงจักร
 8. มีไฟหรือสัญญาณบอกให้รู้ว่บริเวณนั้นมีเครงจักรทำงาน
 9. ผู้บังคับเครนต้องไม่อยู่ในสภาพเมึนเมา อ่อนเพลีย ง่วงนอน หรือเจ็บไข้ได้ป่วย
 10. ห้ามผู้บังคับเครนทำงานเพียงผู้เดียว
 11. หากผู้บังคับเครนมีความรู้สึกว่การปฏิบัติงานเกิดปดกัให้หยุดการ ใช้งานในทันทีจนกว่าจะได้รับการซ่อมแซมและอนุญาตให้ใช้งานผู้บังคับบัญชา

การตรวจสอบชิ้น

- ทำการตรวจสอบชิ้นทุก 3 เดือน สำหรับชิ้นที่หนักใช้เวลานานกว่า 1 เดือน เนื่องมาการใช้งานการทำการตรวจสอบก่อนการใช้งานอีกครั้ง ดังรายละเอียดในบันทึกแบบฟอร์มหมายเลข IMPFMM10 ดังนี้
1. ตรวจสอบการทำงานของชิ้นส่วนควบคุมบังคับ เช่น เพื่อการหักเหหรือ การขักร หรือความผิดปกติอื่นๆ
 2. ตรวจสอบการทำงานและการขักรของหัวคักร ระบบส่งกำลัง หันรถ และคักร
 3. ตรวจสอบโครงสร้าง เช่น คาน เสา รางเลื่อน แขน และโครงสร้าง เพื่อการหักเหหรือ สั่นไหว หรืออื่น ๆ โดยขอพระบริเวณที่เชื่อมหรือยึดคักรคักร
 4. ตรวจสอบการขักรหรือหักเหของรอกหรือครัน โดยชิ้นส่วนกลางของเครนที่หนักกว่าของสลึง 15 ต่อ 1
 5. ตรวจสอบการขักรหรือหักเหของสลึง เชือก หรือโซ่
 6. ตรวจสอบตะขอที่ล็อก เพื่อการขักร บิดงอ ปักงัด หรือแตกร้าว
 7. สำหรับชิ้นที่เคลื่อนที่บนรถบรรทุก ต้องตรวจสอบรถบรรทุกเกี่ยวกับ เบรก ยาง พวงมาลัย และไฟสัญญาณต่างๆ

<div>  </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน้า : 4 / 6		วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 4 / 6

บทที่ 14 ความปลอดภัยในการทำงานกับปั้นขึ้น


รูปภาพการใช้สัญญาณมือในการสื่อสารระหว่างผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นขึ้น

ประเภท รอกขึ้นขึ้น และเรือขึ้นขึ้น (ปั้นเจ้าหลักเคลื่อนที่)

 <p>ยกขึ้น (UP) ให้ส่งสัญญาณขึ้นให้โวลท์ โวลท์ขึ้นขึ้นแล้วเป็นวงกลม</p>	 <p>ลดลง (DOWN) ให้ส่งสัญญาณลงโวลท์ โวลท์ขึ้นขึ้นแล้วเป็นวงกลม</p>	 <p>โวลท์ขึ้น (UP WITH HOOK) ให้ส่งสัญญาณขึ้นแล้วโวลท์ขึ้นขึ้นแล้วเป็นวงกลม</p>
 <p>รอกขึ้น (JACKING UP) ให้ส่งสัญญาณขึ้นแล้วโวลท์ขึ้นขึ้นแล้วเป็นวงกลม</p>	 <p>ยกขึ้นขึ้นขึ้น (RAISE BOOM) ให้ส่งสัญญาณขึ้นแล้วโวลท์ขึ้นขึ้นแล้วเป็นวงกลม</p>	 <p>ลดลง (LOWER BOOM) ให้ส่งสัญญาณลงแล้วโวลท์ขึ้นขึ้นแล้วเป็นวงกลม</p>
 <p>ยกขึ้นช้าๆ (MOVE SLOWLY) ให้ส่งสัญญาณขึ้นแล้วโวลท์ขึ้นขึ้นแล้วเป็นวงกลม</p>	 <p>ยกขึ้นขึ้นแล้วลดลง (RAISE THE BOOM AND LOWER THE LOAD) ให้ส่งสัญญาณขึ้นแล้วโวลท์ขึ้นขึ้นแล้วเป็นวงกลม</p>	 <p>ลดลงแล้วลดลง (LOWER THE BOOM AND RARE THE LOAD) ให้ส่งสัญญาณลงแล้วโวลท์ขึ้นขึ้นแล้วเป็นวงกลม</p>

เอกสารควบคุม **Controlled Document**

เอกสารนี้จะถูกควบคุมโดยระบบการควบคุมเอกสารให้เป็นปัจจุบัน ห้ามแก้ไขเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาต

<div>  </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน้า : 6 / 6		วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 6 / 6


บทที่ 14 ความปลอดภัยในการทำงานกับปั้นขึ้น

หมายเหตุ










- สัญญาณมือที่ใช้ต้องเป็นสัญญาณมาตรฐานสากล หรือตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
- สัญญาณมือจะใช้ได้หาคือเมื่อผู้บังคับปั้นขึ้นสามารถมองเห็นสัญญาณได้อย่างชัดเจน
- การใช้สัญญาณมือในการปฏิบัติงานกับปั้นขึ้นโดยเฉพาะเมื่อ
 - ปฏิบัติงานใกล้สายไฟ
 - ผู้บังคับปั้นขึ้น ไม่สามารถมองเห็นลูกกรอก วัสดุบรรจุ หรือวัตถุที่ปั้นขึ้นยกขึ้นได้ตลอดเวลา
 - ในการปฏิบัติงานแต่ละครั้งควรมีผู้ให้สัญญาณเพียงคนเดียว เพื่อป้องกันการสับสน ยกเว้น สัญญาณ "หยุด" ผู้บังคับปั้นขึ้นต้องหยุดทุกครั้งไม่ว่าใครจะเป็นผู้ให้สัญญาณ
 - อยู่ในตำแหน่งที่ผู้บังคับปั้นขึ้นสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
 - มองเห็นขงที่บรรจุและเครื่องจักรได้นชัด
 - กันผู้อื่นให้ออกบริเวณการทำงานของปั้นขึ้น
 - ห้ามให้สัญญาณเคลื่อนวัสดุไปเหนือผู้คนเด็ดขาด

เอกสารควบคุม **Controlled Document**

เอกสารนี้จะถูกควบคุมโดยระบบการควบคุมเอกสารให้เป็นปัจจุบัน ห้ามแก้ไขเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาต


<div>  </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน้า : 5 / 6		วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 5 / 6

บทที่ 14 ความปลอดภัยในการทำงานกับปั้นขึ้น

 <p>ยกขึ้น (UP) ให้ส่งสัญญาณขึ้นแล้วโวลท์ขึ้นขึ้นแล้วเป็นวงกลม</p>	 <p>ลดลง (DOWN) ให้ส่งสัญญาณลงแล้วโวลท์ขึ้นขึ้นแล้วเป็นวงกลม</p>	 <p>โวลท์ขึ้น (UP WITH HOOK) ให้ส่งสัญญาณขึ้นแล้วโวลท์ขึ้นขึ้นแล้วเป็นวงกลม</p>
 <p>รอกขึ้น (JACKING UP) ให้ส่งสัญญาณขึ้นแล้วโวลท์ขึ้นขึ้นแล้วเป็นวงกลม</p>	 <p>ยกขึ้นขึ้นขึ้น (RAISE BOOM) ให้ส่งสัญญาณขึ้นแล้วโวลท์ขึ้นขึ้นแล้วเป็นวงกลม</p>	 <p>ลดลง (LOWER BOOM) ให้ส่งสัญญาณลงแล้วโวลท์ขึ้นขึ้นแล้วเป็นวงกลม</p>
 <p>ยกขึ้นช้าๆ (MOVE SLOWLY) ให้ส่งสัญญาณขึ้นแล้วโวลท์ขึ้นขึ้นแล้วเป็นวงกลม</p>	 <p>ยกขึ้นขึ้นแล้วลดลง (RAISE THE BOOM AND LOWER THE LOAD) ให้ส่งสัญญาณขึ้นแล้วโวลท์ขึ้นขึ้นแล้วเป็นวงกลม</p>	 <p>ลดลงแล้วลดลง (LOWER THE BOOM AND RARE THE LOAD) ให้ส่งสัญญาณลงแล้วโวลท์ขึ้นขึ้นแล้วเป็นวงกลม</p>

เอกสารควบคุม **Controlled Document**

เอกสารนี้จะถูกควบคุมโดยระบบการควบคุมเอกสารให้เป็นปัจจุบัน ห้ามแก้ไขเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาต

<div>  </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน้า : 1 / 1		วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 1

บทที่ 15 ความปลอดภัยในการใช้ส่วนไฟฟ้า (Electric Drill)

- ตรวจสอบสภาพความพร้อมของเครื่องก่อนใช้งานทุกครั้ง
- ขณะใช้ส่วนเจาะห้ามใช้ส่วนใดส่วนหนึ่งเกี่ยวกับความเสียหายให้หยุดเครื่องเพื่อซ่อมบำรุงโดยทันที
- ผู้ปฏิบัติงานต้องแต่งกายให้เหมาะสม
- ผู้ปฏิบัติงานควรสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
- ตอนส่วนที่ใช้ต้องคมและปรับแต่งอย่างถูกต้อง เพราะถ้าคมส่วนที่ใช้ต้องคมมาก อาจทำให้ตอนส่วนหักได้
- ชิ้นงานที่จะนำเจาะควรยึดแน่นไว้ก่อน แล้วค่อยนำกับปากก ซึ่งจะต้องหนีบยึดกับโต๊ะ
- เมื่อใส่ตอนส่วนเข้ากับแกนติดตอนส่วน ต้องยึดให้แน่นด้วยคอตตอนแล้วรีบความเร็วรอบของตอนส่วนให้เหมาะสม
- หลีกเลี่ยงที่จะใช้มือจับชิ้นงานหรือปากก้าจับงานขณะเจาะชิ้นงาน เพราะอาจเกิดอุบัติเหตุชิ้นงานดีดมือได้
- ควรใช้ส่วนเจาะที่มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่ตอนส่วน
- การเจาะชิ้นงานขนาดใหญ่ควรเจาะชิ้นงานด้วยส่วนตอนเล็กก่อน แล้วจึงค่อยเจาะตามด้วยส่วนตอนใหญ่ตามต้องการ และไม่ควรรีบเร่งเจาะจนเกินไปจนเกิดอันตรายขึ้น
- อย่าใช้มือจับตอนส่วนเพื่อให้อุ่น แต่ควรปล่อยให้ตอนส่วนอุ่นด้วยตัวเอง
- การทำความสะอาดชิ้นงานควรใช้แปรง หลีกเลี่ยงการใช้มือหรือแปรง
- หลังใช้งานเสร็จแล้วต้องทำความสะอาดอย่างถูกต้อง

เอกสารควบคุม **Controlled Document**

เอกสารนี้จะถูกควบคุมโดยระบบการควบคุมเอกสารให้เป็นปัจจุบัน ห้ามแก้ไขเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาต

<div> <div>Human Chemical</div> <div>CHEMEMAN</div> </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน้างาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 1	

บทที่ 16 ความปลอดภัยในการใช้เครื่องเจาะ

1. ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
2. เครื่องมือหรืออุปกรณ์ต่างๆ ไม่ควรวางบนแท่นรองรับงาน
3. ขณะทำการยกจากพื้นรับงานจะหลีกเลี่ยงพื้นที่ที่มีน้ำหนักบรรทุก จำกัดเกินหลาย คน
4. อย่าทำความสะอาดเพลาเจาะขณะเครื่องจะกำลังทำงาน
5. ต้องถอดประแจขึ้นหัวจับดอกสว่านหลังจากเลิกใช้งาน
6. อย่าจับแกนเพลาเจาะด้วยมือในขณะที่เปิดเครื่อง
7. ใช้แปรงทำความสะอาดเลนส์โดยจากการเจาะ
8. กรณีน้ำมันหกลงพื้นต้องรีบทำความสะอาดทันที
9. ลบรอยดินจากรูเจาะ ทำความสะอาดเครื่องเจาะ
10. อย่าปรับความเร็วตัวรีปรับรับรับงานขณะเครื่องจะกำลังทำงาน
11. เมื่อทำการเจาะจนรูใกล้ทะลุ ให้ค่อยๆ กดแกนเพลาเจาะโดยค่อยๆ ลงลง
12. การบำรุงรักษาเครื่องเจาะ
 - ก่อนใช้เครื่องเจาะต้องหล่อลื่นส่วนต่างๆ ที่มีการเคลื่อนที่



- ตรวจสอบความตึงของสายพาน
- ตรวจสอบร่องของชุดล้อขับเคลื่อนและชุดล้อตามว่าสึกหรอ แตกหักหรือไม่
- ตรวจสอบระบบป้องกันอัตโนมัติให้สะอาดจากการใช้
- หลังจากการใช้งานแล้ว ต้องทำความสะอาดส่วนต่างๆ ของเครื่องเจาะ และทำการหล่อลื่น

<div> <div>Human Chemical</div> <div>CHEMEMAN</div> </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน้างาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 1	

บทที่ 18 ความปลอดภัยในการทำงานในที่เสี่ยงสูง

- อันตรายของเสี่ยงสูง
1. การสูญเสียการได้ยิน มี 2 ลักษณะ คือ
 - 1.1 การสูญเสียการได้ยินแบบชั่วคราว เนื่องจากรับฟังเสียงดังมาก ในระยะเวลา ไม่นานนัก ทำให้หูอื้อ ถ้าหยุดพักการได้ยินก็จะคืนสู่สภาพปกติได้
 - 1.2 การสูญเสียการได้ยินแบบถาวร เกิดจากการที่ต้องรับฟังเสียงดังเป็นระยะ เวลานาน ทำให้เซลล์ขนในหูชั้นในถูกทำลาย ฟังเสียงไม่ได้ เกิดหูตึง สูติการ

ดังนั้นจึงต้องระวังป้องกันการสูญเสียสมรรถภาพการได้ยิน

1. ปรับปรุงแก้ไข เพื่อลดเสียงจากเครื่องจักร อุปกรณ์หรือแหล่งที่ทำให้เกิดเสียงดัง
2. สวมอุปกรณ์ป้องกันหูตลอดเวลาการทำงาน
3. อบรมแผนเพื่อความรู้ เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงอันตรายของเสียงและประโยชน์ของการใช้ อุปกรณ์ป้องกันหู
4. ทดสอบสมรรถภาพการได้ยินของพนักงานที่ต้องสัมผัสกับเสียงดัง
5. ปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยเพื่อไม่ให้ระดับความดังของเสียงเกินมาตรฐานที่กำหนด

<div> <div>Human Chemical</div> <div>CHEMEMAN</div> </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน้างาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 1	

บทที่ 17 ความปลอดภัยในการใช้เครื่องตัดไฟเบอร์ (Cut off Machine)

1. ก่อนปฏิบัติงานต้องตรวจสอบเครื่องตัดไฟเบอร์ ใบกั้นตัด (CUTTING WHEEL) ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด
2. ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างเหมาะสม
3. ไม่ควรใช้คัตซินงานเกินกำลังของเครื่องตัด
4. ห้ามนำวัสดุใดๆ มาจี้หรือถล่มที่ด้านข้างโดยเด็ดขาด

ข้อควรระวัง

1. ห้ามใช้หินเจียร ใบกั้นตัดที่ชำรุดหรือมีรอยร้าว
2. ไม่เจียร คัด โกสัสดึงไวไฟเด็ดขาด



<div> <div>Human Chemical</div> <div>CHEMEMAN</div> </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน้างาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 2	

บทที่ 19 การทาสี

การทาสี เป็นศาสตร์การจัดสภาวะแวดล้อมในการทำงาน

ปัจจัยภายนอกที่เกี่ยวข้อง

1. สภาพแวดล้อมทั่วไป
2. สภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้แก่ เครื่องมือ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องจักร
3. ลักษณะงาน

การทำงานกับคอมพิวเตอร์และกราฟฟิคส์

1. ทำนั่ง นิ่งหัวหรืออาจขยับไปทางด้านหลังเล็กน้อย ไหล่ตรง ปลดอ้อมแขนให้ไหลลงมาตรงๆ ข้อศอก ทำมุม 90 องศา (หรืออาจมากกว่าเล็กน้อย) ปลายแขนและมืออยู่ในระนาบเดียวกัน และไม่เกร็งมือ
2. เก้าอี้ ควรเป็นขนาดที่เหมาะสม ขอบด้านหน้าของเบาะควรมีลักษณะโค้ง ความสูงของเบาะพนักพิงจะต้องปรับได้
3. จอภาพ ควรอยู่ระดับหน้าจอนiveau ใช้ ห่างจากผู้ใช้ อย่างน้อย 16 นิ้ว จอควรอยู่ในระดับเดียวกับหรือต่ำกว่าสายตา และสามารถปรับได้
4. คีย์บอร์ดและเมาส์ วางตำแหน่งในระดับความสูงและความถี่ที่เหมาะสม ปลดแขนตามธรรมชาติ และให้ข้อศอกอยู่ใกล้ตัว ซึ่งจะช่วยให้เกิดมุมที่เหมาะสมระหว่างข้อศอกและข้อมือ

ความปลอดภัยในการเคลื่อนย้ายวัสดุด้วยแรงคน

จะต้องพิจารณาและตระหนักถึงสิ่งสำคัญ 3 ประการดังนี้

1. **ผู้ปฏิบัติงาน** ควรมีรูปร่างเหมาะสม แข็งแรง ไม่เคยประสบอุบัติเหตุ ขาดเจ็บรุนแรงหรือพิการที่กระดูกและกล้ามเนื้อบริเวณนิ้วมือ แขน ขา เข่า และต้นหลัง นอกจากนี้ยังต้องพิจารณาสิ่งต่อไปนี้
 - ใช้เครื่องมือแรงหรือเครื่องจักรช่วยเป็นอันดับแรก
 - ยกถือ แบกหาม ใกล้เคียงมากที่สุด
 - วัสดุที่ยก ไม่ควรหักทางารเคลื่อนที่
 - วัสดุที่ยก ไม่ควรหนักหรือ ไม่ควรใช้ 2 คนขน
 - สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสม เช่น ถุงมือ รองเท้าหุ้มยาง เป็นต้น
2. **ลักษณะหรือสภาพของวัสดุที่เคลื่อนย้าย** อาจก่อให้เกิดอันตรายได้ เช่น รูปร่างวัสดุ (กล่อง ถัง ภาชนะ หรือแท่ง) วัสดุร้อนจัด สารเคมีอันตราย
3. **บริเวณที่วัสดุเคลื่อนย้ายผ่าน** อาจก่อให้เกิดอันตรายได้ เช่น
 - พื้นลื่น มีขอมเปิด น้ำแข็ง
 - มีสิ่งของวางเกะ
 - มีแหล่งความร้อน หรือประกายไฟ
 - เป็นเส้นทางที่รถยนต์วิ่งผ่าน
 - บันได หรือทางลาด

<div> <div>Human Chemical</div> <div>CHEMEMAN</div> </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดลอม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 2 / 2	

บทที่ 19 การยศาสตร์

การยกของขึ้นอย่างถูกวิธีและปลอดภัย

- การวางท่าให้ถูกต้องสมบูรณ์ โดยกางเท้าข้างหนึ่งข้างหน้าหรือชิดกับด้านข้างที่วัสดุยก ส่วนเท้าอีกข้างอยู่ข้างหลัง กว้างกว่าเข่าเล็กน้อย เมื่อยกของขึ้นแล้วก้มตัวลงเพื่อที่จะก้าวไปข้างหน้า
- หลังตรง ขณะนั่งลงพยายามให้หลังตรง เพื่อให้กระดูกสันหลังตรง ก่อให้เกิดการถ่ายเทน้ำหนักจากข้อกระดูกหนึ่งไปยังกระดูกหนึ่งโดยคง ไม่แอ่นก้มไปข้างหน้าหรือหลัง เมื่อลุกขึ้นแล้วควรทำให้หลังตั้งอยู่ในแนวตั้ง
- แขนชิดลำตัว พยายามให้แขนทั้งสองข้างแนบชิดลำตัวมากที่สุดเท่าที่จะทำได้ ถ้าเป็นไปได้ แขนควรควงด้วย เพราะการงอข้อศอกและการยกไหล่จะทำให้เกิดความเครียดของกล้ามเนื้อแขนก่อนยกและยก
- จับสิ่งของที่จะยกให้ถูกต้อง ควรจับสิ่งของที่จะยกด้วยมือ หรือทุกส่วนของนิ้วไม่ควรใช้เฉพาะปลายนิ้วเท่านั้น มือทั้งสองข้างจับสิ่งของบริเวณที่จะทำให้น้ำหนักเกิดความสมดุล
- ครึ่งทาง ทำได้โดยการยืดตัวขึ้นแล้วก้มหน้าลงให้ทางแนบชิดลำตัวมากที่สุดเท่าที่จะทำได้ การกระทำเช่นนี้จะทำให้กระดูกสันหลังช่วงบนเป็นเส้นตรงกับกระดูกสันหลังส่วนล่างได้กระทำในขั้นตอนที่ 2 แล้ว
- การย่อหน้าหนักของร่างกายลงที่ทั้งสองข้างเท่ากัน จะทำให้ประสิทธิภาพในการยกดีขึ้น เพราะน้ำหนักของสิ่งของที่จะยกจะกระจายลงที่ทั้งสองข้างเท่ากัน เมื่อยึดหัวเข่าเพื่อลุกขึ้นก็เกิดความสมดุล



<div> <div>Human Chemical</div> <div>CHEMEMAN</div> </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดลอม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 2 / 5	

บทที่ 20 ความปลอดภัยในการใช้เครื่องมือ

- การจับสัด สำหรับผู้ที่มีมือขวา ให้ใช้มือซ้ายจับด้านสัด ส่วนมือขวาจับก้น การสัดก็ต้องยกก้นสูงเพียงพอที่จะมีแรงส่งให้สัดกดชิ้นงานได้
 - ก่อนที่ใช้กับสัดต้องมีการเตรียมความพร้อม หัวข้อและหัวสัดต้องแห้งไม่มีน้ำมัน หรือจาระบี
 - มุมของสัดกับชิ้นงานถ้าใช้สัดหัวขวาร่วมกับสัดจะน้อย ถ้าต้องการตัดชิ้นงานมากๆ นอกจากนั้นมุมของสัดยังขึ้นอยู่กับวัสดุที่จะตัดด้วย ถ้าเป็นเหล็กหน้ามุมสัดประมาณ 50-70 องศา ถ้าเป็นอลูมิเนียมมุมสัดจะประมาณ 30 องศา
 - ขณะสัดต้องระมัดระวังเศษโลหะกระเด็น ถ้าจำเป็นควรสวมแว่นกัน
 - สัดเมื่อใช้งานนานๆ ส่วนหัวซึ่งถูกตัดชิ้นงานเป็นคอกเหล็ก ด้านปลายของสัดจะทื่อ จึงต้องเจียรในหรือลับ ขณะสัดกับสัดต้องจับแน่นเป็นระยะเพื่อระบาคความร้อน
 - เมื่อสัดเสร็จแล้วชิ้นงานยังมีส่วนที่เชื่อมอยู่ควรใช้ตะไบช่วยลบคมของชิ้นงานให้เรียบร้อย
 - การเก็บสัดควรจะมีภาชนะใส่โดยเฉพาะซึ่งสะอาดและแห้ง
- 24.1.3 เลื่อยมือ
- สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ได้แก่ แว่นตานิรภัย รองเท้านิรภัย
 - เลือกใช้เลื่อยให้เหมาะสมกับชิ้นงาน ถ้าชิ้นงานมีความหนาแน่นของใบเลื่อยต่อความยาวหนึ่งนิ้วจะน้อย ถ้าชิ้นงานบางจำนวนฟันของใบเลื่อยต่อความยาวหนึ่งนิ้วจะมาก
 - ใส่ใบเลื่อยเข้ากับโครงเลื่อย โดยให้ฟันของใบเลื่อยพุ่งออกจากด้านของเลื่อย เพื่อให้การทำงานสะดวกและปลอดภัย
 - ปรับใบเลื่อยให้ตรงกับโครงเลื่อยแล้วขันสกรูดึงให้ใบเลื่อยตึง
 - การจับเลื่อย สำหรับคนงานที่ตนมือขวา ให้ใช้มือซ้ายจับที่ด้าม ส่วนมือซ้ายจับที่ด้านปลายของโครงเลื่อย ส่วนการวางเท้าให้มั่นคงแน่นชิดกับชิ้นงาน ส่วนเท้าขวาจะวางขึ้นประมาณ 18-20 นิ้ว
 - ขณะเลื่อยให้ถือองศาเลื่อยในจังหวะต้นเลื่อยไปข้างหน้า หัวเลื่อยเพื่อพอยที่ฟันของใบเลื่อยจะตัดชิ้นงาน ส่วนจังหวะชักเลื่อยกลับไม่ควรออกแรงกดเลื่อย ถ้าใบเลื่อยติดขัดกับตัวชิ้นงานให้ออกแรงเพื่อพอยที่ฟันเลื่อยจะตัดออกจากจุดที่ติด
 - ใบเลื่อยจะต้องให้ใจอย่าออกแรงกด กระแทกหรือบิด ขณะเลื่อยมาไป
 - ความเร็วของการเลื่อยไม่ควรเกิน 50 ครั้งต่อนาที เพราะถ้าเร็วเกินไปใบเลื่อยจะร้อน และฟันของใบเลื่อยจะอ่อนตัวไม่เข้า ความเร็วของการเลื่อยจะเปลี่ยนไปตามวัสดุที่ใช้ทำใบเลื่อย จำนวนฟันเลื่อย และวัสดุที่จะเลื่อย
 - ถ้าชิ้นงานเป็นแผ่นบางควรใช้ใบเลื่อยหน้าและหลังจะเลื่อย มีฉะนั้นชิ้นงานจะบิดไปมาขณะเลื่อย จะทำให้ใบเลื่อยหักง่าย
 - กรณีที่ชิ้นงานเป็นชิ้นบาง ให้ใช้ประคบๆจะเลื่อยกับปากกา ส่วนที่บอบบางที่จะเลื่อยต้องระวังให้ดี

<div> <div>Human Chemical</div> <div>CHEMEMAN</div> </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดลอม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 5	

บทที่ 20 ความปลอดภัยในการใช้เครื่องมือ

24.1 เครื่องมือที่ใช้ตัดหรือเลื่อย

24.1.1 ตะไบ

- เลือกใช้ตะไบให้เหมาะสมกับงาน โดยพิจารณาชิ้นงานที่จะตะไบว่าออกมาหยาบหรืออ่อน ต้องการพื้นผิวที่ตะไบเรียบขนาดไหน ขนาดของพื้นที่ที่ต้องตะไบมากหรือน้อย
- ตะไบแบบที่จะนำไปใช้ในงานอย่างกว้างขวาง แต่ก็มีตะไบบางชนิดที่ออกแบบมาใช้สำหรับใช้เพื่อ เกลี่ย สมณณสอะลูมิเนียม และทองแดงโดยเฉพาะ
- เลือกใช้ตะไบที่สมบูรณ์ ด้ามไม้หรือพลาสติกและยึดแน่นกับตะไบ พื้นยังคม
- ยึดชิ้นงานให้แน่นกับปากกา โดยให้ส่วนที่ต้องการตะไบอยู่ในแนวระนาบ
- การจับให้ทำด้วยสองมือจับชิ้นงาน ส่วนเท้าขวาอยู่ห่างจากเท้าซ้ายประมาณ 12 นิ้ว โดยที่ปลายเท้าทั้ง 2 นิ้วหรือบานออกจากกันเล็กน้อย
- การจับตะไบ ให้มือขวาจับด้าม ส่วนมือซ้ายจับที่ปลายของตะไบ ถ้าต้องการตะไบให้กับชิ้นงานมากให้ใช้มืออีกที่ปลายแต่ถ้าต้องการตะไบไม่มากให้ใช้นิ้วมืออีกด้าน
- การตะไบ ให้ถือก้ามตะไบด้วยมือขวา พร้อมผลักตะไบไปข้างหน้า พื้นของตะไบจะเลื่อยหรือตัดชิ้นงาน เมื่อสุดระยะของตะไบให้ถอยขึ้นแล้วดึงออกแล้วเริ่มใหม่ ทำเช่นนี้จนกระทั่งชิ้นงานถูกตะไบตัดหรือเลื่อยจนได้ขนาดตามต้องการ
- ตะไบเมื่อใช้งานนานๆ ร่องฟันของตะไบจะถูกอุดตันด้วยเศษโลหะหรือไม้ ซึ่งจะทำให้การตะไบต่อไปไม่ได้ผล ควรใช้แปรงหวัดทำความสะอาดร่องฟัน เพื่อกำจัดสิ่งสกปรกที่อุดตัน ไม่ควรใช้วิธีการแกะ
- ห้ามใช้ตะไบกับวัสดุของแข็งหรือวัสดุที่เหนียวหรือวัสดุที่เหนียวเกินไป
- ไม่ควรใช้ตะไบกับวัสดุที่เหนียวเกินไป เพราะใบของตะไบอาจจะหักหรือแตก
- สถานที่เก็บตะไบควรสะอาดและแห้ง เช่น เก็บในกล่องหรือที่แขวนตะไบโดยเฉพาะ
- ภายหลังการใช้งานทุกครั้ง ควรทำความสะอาดตะไบด้วยแปรงหวัดแล้วเก็บไว้ให้เรียบร้อย
- ระมัดระวังอย่าให้ส่วนพื้นของตะไบสัมผัสกับน้ำหรือน้ำมัน
- เมื่อใช้งานนาน ควรตรวจสอบสภาพของตะไบดูว่าไม่ได้งอหรือหักชำรุด ถ้าพบว่ามีผิดปกติต้องซ่อมแซม

24.1.2 สกัด

- สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ได้แก่ แว่นตานิรภัย รองเท้านิรภัย
- เลือกใช้สัดให้เหมาะสมกับการใช้งาน เช่น สัดปลายแบนเหมาะสำหรับใช้ตัดผิวหน้าของโลหะที่ต้องการเอาเศษออกเป็นทั้งกว้างและลึก ส่วนสัดปลายแหลมเหมาะในงานเจาะรูหรือเจาะรูวงกลม
- ปลายของสัดจะต้องคม และควรลับ ไม่เกิน
- ชิ้นงานที่จะสัดต้องยึดให้แน่น

<div> <div>Human Chemical</div> <div>CHEMEMAN</div> </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดลอม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 3 / 5	

บทที่ 20 ความปลอดภัยในการใช้เครื่องมือ

- ขณะเลื่อยต้องระมัดระวังผลจากความหนาแน่นของวัสดุที่จะตัดชิ้นงาน
- การทำความสะอาดเศษที่เลื่อยให้ใช้แปรง ห้ามใช้มือเป่า
- ขอบชิ้นงานที่ตัดเสร็จจะคม ควรใช้ตะไบช่วยขัดให้เรียบ
- ภายหลังการใช้งานเสร็จ ควรถอดใบเลื่อยออกจากโครงเลื่อยแล้วเก็บไว้พร้อมขโอมน้ำมัน ส่วนโครงเลื่อยให้แขวนในที่ที่จัดเตรียมไว้


24.2 เครื่องมือที่ใช้กรึง

24.2.1 ไขควง


- เลือกใช้ ไขควงให้เหมาะสมกับรูปร่างของหัวสกรูหรือสตั๊ดเกลียว เช่น ปากเล็ก ร่องสกรูต้องเป็นสี่เหลี่ยมปากแบน ร่องสกรูต้องเป็นแบบตรง
- ความหนาของปากไขควงต้องพอดีกับร่องของสกรู
- การจับไขควงสำหรับผู้นัดมือขวา ให้ถือไขควงที่ด้าม ส่วนมือซ้ายจับที่แกนแล้วกดแบริดด้วยนิ้วชี้และนิ้วหัวแม่มือประคอง ถ้าทำสิ่งไม่พอให้ใช้ประคบช่วย
- ขณะใช้งานไขควงต้องตั้งตรงหรือตั้งฉากกับหัวสกรู เมื่อต้องการคลายสกรูให้บิดไขควงหมุนเข็มนาฬิกาและบิดคมเข็มนาฬิกาเมื่อต้องการขันให้แน่น
- ออกแรงบิดไขควงเท่านั้น ไม่ควรออกแรงกดมากเกินไป
- ไม่ควรถือชิ้นงานไว้กับมือขณะใช้ไขควง เพราะอาจจะพลาดหลุดมือได้
- อย่าใช้ไขควงที่ชำรุด เช่น ด้ามแตกหรือร้าว ปากที่งอหรือบิดงอ
- การขันสกรูหรือชิ้นงานที่เป็นไม้ควรใช้เหล็กคอกหรือสว่านจะดีกว่า
- ปากไขควงและหัวสกรูต้องไม่มีน้ำมันหรือจาระบี
- ห้ามใช้ไขควงแทนสัดหรือเหล็กนำศูนย์และเหล็กฉีก

24.2.2 ประแจ

- เลือกใช้ประแจที่มีขนาดของปากและความยาวของด้ามเหมาะสมกับงานที่ใช้ ไม่ควรดัดด้ามให้ยาวกว่าปกติ
- ปากของประแจต้องไม่ชำรุด เช่น สึกหรือ ถ่างออกหรือร้าว
- เมื่อสวมใส่ประแจเข้ากับหัวสกรูหรือหัวสตั๊ดแล้ว ปากของประแจต้องแนบพอดี และกดถูกตำแหน่งพอดี
- การปรับประแจสำหรับผู้นัดมือขวา ให้ใช้มือขวาจับปลายประแจส่วนมือซ้ายที่ถือไว้กับด้าม รำกว่ากดอยู่ลงในสภาพที่แน่นและสมดุล
- การปรับประแจไม่จำเป็นจะต้องใช้ประแจค้อน ต้องใช้วิธีดึงเข้าด้วยส้อมและเคียวหรือสว่านสำหรับปรับประแจชุดขนาดเล็กด้วย
- ควรเลือกใช้ประแจชนิดปรับปรับไม่ได้ก่อน เช่น ประแจเข็มนาฬิกาหรือประแจปากค้อน ถ้าประแจเหล่านี้ใช้ไม่ได้จึงค่อยเลือกใช้ประแจปรับปรับได้ เช่น ประแจเลื่อนแทน


	ทีมปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ขอยกเลิกและขอทำการชดเชยกับความปลอดภัย และสิ่งล้นเกิน	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 4 / 5	

บทที่ 20 ความปลอดภัยในการใช้เครื่องมือ

	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ขอบ่งชี้และข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 5 / 5


บทที่ 20 ความปลอดภัยในการใช้เครื่องมือ

เลขสารบัญชีคือเลขทะเบียนของรถยนต์คันนั้นๆ ซึ่งเป็นป้ายรถขึ้นทะเบียนแล้ว และต้องนำสำเนาใบโอนมาติดไว้ด้านหลังรถ

	คู่มือปฏิบัติงาน		
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 1


บทที่ 25 ความปลอดภัยในการทำงานกับเครื่อง ครัวเซอร์ (JAW CRUSHER)

1. ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้พร้อม เช่น หมวกนิรภัย หน้ากากป้องกันฝุ่น แวนตา อุมือ ที่ครอบหู รองเท้าบูท ขณะปฏิบัติงาน หรืออุปกรณ์เครื่อง ครัวเซอร์
2. ห้ามบุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เข้าการควบคุมการทำงานของเครื่องไม่ โดยเด็ดขาด
3. พนักงานต้องผ่านการฝึกอบรม OJT และมีความรู้ตาม WI ของงานก่อนปฏิบัติงาน
4. เมื่อทำการซ่อมเครื่องไม่ ต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการซ่อมอย่างเคร่งครัดและ ให้กดปุ่ม Emergency Stop และแขวนป้ายห้าม Start จนกว่าการซ่อมจะแล้วเสร็จ และต้องเก็บเศษ โลหะ ลวดเชื่อม และเศษขยะอื่น ๆ ให้หมด
5. หากมีหินติดอยู่ ครัวเซอร์ ให้แจ้งสัญญาณให้พวง.ขับรอบรอบทุกหินใหญ่กว่าเพื่อหลุดออก ก่อนทุกครั้งที่จะลงเข้าไปเคลียร์หิน
6. หากมีหินติดอยู่ ครัวเซอร์ ให้สวมใส่เข็มขัดนิรภัย ก่อนทุกครั้งที่จะลงเข้าไปเคลียร์หิน และใช้อุปกรณ์ยึดที่มือในสภาพพร้อมใช้งาน
7. หากมีหินก้อนใหญ่ติดปากของ ครัวเซอร์ ให้ใช้สตั๊ดค้ำไว้รอบรอบก่อนหิน แล้วใช้รอกดึงยกหินขึ้น
8. ต้องทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ทำงานเป็นประจำ

	คู่มือปฏิบัติงาน		
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 1

บทที่ 26 ความปลอดภัยในการทำงานกับการหลินปูนโม่

1. ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้พร้อม เช่น หมวกนิรภัย หน้ากากกรองอนุภาค แวนตรวนตา อุมือที่ครอบหู ปลอกแขน หมวกไม่เก้ง รองเท้าบูท ขณะปฏิบัติงาน หรืออุปกรณ์ความปลอดภัย และตาข่ายนิรภัย
2. ห้ามบุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าการควบคุมการทำงานของระบบการในท้องควบคุม
3. พนักงานต้องผ่านการฝึกอบรม OJT และมีความรู้ตาม WI ของงานก่อนปฏิบัติงาน
4. เมื่อทำการซ่อมเครื่องจักรต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการซ่อมอย่างเคร่งครัด
5. ต้องทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ทำงานเป็นประจำ

	คู่มือปฏิบัติงาน		
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 9

บทที่ 27 การปฐมพยาบาล

ข้อแนะนำในการปฐมพยาบาล

1. หากรู้สึกปวดจนไม่สามารถทำงานได้ให้แจ้งหัวหน้างานทราบทันที
2. หากได้รับบาดเจ็บขณะปฏิบัติงานต้องแจ้งให้หัวหน้างานทราบทันทีไม่ว่าจะได้รับบาดเจ็บมากหรือน้อยก็ตาม
3. การปฐมพยาบาลจะทำให้เฉพาะรายที่บาดเจ็บเพียงเล็กน้อย ส่วนรายที่บาดเจ็บมากกว่าให้แพทย์เป็นผู้ดูแล
4. พึงระลึกไว้เสมอว่า ในรายที่บาดเจ็บมาก ๆ การปฐมพยาบาลเบื้องต้นหลังเกิดอุบัติเหตุก่อนถึงมือแพทย์อาจเป็นการช่วยชีวิตไว้ได้

การปฐมพยาบาลเบื้องต้นในกรณีต่าง ๆ

1. กรณีบาดเจ็บที่ศีรษะ

กรณีศีรษะบาดเจ็บ

- อย่าขยับ, ล้างด้วยน้ำสะอาดมาก ๆ
- รีบไปพบแพทย์

กรณีบาดเจ็บที่ตา


- ให้นอนหลับตา
- ปิดตาด้วยผ้าที่สะอาดหรือผ้าจืดหน้า
- อย่าขยับสายตาไปมา
- รีบพบแพทย์ทันที

กรณีบาดเจ็บที่ขา

- ขัดเบา ๆ ทุบเบา ๆ, ถ้ากระดูกหักกดทับด้านบน
- ใช้ผ้าจืดหน้าหรือผ้าขาวสะอาด
- ถ้าไม่ออก ไปพบแพทย์

กรณีบาดเจ็บที่ผิวหนัง

- ประคบด้วยความเย็นทันที
- รีบไปพบแพทย์

	คู่มือปฏิบัติงาน		
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 2 / 9

บทที่ 27 การปฐมพยาบาล

2. กรณีกระดูกหัก

1. วางข้อส่วนนั้นบนแผ่นไม้หรือหนังสือหนา ๆ
2. ใช้ผ้าพันยึดไว้ (อย่าให้แน่นจนขาด)
3. ถ้าเป็นปลายแขนหรือมือใช้ผ้าคล้องคอ

3. กรณีมีเลือดออก

1. ใช้ผ้าสะอาดแผล ประมาณ 10 นาที หรือบีบเนื้อข้าง ๆ มาปิดแผล
2. ใช้ผ้าพันปิดแผลไว้ (อย่าให้แน่นจนขาด)
3. แผลที่แขน , ขาให้ยกสูง ถ้าเลือดไหลไม่ไหลกดเส้นเลือดใหญ่ที่ไปเลี้ยงแขน ขา

4. กรณีเกิดภาวะช็อค

อาการ

- หน้ามืด, เหงื่อออก, เวียนศีรษะ, หายใจเร็วขึ้น, ซีดหรือเขียวคล้ำ, กลัว, กระหาย

การปฐมพยาบาล

- ให้นอนราบ, ถ้าเลือดออกห้ามเลือด, ห้ามดื่ม, กลางเลือด
- อย่าเคลื่อนไหวผู้ป่วย, ถ้าบาดเจ็บที่อก, หัว, ศีรษะ ให้หนุนศีรษะและขาให้สูงกว่าส่วนเล็กน้อย
- ถ้ากระหายน้ำมาก ให้หยดน้ำที่ริมฝีปากนิด ๆ (ห้ามรับประทานสิ่งใด ๆ)


5. กรณีไฟฟ้ช็อค

1. รีบปิดสวิชไฟทันที
2. ถ้าไม่สามารถปิดสวิชไฟได้ ห้ามใช้นิ้วมือจับตัวคนที่กำลังถูกไฟช็อคแล้วให้สิ่งที่ไม่นำไฟฟ้า เช่น ไม้กวาด แก้วไม้ เชือกออกจากสายไฟ หรือเช็ดสายไฟออกจากตัวผู้บาดเจ็บ
3. เมื่อผู้ป่วยหลุดออกมาแล้วรีบปฐมพยาบาล ถ้าหลุดหายใจไม่ทำการเป่าปากช่วยหายใจ ถ้าถ้าชีพจรไม่ได้ ให้หัวใจด้วย แล้วรีบนำส่งโรงพยาบาลด้วย

6. กรณีแผลสดหรือแผล

ขั้นต้น

1. ถ้าเลือดออก ห้ามเลือดทันที (ด้วยผ้าที่สะอาดหรือผ้าขาว)
2. ล้างแผลด้วยน้ำสะอาด ปิดด้วยผ้าที่สะอาด
3. รีบไปพบแพทย์ เพื่อฉีดยา

	คู่มือปฏิบัติงาน		หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 3 / 9

บทที่ 27 การปฐมพยาบาล

จุด

- ดูรอบแคว ถ้าเป็นรูปจะมีรอยขีด
- ใช้เชือกหรือสายหรือเข็มฉีดยาแทงเข้าในช่องคอ
- ให้คนอื่น ๆ
- ห้ามดื่มสุรา, ยา, ของเหลว, ยา, ของเหลว
- ถ้าเหตุร้ายใจให้ช่วยหายใจทันที
- ควรรีบไปพบแพทย์ด้วย

แหล่งข้อมูล

- พยายามอย่าให้คนใน (โดยให้ทุกคนพกเสื้อ 1 ชิ้น ๆ หรือปากกาหรือเข็มฉีดยาแทงเข้าในช่องคอ แล้วดึงเสื้อในออก)
- ใช้เชือกหรือสายหรือเข็มฉีดยาแทงเข้าในช่องคอ (ปกติการปฐมพยาบาลจะใช้เวลา 1 วันถ้าไม่ทำให้พบแพทย์)
- ถ้ามีอาการปวด กินยาแก้ปวด (พาราเซตามอล)
- คอยบริเวณหน้า ให้รีบไปพบแพทย์

7. กรณีเป็นลม

- ห้ามคนมึนงง พยายามให้คนใน (โดยให้ทุกคนพกเสื้อ 1 ชิ้น ๆ หรือปากกาหรือเข็มฉีดยาแทงเข้าในช่องคอ แล้วดึงเสื้อในออก)
- พยายามอย่าให้คนใน (โดยให้ทุกคนพกเสื้อ 1 ชิ้น ๆ หรือปากกาหรือเข็มฉีดยาแทงเข้าในช่องคอ แล้วดึงเสื้อในออก)
- ใช้เชือกหรือสายหรือเข็มฉีดยาแทงเข้าในช่องคอ (ปกติการปฐมพยาบาลจะใช้เวลา 1 วันถ้าไม่ทำให้พบแพทย์)
- ถ้ามีอาการปวด กินยาแก้ปวด (พาราเซตามอล)
- คอยบริเวณหน้า ให้รีบไปพบแพทย์

8. กรณีเกิดอาการหัวใจ

- นั่งลง, ห้ามเคลื่อนไหว, เบี่ยงเบนความสนใจ (อย่าให้หายใจ)
- วางนิ้วชี้หรือคางขึ้น ขยับขึ้นจากหน้าอก ให้หายใจ
- ถ้าไม่หยุด รีบไปพบแพทย์

เอกสารควบคุม Controlled Document

เอกสารนี้จะต้องอยู่ภายใต้การควบคุมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

	คู่มือปฏิบัติงาน		หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 5 / 9

บทที่ 27 การปฐมพยาบาล

13. กรณีหกล้ม, หัวใจ, หายใจ

- ให้ประคบด้วยความเย็นให้เร็วที่สุด เพื่อลดอาการบวม หรือใช้ของแข็งกดลงบนจุดที่หกล้ม (ปกติการปฐมพยาบาลจะใช้เวลา 1 วันถ้าไม่ทำให้พบแพทย์)
- ถ้ามีอาการบวมเกิน 24 ชั่วโมงใช้ประคบและกดลงด้วยผ้าชุบน้ำเย็นวันละ 2-3 ครั้ง

14. กรณีไฟไหม้, น้ำร้อนลวก

- ฉีดหรือฉีดด้วยน้ำเย็นที่อุณหภูมิห้องจนกว่าจะเย็น
- ถ้าผิวหนังไหม้และคันแล้ว ใช้น้ำเย็นล้าง
- ถอดเครื่องประดับที่ติดอยู่ เช่น แหวน, เข็มขัด, นาฬิกา, รองเท้า, (เพราะอาจจะบวมทำให้ถอดออก)
- ถ้าไหม้บริเวณที่อุณหภูมิสูง น้ำร้อนลวกโดยเร็วที่สุด (ถ้าอย่างนั้น 10 นาที)
- ใช้ผ้าสะอาดหรือผ้าขาวเช็ดแผล กรณีแผลใหญ่ ใช้ผ้าปิดพันด้วยผ้าสะอาด

15. กรณีข้อเคล็ด

- ให้บริเวณข้อเคล็ดเย็น ๆ และกดลง
- ประคบน้ำแข็งทันที เพื่อลดอาการบวม, ปวด
- ถ้ามีอาการบวมหรือปวดให้ประคบด้วยน้ำร้อน หรือนวดด้วยน้ำมันมะกอก หรือน้ำมันมะพร้าว
- ถ้าปวดมาก บวมมากให้รีบไปพบแพทย์

16. การทำแผล

การทำแผลทั่วไป


- ล้างมือให้สะอาด
- ทำแผลที่สะอาดก่อนแผลที่สกปรก
- เช็ดรอบแผลด้วยแอลกอฮอล์ (เช็ดจากในวนมาข้างนอกทางเดียว)
- ปิดด้วยผ้าหรือผ้าสะอาด
- อย่าให้ถูกน้ำอีก เพราะจะทำให้เป็นหนองหรือหายช้า

กรณีแผลลวกไฟไหม้

- ล้างด้วยน้ำ และสบู่ให้สะอาดปกปิดให้หมด
- เช็ดด้วยแอลกอฮอล์ ทำให้อากาศแห้งหรืออบแห้ง
- ไม่ต้องปิดแผล

เอกสารควบคุม Controlled Document

เอกสารนี้จะต้องอยู่ภายใต้การควบคุมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

	คู่มือปฏิบัติงาน		หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 4 / 9

บทที่ 27 การปฐมพยาบาล

9. กรณีมีสิ่งของเข้ารูจมูก

- บีบจมูกข้างที่ไม่มีของ, สิ่งข้างที่ไม่มีของแรง ๆ
- อย่าพยายามแคะออก
- ถ้าเป็นเด็กให้หันเหวี่ยงศีรษะจากจมูก ให้หายใจทางปาก
- พบแพทย์ทันที

10. กรณีมีสิ่งเข้าไป

สิ่งของเข้าไป

- ตะเกียบหรือ หนีบของที่มีของเข้าไปลองให้หลุดออกมาเอง
- ถ้าไม่ออก ห้ามแคะ รีบไปพบแพทย์

แหล่งข้อมูล

- หาไปไม้ที่เล็ก ใช้ไฟฉายส่อง (ให้แสงออกมาตามแสง) หรือหอดูดด้วยไม้ให้แสงออกมาแล้วจะเห็นของหรือที่ติดอยู่ ถ้าไม่ออกให้รีบไปพบแพทย์ทันที

ต้นไม้ (เพราะเป็นเชื้อรา)

- ใช้ไม้พันสำลีชุบกับแอลกอฮอล์ ทำในรูปวันละ 2-3 ครั้ง

11. กรณีเกิดอาการหอบหืด


- ให้ผู้ป่วยนั่งหรือยืนในท่าอนตัวไปข้างหน้า หลังและหน้าอกตรง
- คลายเสื้อผ้า ให้อากาศบริสุทธิ์ผ่านเข้าท้อง
- ถ้าเป็นครั้งแรกรีบไปพบแพทย์ทันที
- กรณีผู้ป่วยมีอาการหอบหืดประจำ ให้รีบพบแพทย์หรือกินยาทันที

12. กรณีเกิดแผลพุพอง

- ถ้าเป็นแผลเล็ก ไม่ต้องทำอะไร ปกติร่างกายจะดูแลตัวเองได้เองและผิวหนังจะงอกขึ้นมาใหม่
- ถ้าบริเวณที่พุพองขยายตัวกว้างขึ้น รีบไปพบแพทย์

เอกสารควบคุม Controlled Document

เอกสารนี้จะต้องอยู่ภายใต้การควบคุมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

	คู่มือปฏิบัติงาน		หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 6 / 9

บทที่ 27 การปฐมพยาบาล

กรณีแผลคันหรือมีบาดแผล (เลือดออกไม่มาก)

- บีบเลือดออกบ้าง
- ล้างด้วยน้ำสะอาด และสบู่
- ใส่ยาทิงเจอร์แอลกอฮอล์หรือเบตาดีน
- ปิดแผลหรือให้ขอมแผลตามปกติ

กรณีแผลลึก ถึงถึงกระดูก หรือกระดูกหัก

- ห้ามเลือดทันที
- ใช้ผ้าสะอาดคลุม ห้ามจับกระดูกหักเข้าไป
- รีบไปพบแพทย์ทันที

กรณีแผลมีหนอง

- ล้างแผลด้วยโซโครเจนเปอร์ออกไซด์ หรือเค็มโซลูชั่น ทุกวัน
- เช็ดด้วยสำลี
- รับประทานยาปฏิชีวนะตามแพทย์สั่งให้ครบ

กรณีแผลที่ถูกตะปูตำ

- ล้างแผลให้สะอาดด้วยน้ำมาก ๆ
- ใช้โซโครเจนเปอร์ออกไซด์ทำความสะอาดอีกครั้ง
- ปิดแผล ห้ามถูกน้ำ
- ฉีดยาป้องกันบาดทะยัก
- รับประทานยาปฏิชีวนะตามแพทย์สั่งให้ครบ

กรณีแผลถูกแทงด้วยของแหลม, มีด, ไม้

- ตัดไม้หรือไม้ที่แทงแทงให้สั้นลง เพื่อให้เดินทางไปพบแพทย์ได้สะดวก (ห้ามดึงออก)
- ให้เลือดนิ่ง ๆ
- รีบนำส่งโรงพยาบาล

เอกสารควบคุม Controlled Document

เอกสารนี้จะต้องอยู่ภายใต้การควบคุมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

<div> <div>Human Chemical</div> <div>CHEMEMAN</div> </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 7 / 9	

บทที่ 27 การปฐมพยาบาล

17. กรณีเป็นตะคริว

1. อืดกล้ามเนื้อส่วนนั้นออกโดย
 - เป็นที่มือ : อืดนิ้วมือ คัดปลายนิ้ว
 - เป็นที่เท้า : อืดนิ้วเท้า ให้อินช่อง
 - เป็นที่ต้นขา : นั่งลง ,เหยียดเท้า ,กดที่หัวเข่า และส่วนขา
 - เป็นที่น่อง : นั่งลง ,ยืดขา
2. ถ้าเป็นเพราะเลือดไหล ให้ดื่มมากดื่อก

18. การช่วยฟื้นคืนชีพ (Cardiopulmonary resuscitation: CPR)



1. ตรวจสอบระดับความรู้ชีวิต ให้เรียกหรือเขย่าตัวผู้ป่วย ขอความช่วยเหลือหน่วยแพทย์ฉุกเฉิน โทร. 1669

2. จัดให้ผู้ป่วยนอนหงาย ยกเข่าข้างตัวผู้ป่วยให้มีมือหนึ่งประกบศีรษะ อีกมือหนึ่งยึดรวมเข่าที่ไหล่ พลิกให้ผู้ป่วยนอนหงาย



3. เปิดทางเดินหายใจ ใช้มือคอด้านหน้าอีกมือหนึ่งดันคางให้หันบนขึ้น ถ้ามีสิ่งขัดขวางทางเดินหายใจ เช่น เศษอาหาร หรือสิ่งแปลกปลอมอยู่ในปาก ให้ใช้มือล้วงออกเพื่อทำให้ทางเดินหายใจโล่ง

4. ตรวจสอบการหายใจ มองไปทางปลายเท้าผู้ป่วยให้หูชิดกับปากผู้ป่วย เพื่อฟังเสียงหายใจ กับสัมผัสลมหายใจ ถ้าการเคลื่อนไหวของทรวงอกประมาณว่า ผู้ป่วยหายใจได้เองหรือเปล่า ถ้าผู้ป่วยหายใจเองได้เพื่อพองปอดให้ปอดและแก้มก็ควรพัก



<div> <div>Human Chemical</div> <div>CHEMEMAN</div> </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 9 / 9	

บทที่ 27 การปฐมพยาบาล

8. ตรวจสอบและหายใจซ้ำทุก 3-4 นาที และให้การช่วยเหลือ

ถ้าไม่มีชีพจรและไม่หายใจ		
ช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR)	รองจนกว่าจะมีคนมาช่วยเหลือหรือหน่วยแพทย์ฉุกเฉินมาถึง	
- ผู้ช่วยเหลือ 1 คน กดหน้าอก 15 ครั้ง เป่าปาก 2 ครั้ง ทำ 4 รอบ ใน 1 นาที		
- ผู้ช่วยเหลือ 2 คน กดหน้าอก 5 ครั้ง เป่าปาก 1 ครั้ง		
- ตรวจสอบและหายใจซ้ำทุก 3-4 นาที		
ถ้ามีชีพจรและไม่หายใจ		
- ช่วยเป่าปาก 15 ครั้ง ใน 1 นาที	รองจนกว่าจะมีคนมาช่วยเหลือหรือหน่วยแพทย์ฉุกเฉินมาถึง	
- ตรวจสอบและหายใจซ้ำทุก 3-4 นาที		
ถ้ามีชีพจรและหายใจเองได้		
- เฝ้าดูการหายใจปกติ	รองจนกว่าจะมีคนมาช่วยเหลือหรือหน่วยแพทย์ฉุกเฉินมาถึง	
- ตรวจสอบและหายใจซ้ำทุก 3-4 นาที		

<div> <div>Human Chemical</div> <div>CHEMEMAN</div> </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 8 / 9	

บทที่ 27 การปฐมพยาบาล



หน้าอกของผู้ป่วยกระตือรือร้น

6. ตรวจสอบหัวใจในเวลา 5-10 นาที วางนิ้วชี้และนิ้วกลางบนหลอดเลือดของผู้ป่วย แล้วเลื่อนนิ้วลงไปตามข้างระหว่างหลอดเลือดกับกระดูกซี่โครง คลำการเต้นของชีพจรเส้นเลือดใหญ่ที่คอ พร้อมสังเกตการหายใจของผู้ป่วย
 - ถ้าคลำชีพจรได้ แต่ไม่หายใจ ให้ช่วยหายใจด้วยการเป่าปากทุก 5 วินาที โดยนับหนึ่ง...และสอง...และสาม...และสี่...และห้า...เป่าปาก 1 ครั้ง (10-20 ครั้ง ใน 1 นาที)
 - ถ้าคลำชีพจรไม่ได้หรือหัวใจหยุดเต้น ให้ช่วยกดหน้าอก



7. การกดหน้าอก วางตำแหน่งมือ ขวข้างข้างตัวผู้ป่วย วางนิ้วชี้และนิ้วกลางบริเวณปลายกระดูกหน้าอก ทางฝ่ามือซ้ายต่อจากนิ้วชี้บนกระดูกหน้าอก เอนมือขวาไว้บนมือซ้าย



วิธีการกดหน้าอก ผู้ช่วยเหลือเหยียดแขนตรง ไน้มัดตัวจากข้อศอก ทั้งน้ำหนักลงบนแขน ออกแรงกดที่ฝ่ามือให้หน้าอกยุบลงประมาณ 1.5-2 นิ้ว กดหน้าอกสลับส่น 15 ครั้ง ใน 10 วินาที โดยนับหนึ่ง...และสอง...และสาม...และสี่...จนครบ 15 ครั้ง สลับกับเป่าปาก 2 ครั้ง นับเป็น 1 รอบ ทำ 4 รอบ ใน 1 นาที (อัตราประมาณ 80 ครั้ง ใน 1 นาที)

สำหรับผู้ช่วยเหลือ 2 คน คนหนึ่งกดหน้าอก 5 ครั้ง สลับกับคนที่สองเป่าปาก 1 ครั้ง (อัตราประมาณ 60 ครั้ง ใน 1 นาที)

<div> <div>Human Chemical</div> <div>CHEMEMAN</div> </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 1	


บทที่ 28 สีเพื่อความปลอดภัย

	สีแดง	→	เครื่องหมายเหตุ เครื่องหมายห้าม
	สีเหลือง	→	เตือนอันตราย ระมัดระวังอันตราย
	สีน้ำเงิน	→	เครื่องหมายบังคับต้องปฏิบัติตาม
	สีเขียว	→	ทางหนี ทางออกฉุกเฉิน สักปั่วชำระล้างฉุกเฉิน หน่วยปฐมพยาบาล เครื่องหมายสถานีรถแสดงการความปลอดภัย

รูปแบบของเครื่องหมาย

1. รูปแบบของเครื่องหมายเพื่อความปลอดภัยและสีที่ใช้แบ่งเป็น 4 ประเภทตามจุดประสงค์ของการแสดงความหมาย
2. ให้แสดงสัญลักษณ์ภาพไว้ตรงกลางของเครื่องหมาย โดยไม่ทับแนวขวางสำหรับเครื่องหมายห้าม
3. ในกรณีที่ไม่มีสัญลักษณ์ภาพที่เหมาะสมสำหรับสื่อความหมายตามที่ต้องการ ให้ใช้เครื่องหมายทั่วไป

เครื่องหมายห้าม		สีพื้น สีขาวแถบตามขอบวงกลมและแนวขวาง สีแดง สีของสัญลักษณ์สีดำ
เครื่องหมายเตือน		สีพื้น สีเหลืองสีของแถบตามขอบสีดำ สีของสัญลักษณ์สีดำ
เครื่องหมายบังคับ		สีพื้น สีฟ้า สีของสัญลักษณ์ภาพ สีขาว
เครื่องหมายสถานีรถ เกี่ยวกับภาวะความปลอดภัย		สีพื้น สีเขียว สีของสัญลักษณ์ภาพ สีขาว

<div>  </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 3	

บทที่ 29 ระเบียบการนำสิ่งของเข้า - ออก

- พนักงาน บริษัทเคมีแมน จำกัด ที่ได้รับมอบอำนาจเท่านั้นเป็นผู้ดำเนินการนำทรัพย์สินสิ่งของผ่าน - เข้าออก บริเวณพื้นที่ของบริษัฯ ทั้งนี้ไม่ว่าทรัพย์สินนั้นจะเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ใดก็ตาม โดยให้ออกกฏคือคือป้อมยามด้านหน้าบริษัทฯ
- การนำทรัพย์สิน สิ่งของทุกชนิดผ่าน-เข้าออก บริเวณพื้นที่บริษัทฯ จะต้องออกสารหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งแสดงรายงาน จำนวน วัตถุประสงค์ ทะเบียนยานพาหนะ (ถ้ามี)วัน-เวลาที่ผ่านเข้า-ออกพร้อมลายมือชื่อบุคคล 3 ฝ่ายคือผู้ครอบครองหรือผู้แทนนำทรัพย์สิน สิ่งของผ่านเข้า-ออก ผู้ดูแลนิคมเข้า-ออก เจ้าหน้าที่บัญชีและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของท่าผ่านเข้า-ออก
- ผู้ครอบครองหรือผู้แทนนำทรัพย์สิน สิ่งของผ่านเข้า-ออกมีหน้าที่ออกสารดังกล่าวในข้อ 2 พร้อมทั้งต้องการผ่านเข้า-ออก แจ้งแก่ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของทางที่ผ่านเข้า-ออก เพื่อตรวจสอบและลงบันทึกหลักฐานทุกครั้งทุกครั้ง
- เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของทางที่ผ่านเข้า-ออก มีหน้าที่รับผิดชอบตรวจสอบสิ่งของที่จะผ่านเข้า-ออกให้ถูกต้อง ครบถ้วนตรงตาม ข้อมูลที่แสดงในเอกสารประวัติรายละเอียดรายการมีชื่อ/วันเวลา ทะเบียนยานพาหนะ (ถ้ามี) และข้อมูลอื่น ๆ ที่กำหนดในเอกสารและสัญญาบันทึกเงื่อนไขอนุญาต นำทรัพย์สิน สิ่งของนั้นๆ ผ่านเข้า-ออกได้
- การนำทรัพย์สิน สิ่งของเข้ามาในบริษัทฯ อนุญาตนำเข้าได้เฉพาะทรัพย์สิน สิ่งของที่ถูกต้องตามกฎหมายเท่านั้น
- การนำทรัพย์สิน สิ่งของออกนอกบริษัทฯไม่ว่าทรัพย์สินสิ่งของนั้นจะเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ใดก็ตาม จะต้องนำไปขออนุญาตนำสิ่งของออกนอกบริษัทฯ ตามแบบฟอร์มของบริษัทฯ ซึ่งมีลายมือชื่อผู้ดำเนินการนำทรัพย์สินสิ่งของออกตามที่ได้แจ้งแก่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
- หากมีปัญหาในการปฏิบัติเกี่ยวกับนำทรัพย์สินสิ่งของผ่านเข้า - ออก ให้แจ้งหรือรายงานผู้จัดการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับปัญหานั้นๆ เป็นสิ่วินิจฉัยสั่งการและถือเป็นข้อยุติ

ขั้นตอนการนำทรัพย์สิน สิ่งของเข้า-ออก

กรณี พนักงานนำทรัพย์สินสิ่งของออก


- ให้เขียนใบนำทรัพย์สินสิ่งของออกโดยลงชื่อ ผู้นำขออก ผู้ตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบรายการทรัพย์สิน (บัญชี) และผู้อนุมัติ ให้ครบ โดยผู้อนุมัติเก็บใบสีฟ้าไว้
- กรณีไม่นำทรัพย์สินสิ่งของกลับ เมื่อ ว่าง. ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ให้ลงชื่อช่อง ว่าง.ตรวจสอบ แล้วเก็บใบสีขาวและสีเหลืองไว้ (เพื่อส่งให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย) แล้วคืนใบสีชมพูให้ผู้นำทรัพย์สินสิ่งของออกเก็บไว้
- กรณีจะนำทรัพย์สินสิ่งของกลับ เมื่อ ว่าง. ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ให้ลงชื่อช่อง ว่าง.ตรวจสอบ แล้วเก็บใบสีเหลืองไว้ (เพื่อตรวจสอบก่อนผู้นำทรัพย์สินสิ่งของกลับเข้ามา) แล้วคืนใบสีขาวและสีชมพูให้ผู้นำทรัพย์สินสิ่งของออก
- เมื่อผู้นำทรัพย์สินสิ่งของกลับมา ให้ ว่าง. นำใบสีเหลืองที่เก็บไว้มาตรวจสอบ
 - หากครบให้ลงชื่อกำกับ และเก็บใบขาวไว้ (เพื่อรวมกับสีเหลือง ส่งให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย) โดยคืนสีชมพูให้ผู้นำทรัพย์สินสิ่งของกลับมา
 - หากไม่ครบ ให้ลงบันทึกในทงภายในตรงช่องหมายเหตุรายการใดนำกลับมาแล้ว และยังไม่ต้องชื่อกำกับ โดยขอให้นำกลับมารวบรวมก่อนกำหนด หากมีรายการใดแก้ไขเป็นเช่น ไม่นำกลับ ให้ผู้อนุมัติคัดต่อเจ้าหน้าที่ความ

<div>  </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 3 / 3	

บทที่ 29 ระเบียบการนำสิ่งของเข้า - ออก

หมายเหตุ:

- กรณีนำขออกไม่ครบตามรายการนำเข้าให้ปฏิบัติดังนี้
เมื่อผู้อนุมัติ ให้ผู้ตรวจสอบ ตรวจสอบเทียบกับใบสีฟ้าที่เก็บไว้แล้ว พบว่าผู้นำทรัพย์สินสิ่งของออกไม่ครบตามรายการที่ได้รับไว้ก่อนหน้า ให้ระบุตรงช่องหมายเหตุในใบสีขาว สีชมพู สีฟ้าตามรายการที่จะนำออกโดยลงชื่อกำกับ แล้วเก็บใบสีฟ้าไว้ ผู้นำทรัพย์สินสิ่งของออกเก็บใบสีขาว สีชมพู โดย ว่าง. จะทำการตรวจสอบแล้วบันทึกตรงช่องหมายเหตุในใบสีเหลือง จนกว่าทรัพย์สินสิ่งของจะนำออกจนครบตามรายการที่แจ้งนำเข้าไว้หรือสุดท้ายจะไม่นำกลับให้แจ้งตรงช่องหมายเหตุไว้ แล้วจึงส่งใบสีขาว (ที่มีลายเซ็นครบ ยกเว้นบัญชี) ให้ ว่าง. โดย ว่าง. จะดำเนินการตามข้อ 4
- กรณีการนำทรัพย์สินสิ่งของเข้า-ออก ของหน่วยงานซ่อมบำรุงระหว่างเหมืองที่บ่อกวางกับโรงงานเกลออยู่ให้ใช้เอกสารการนำของเข้าออกตามแบบฟอร์มใบนำเครื่องมือเข้า-ออก หมายเลข SMKFLC05 เพื่อความสะดวกในการจัดเตรียมเอกสารและการตรวจสอบ

<div>  </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 2 / 3	

บทที่ 29 ระเบียบการนำสิ่งของเข้า - ออก

- ปลอดภัยเพื่อประสาณจรมและรายงานต่อไป หากเกิดพหณคนักกลับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยจะประสานงานและรายงานต่อไป
- หากตรวจสอบแล้วพบว่า นำทรัพย์สินสิ่งของกลับมาไม่ครบ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยจะต้องแจ้งให้คืนสังกัด (ผู้เก็บใบสีฟ้าไว้) และบัญชีทราบทันที

กรณี พนักงานนำทรัพย์สินสิ่งของเข้า (ทรัพย์สินสิ่งของ ของบริษัทฯ)

- ให้เขียนใบนำทรัพย์สินสิ่งของเข้าโดยการลงชื่อผู้นำทรัพย์สินสิ่งของเข้า ให้ ว่าง. ลงชื่อและเก็บใบสีเหลืองไว้ (เพื่อตรวจสอบสิ่งผิดกฎหมาย)
- เมื่อนำทรัพย์สินสิ่งของเข้ามาแล้วพนักงานนำใบที่เหลือให้ผู้บังคับบัญชาลงชื่อในช่องผู้ตรวจสอบและให้ผู้อนุมัติลงชื่อ โดยผู้บังคับบัญชาก็อนุมัติเก็บใบสีฟ้า
- กรณีไม่นำทรัพย์สินสิ่งของกลับ โดยผู้นำทรัพย์สินสิ่งของเข้ามาใบสีชมพู ให้เป็นหลักฐาน (เพื่อยืนยัน/อนุมัติการนำทรัพย์สินสิ่งของเข้า) แล้วส่งใบสีขาวให้ ว่าง.
- กรณีจะนำทรัพย์สินสิ่งของกลับ ให้เจ้าหน้าที่บัญชีลงชื่อผู้ตรวจสอบรายการทรัพย์สิน โดยผู้นำทรัพย์สินสิ่งของเข้าเก็บใบสีขาวและชมพู ให้เป็นหลักฐาน และนำไปใบสีขาว (ที่มีลายเซ็นครบ) ส่งให้ ว่าง. โดย ว่าง. จะตรวจสอบทรัพย์สินก่อนนำของออกที่อื่นคืนเก็บใบสีเหลืองที่เก็บไว้ก่อนหน้า โดยจะต้องลงชื่อหรือระบุวัน/เวลาการตรวจสอบทรัพย์สินออกอีกครั้ง แล้วรวบรวมใบสีขาวกับสีเหลืองส่งให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย โดยจะคืนใบสีชมพูให้ผู้นำทรัพย์สินสิ่งของออกเก็บไว้เป็นหลักฐาน

กรณี ผู้รับขนนำผู้ส่งของจากภายนอกนำทรัพย์สินสิ่งของเข้า (รวมถึงอุปกรณ์ เครื่องมือส่วนตัวของพนักงานที่จะนำมาใช้ในบริษัทฯ)

- ให้เขียนใบนำทรัพย์สินสิ่งของเข้าโดยการลงชื่อผู้นำของเข้า ให้ ว่าง. ลงชื่อและเก็บใบสีเหลืองไว้ (เพื่อตรวจสอบสิ่งของที่ผิดกฎหมาย)
- เมื่อนำทรัพย์สินสิ่งของเข้ามาแล้วผู้รับขนนำผู้ส่งของจากภายนอกนำใบที่เหลือให้พนักงานเคมีแมนที่รับผิดชอบสิ่งของในช่องผู้ตรวจสอบ ให้ผู้อนุมัติลงชื่อ โดยผู้บังคับบัญชาก็อนุมัติเก็บใบสีฟ้า
- กรณีไม่นำทรัพย์สินสิ่งของกลับ ผู้นำทรัพย์สินสิ่งของเข้ามาใบสีชมพู ให้เป็นหลักฐาน (เพื่อยืนยัน/อนุมัติการนำทรัพย์สินสิ่งของเข้า) แล้วส่งใบสีขาวให้ ว่าง.
- กรณีจะนำทรัพย์สินสิ่งของกลับ ผู้นำทรัพย์สินสิ่งของเข้าเก็บใบสีขาวและชมพู ให้เป็นหลักฐาน และนำไปใบสีขาว (ที่มีลายเซ็นครบ ยกเว้นบัญชี) ส่งให้ ว่าง. โดย ว่าง. จะตรวจสอบทรัพย์สินก่อนนำทรัพย์สินสิ่งของออกที่อื่นคืนเก็บใบสีเหลืองที่เก็บไว้ก่อนหน้า โดยจะต้องลงชื่อหรือระบุวัน/เวลาการตรวจสอบทรัพย์สินออกอีกครั้ง แล้วรวบรวมใบสีขาวกับสีเหลืองส่งให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย โดยจะคืนใบสีชมพูให้ผู้นำทรัพย์สินสิ่งของออกเก็บไว้เป็นหลักฐาน

<div>  </div>	คู่มือปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04	
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 2	

บทที่ ๓๐ การใช้ Forklift อย่างปลอดภัย

การใช้ Forklift อย่างปลอดภัย


- รถยกต้องอยู่ในสภาพที่ดี หรือมีใช้งานและได้รับการบำรุงรักษาอย่างถูกต้อง
- ผู้ขับขี่รถยกจะต้องเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ซึ่งผ่านการฝึกอบรมในใบอนุญาตขับขี่และได้รับการอนุญาตให้ขับขี่โดยเฉพาะเท่านั้น
- ผู้ขับขี่ต้องมีความตื่นตัวตลอดเวลาที่ขณะเลิกเล็งการเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดอันตรายกับตนเองและเพื่อนร่วมงาน

ผู้ขับขี่รถยก

- ผู้ขับขี่รถยกจะต้องเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ ซึ่งผ่านการฝึกอบรมในใบอนุญาตขับขี่โดยเฉพาะเท่านั้น
- ต้องแน่ใจว่ารถยกได้ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่เหมาะสม
- ก่อนและหลังการยกของขึ้นลง ต้องให้สัญญาณและเตือนผู้ปฏิบัติงานในบริเวณใกล้เคียง
- ห้ามเดิน เต้น หรือทำงานได้รวดเร็วยกกำลังทำงาน
- บรรทุกวัสดุตามพิกัดที่กำหนด
- หากมีเหตุฉุกเฉินระหว่างการทำงาน ห้ามเข้าใกล้ฯ หรือพยายามที่จะทำการซ่อมแซมหรือกระทำการใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อปฏิบัติในการขับขี่

- ก่อนเคลื่อนรถยกออกไป ต้องสำรวจว่าบริเวณใกล้เคียงมีสิ่งกีดขวางหรือไม่
- ตรวจสอบรถยกทุกวัน หากมีจุดผิดปกติให้รายงานผู้รับผิดชอบ ห้ามใช้รถยกที่มีลักษณะ ไม่ปลอดภัย
- รีบรายงานอุบัติเหตุ หรือเหตุผิดปกติให้ผู้รับผิดชอบทราบทันทีเพื่อสามารถตรวจสอบสาเหตุได้ทันที
- ตรวจสอบความเร็วรอบของเบรคอยู่ ถังน้ำมันและฝาปิด ก่อนสตาร์ทเครื่อง หรือเริ่มทำงาน
- ควบคุมความเร็วรถให้สามารถที่จะหยุดได้กะทันหัน
- บีบแตรให้สัญญาณขณะขับรถในมุมอับ
- ลดความเร็วรถที่บรรทุกให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ ขณะขับเคลื่อนจะต้องให้วัสดุที่พนักพิงวัสดุ และกางออกให้พอดีกับน้ำหนัก (บรรทุก) วัสดุ
- ห้ามใช้ชิ้นวางที่ชำรุดในการยก
- การเคลื่อนรถยกทุกครั้งต้องยกสูงกว่าพื้นประมาณ 6 – 8 นิ้ว เสมอ
- ขณะวิ่ง ให้ยกวัสดุในระดับต่ำที่สุดเท่าที่จะทำได้
- ขับรถด้วยความเร็วพอเหมาะแก่สภาพพื้นผิวถนน นำหนักบรรทุก และสภาพของบริเวณที่ทำงาน
- หากวัสดุที่บรรทุกสูงจนมองไม่เห็นทางข้างหน้า ให้ขับรถลดต่ำลงไปตาม
- ห้ามขนย้ายวัสดุที่จัดตั้งไม่เป็นระเบียบ
- ตรวจสอบสิ่งกีดขวางเหนือศีรษะทุกครั้งที่จะขนย้ายวัสดุ
- ห้ามออกวิ่งเร็ว หลุดกระแทกพื้น หรือเสียระดับถนน โดยเฉพาะในขณะที่กำลังบรรทุกวัสดุ

	คู่มือปฏิบัติงาน		หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	และสิ่งแวดล้อม		
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 2 / 2	

บทที่ 30 การใช้งาน Forklift อย่างปลอดภัย

16. เว้นระยะห่างจากคนพาหนะคันอื่นประมาณ 3 ช่วงกั้นรถนับจากปลายจาก(ข้างหน้า)
17. ห้ามแซงซึ่งกันและกันในบริเวณที่อันตราย เช่น มุมอับ ทางแยก ฯ
18. ต้องคำนึงถึงความสูง ความกว้างของรถเสมอ และระวังคนบนเท้าไถลออกมาจากมุมอับ
19. บีบแตรให้สัญญาณและขี้อรับช้า ๆ เมื่อเข้าใกล้ทางเดินประตู ทางเข้า และรถออกคันอื่น
20. ระมัดระวังเมื่อเข้าใกล้ทางเดินเท้า หลีกเลี่ยงการขับรถออกเข้าใกล้คนยืนอยู่ริมรั้วหรือริมถนน
21. ลดความเร็วลงเมื่อเข้าใกล้บริเวณมุมอับที่มองไม่เห็น เช่น มุมประตู หรือขับรถชิดซ้ายไว้จนกว่าจะแน่ใจ
22. ห้ามขับเขย่งรถยกคันอื่นที่ไปทางเดียวกันในบริเวณทางแยก จุดอับ หรือบริเวณที่อันตราย
23. ห้ามขับรถไปถึงของที่ตกลงสู่พื้น
24. รู้ตำแหน่งของล้อรถยกกับปลายจากเรือสุดขอบของวัตถุที่จะยกให้ระมัดระวังในขณะกระดกปลายจาก่อนยก
25. ห้ามขับพวงมาลัย หรือขับเขย่งมือหรืออุ้งมือเป็นน้าวนหรืออื่น
26. ปิดสวิทช์กล้องแสดงช่องเดินรถและบริเวณที่ทำงาน
27. ปิดสวิทช์กระจก และหรือ บีบสัญญาณเหตุ ในบริเวณประตู ทางเดิน หรือสถานที่ทำงานที่เป็นจุดอันตราย บีบแตรไว้ให้สัญญาณทุกครั้งให้ใกล้บริเวณดังกล่าว
28. ปอดเกียะว้าง โล่บรรทุก ลดงาให้อยู่ในระดับต่ำสุดและดับเครื่องยนต์ทุกครั้งทีจอดทิ้งไว้ใช้งาน
29. ห้ามสูดสารอันตราย

การเติมน้ำมันเชื้อเพลิง

1. ดับเครื่องก่อนเติมน้ำมันในบริเวณที่กำหนดทุกครั้ง
2. ตรวจสอบการปิดฝาถังน้ำมันให้เรียบร้อยหลังเติมน้ำมัน และทำความสะอาดเมื่อน้ำมันหกก่อนการติดเครื่อง
3. ถาดขนบรรจุน้ำมันต้องติดฉลากให้ชัดเจน
4. อุปกรณ์ดับเพลิงต้องติดไว้ที่บริเวณที่เติมน้ำมันและเตรียมพร้อมเสมอที่จะนำมาใช้งาน

	คู่มือปฏิบัติงาน		หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	และสิ่งแวดล้อม		
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 2	

บทที่ 32 ข้อปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงานในโรงงานสำหรับผู้ผลิตต่อ / ผู้รับจ้าง / ผู้รับเหมา

หมวดงานพาหนะ

1. สภาพรถที่จะนำเข้ามาภายในบริษัท ต้องไม่ให้มีวัสดุหิน, สีน้, สารเคมี, น้ำมันหล่อลื่น, น้ำมันเชื้อเพลิงหกทั่วใหญ่, ครรึนค้ำ, หรือสิ่งสกปรกบนพื้น
2. ต้องปฏิบัติตามกฎจราจร ป้ายและสัญลักษณ์ต่างๆ ภายในบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด และกำหนดความเร็วของรถที่ขับ ในบริเวณบริษัทฯ ด้วยความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชั่วโมง
3. จอดรถในสถานที่ที่กำหนด และดับเครื่องยนต์ทันทีที่จอดรถ ห้ามจอดรถขวางเส้นทางจราจร

หมวดทรัพยากรและพลังงาน


1. กรณีต้องใช้ทรัพยากรและพลังงานของบริษัท ต้องใช้อย่างเหมาะสม ประหยัด และได้รับอนุญาตจากผู้รับผิดชอบควบคุมของบริษัท เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา ฯลฯ

หมวดการทิ้งขยะของเสีย

1. ต้องทิ้งขยะให้ถูกต้องตามประเภทขยะดังนี้
 - ขยะขาดได้ ได้แก่ ขวดแก้ว ขวดพลาสติก กระป๋องเครื่องดื่ม เป็นต้น (ถังขยะสีเขียว)
 - ขยะทั่วไป ได้แก่ กล่องกระดาษ วัสดุพลาสติก ที่ถูกขูดขีดแล้ว เศษอิฐ เศษกระจก เป็นต้น (ถังขยะสีเหลือง)
 - ขยะอันตราย ได้แก่ ภาชนะบรรจุของเหลว กระป๋องสีสเปรย์ กล่องโฟม เป็นต้น (ถังขยะสีแดง)
2. ห้ามทิ้งขยะ, เศษวัสดุ เช่น น้ำมัน น้ำล้างภาชนะอุปกรณ์ เครื่องมือที่เป็นอันตรายลงดิน รางระบายน้ำ โดยเด็ดขาด

หมวดอุบัติเหตุ / อันตราย

1. รอยรูดทุกสารเคมีอันตราย หรือวัตถุพิษที่กฎหมายกำหนดไว้ ต้องติดป้ายแจ้งการบรรเทาการัน้มา รวมถึงภาชนะที่บรรจุต้องติดป้ายระบุชื่อชนิด ให้ชัดเจน
2. ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ความปลอดภัยที่จำเป็นในการป้องกันมิให้เกิดอุบัติเหตุ หรือสามารถระงับได้ทันทีเมื่อเกิดอุบัติเหตุอยู่ประจำ และสถานที่บริเวณงานอย่างชัดเจน

	คู่มือปฏิบัติงาน		หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	และสิ่งแวดล้อม		
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 1 / 1	

บทที่ 31 บทลงโทษ

1. ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับความปลอดภัยนี้ให้ถือเป็นกฎระเบียบข้อบังคับการทำงานของบริษัท เคมีแมน จำกัด
2. หากผู้ปฏิบัติงานฝ่าฝืน ไม่ปฏิบัติตามหรือละเลยจะ ได้รับโทษตามที่ระบุไว้ต่อไปนี้
 - ตักเตือนด้วยวาจา และบันทึกไว้เป็นลายลักษณ์อักษร
 - ตักเตือนเป็นหนังสือ
3. ความผิดที่เกิดขึ้นจะต้องได้รับการพิจารณาสอบสวน โดยคณะกรรมการความปลอดภัย หรือคณะกรรมการที่บริษัทฯ แต่งตั้งขึ้นและจะพิจารณาตัดสินความผิดที่เกิดขึ้นตามสภาพข้อเท็จจริง
4. ความผิดที่ได้รับการวินิจฉัยว่าผิดจากการจงใจหรือเจตนาให้เห็นว่าเป็นการกระทำโดยประมาท
5. การกระทำที่ไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับความปลอดภัยนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารของบริษัทฯ ที่จะพิจารณาสั่งการเป็นกรณี ๆ ไป
6. อ้างอิง ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน หมวดที่ 8 วินัยและโทษทางวินัย

	คู่มือปฏิบัติงาน		หมายเลขเอกสาร : IMAMIS04
	เรื่อง : ข้อบังคับและข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย	ฉบับที่ : A	แก้ไขครั้งที่ : 00
	และสิ่งแวดล้อม		
หน่วยงาน : ระบบบริหารโดยรวม	วันที่ : 2 พฤศจิกายน 2558	หน้า : 2 / 2	

บทที่ 32 ข้อปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงานในโรงงานสำหรับผู้ผลิตต่อ / ผู้รับจ้าง / ผู้รับเหมา

หมวดทั่วไป

1. ต้องปฏิบัติงานอย่างระมัดระวัง เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในระหว่างปฏิบัติงาน และไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
2. จัดเก็บอุปกรณ์ เศษวัสดุ เครื่องมือ ในพื้นที่ปฏิบัติงานให้เรียบร้อย และทำความสะอาดพื้นที่ทุกครั้งเมื่อปฏิบัติงานเสร็จในแต่ละวัน
3. ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณ โรงงาน ให้สูบบุหรี่ในพื้นที่ที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งจะมีป้าย "จุดสูบบุหรี่" ติดไว้เท่านั้น
4. ห้ามสวมเสื้อแขนกุด เสื้อกั๊ก กางเกงขาสั้น และรองเท้าแตะ เข้าพื้นที่ภายในบริเวณ โรงงาน โดยเด็ดขาด
5. บุคคลภายนอกทุกคนที่เข้ามาติดต่อ จะต้องติดบัตรที่ได้รับจากบริษัท ระบุชื่อ, ตำแหน่ง, ที่อยู่, โทรศัพท์
6. ห้ามนำทรัพย์สินทุกประเภทของบริษัทฯ ออกไปโดยเด็ดขาด เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้ที่มีอำนาจ โดยปฏิบัติตามระเบียบการนำของ เข้า-ออก โรงงาน
7. กรณีผู้รับเหมาอุปกรณ์หรืออื่น โดยเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ หรือเจ้าของพื้นที่ ในเรื่องของการผิดกฎระเบียบ ข้อปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ มีสิทธิเรียกมาติดเตือน หรือระงับการทำงานชั่วคราว หากฝ่าฝืนหรือก่อให้เกิดความเสียหายขึ้น ดังกล่าวทั้งที่เกิดขึ้นแล้วและที่เป็นผลกระทบสืบเนื่อง ผู้รับผิดชอบจะต้องได้รับโทษตามกฎระเบียบของบริษัทฯต่อไป

สำหรับพนักงานขับรถ – ส่งสินค้า

1. เอกสารสนับสนุน เรื่อง แนวทางและข้อปฏิบัติสำหรับพนักงานขับรถรับ / ส่งสินค้า ณ เมืองทักกวาง และโรงแต้มนั่นแห่งกอด (IMKSS001)
2. เอกสารสนับสนุน เรื่อง แนวทางและข้อปฏิบัติสำหรับพนักงานขับรถรับ / ส่งสินค้า โรงงานพระพุทธรูป (IMPSS001)

แผนฝึกอบรม ประจำปี พ.ศ. 2567



บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)
แผนการฝึกอบรมประจำปี 2567

จัดเตรียม			อนุมัติ												วันที่มีผลบังคับใช้ :		
โดย : นางวรกัญต์ชา พรเอนก			ตรวจสอบโดย : นางปิยะนุช ปิยะนิรนาท			โดย : น.ส.ฉนัรืศ สุขเจริญ											
วันที่ :																	

23	การประยุกต์ใช้ข้อกำหนด และการตรวจติดตามภายในระบบมาตรฐาน HALAL โรงงานพระพุทธรบาท และโรงงานแก๊งควย (อบรมประจำปี)	พนักงานทุกระดับ						K/P								วิทยาการภายนอก	
24	การประยุกต์ใช้ข้อกำหนด และการตรวจติดตามภายในระบบมาตรฐาน HALAL โรงงานระยอง (อบรมประจำปี)	ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป						R								วิทยาการภายนอก	
	กลุ่มหลักสูตร Functional Training																
25	หลักสูตรการอนุรักษ์การได้ยิน ความสำคัญของการทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน อันตรายของเสียงดัง การควบคุมป้องกันและการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล	พนักงานทุกระดับ												T/K/P/R		วิทยาการภายใน	
26	หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมีอันตรายและการตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	พนักงานทุกระดับ				T/K/P/R										วิทยาการภายนอก	
27	การชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยง	พนักงานทุกระดับ	T/K/P/R													วิทยาการภายใน	
28	การจับที่เชิงป้องกันอุบัติเหตุ	พนักงานทุกระดับ								ALL						วิทยาการภายนอก	
29	Update ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ประกันสังคม	พนักงานทุกระดับ				ALL										วิทยาการภายนอก	
30	เทคนิคการแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพด้วยเครื่องมือ New QC 7 tools	ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป					K									วิทยาการภายนอก	
31	กระบวนการแก้ปัญหาโดยอาศัยการวิเคราะห์หาค่า Problem Solving By Analysis	ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป					K									วิทยาการภายนอก	
32	สถิติพื้นฐานสำหรับการปรับปรุงคุณภาพ Basic Statistics for Quality Improvement	ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป						K								วิทยาการภายนอก	
33	การแก้ปัญหาและปรับปรุงคุณภาพด้วยวิธีการสถิติขั้นพื้นฐานโดยอาศัยโปรแกรม Minitab R19 problem solving with Basic SPC by Minitab R19	ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป							K							วิทยาการภายนอก	
34	การแก้ปัญหาโดยการใช้กลวิธีสถิติสำหรับผู้บริหารระดับกลาง ภาคปฏิบัติ Statistical Problem Solving for Middle Manangement	ระดับบริหาร							K							วิทยาการภายนอก	
35	จัดสำนึกการอนุรักษ์พลังงานในองค์กร	พนักงานทุกระดับ										ALL				วิทยาการภายนอก	
36	การแก้ปัญหา ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป								T/K/P/R						วิทยาการภายนอก	
37	การบัญชีและขั้นตอน shipping การนำเข้าสินค้า	ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป									T/K/P/R					วิทยาการภายนอก	
38	Update กฎหมายภาษีและสิทธิประโยชน์ทางภาษีที่ผู้ทำบัญชีต้องทราบ	ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป										ALL				วิทยาการภายนอก	
39	ประเด็นความผิดพลาดที่สำคัญในการบัญชีพร้อมแนวทางปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักการบัญชี	ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป												AIL		วิทยาการภายนอก	
40	Power BI สำหรับพนักงาน	ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป								ALL						วิทยาการภายใน	
41	Microsoft Excel Intermediate to ADV	ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป									ALL					วิทยาการภายใน	
42	Microsoft Excel Basic to Intermediate	ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป								ALL						วิทยาการภายใน	
43	การวางแผนและควบคุมการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ	ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป				T/K/P/R										วิทยาการภายนอก	
44	Visual Control , Visual Display ,การควบคุมด้วยการมองเห็น,การจัดการด้วยการมองเห็น,Visual Management	ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป					T/K/P/R									วิทยาการภายนอก	
45	เทคนิคการปฏิบัติงานคลังสินค้าและการควบคุมสินค้าคงคลังสู่ประสิทธิภาพสูงสุด	พนักงานทุกระดับ			T/K/P/R											วิทยาการภายนอก	
46	การใช้งานและบำรุงรักษาระบบ Pnuematics และHydraulic เบื้องต้น	พนักงานทุกระดับ												T/K/R/P		วิทยาการภายนอก	
47	การดูแลรักษาและแก้ไขปัญหา bearing วงจรเครื่องจักร	พนักงานทุกระดับ										T/K/P				วิทยาการภายนอก	
48	ไฟฟ้าภายในโรงงานเบื้องต้น	พนักงานทุกระดับ										T/K/R/P				วิทยาการภายนอก	
49	ระบบลำเลียงด้วยลม (lean phase conveying)	พนักงานทุกระดับ											T/K/R/P			วิทยาการภายนอก	
50	การดูแลบำรุงรักษา Air Compressor And Air dryer	พนักงานทุกระดับ											T/K/R/P			วิทยาการภายนอก	
51	การจัดการขยะที่ถูกต้องตามระบบขององค์กร	พนักงานทุกระดับ						T/K/P/R								วิทยาการภายใน	
52	Workshop for Green Team	ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป			T/K/P/R											วิทยาการภายนอก	
53	Workshop for Employee	พนักงานทุกระดับ						T/K/P/R								วิทยาการภายนอก	
54	Workshop for Housekeeper	พนักงานทุกระดับ							ALL							วิทยาการภายนอก	
55	High Impact Presentation : การวางแผนเนื้อหา การวางแผนนำเสนอ การเลือกผู้ฟัง	ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป							ALL							วิทยาการภายนอก	

56	High Impact Presentation : การออกแบบ powerpoint	ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป							ALL							วิทยาการภายนอก	
57	High Impact Presentation : ทักษะการสื่อสาร/การนำเสนอ	ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป								ALL						วิทยาการภายนอก	
58	ความปลอดภัยในการใช้วัตถุระเบิด	ระดับบังคับบัญชา	T													วิทยาการภายใน	
59	Surpac mining and geologist software	ระดับบังคับบัญชา						T								วิทยาการภายใน	
60	Quarrying	ระดับบังคับบัญชา							T							วิทยาการภายใน	
61	Crushing	ระดับบังคับบัญชา								T						วิทยาการภายใน	
62	Drill-Blast Design	ระดับบังคับบัญชา									T					วิทยาการภายใน	
	กลุ่มหลักสูตร General Soft Skills																
63	วิทยากรมืออาชีพ (Train the Trainer)	ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป											ALL	ALL		วิทยาการภายนอก	
64	Excellent Negotiation	ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป							ALL							วิทยาการภายนอก	
65	เทคนิคการจัดลำดับความสำคัญของงานเพื่อบรรลุเป้าหมาย (How to Achieve Target with Work Priorities Management)	พนักงานทุกระดับ													T/K/R/P	วิทยาการภายนอก	
66	Communication Coaching	ระดับบริหาร					ALL									วิทยาการภายนอก	
67	PDPA Refreshment	ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป									ALL					วิทยาการภายนอก	
68	English Camp	ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป		ALL												วิทยาการภายนอก	

หมายเหตุ :

B = สำนักงานกรุงเทพ

P = โรงงานพระพุทธรบาท

K = โรงงานแก่งคอย

T = เหมืองทับทิม

R = โรงงานระยอง

*แต่ละ ไซต์งานต่างคนต่างอบรมเช่น P,K / หมายถึง ไซต์งานหนึ่งเป็นผู้จัดอบรม อีก ไซต์ส่ง

พนักงานเข้าร่วมอบรม

**สถานที่และวันที่จัดอบรมอาจจะมีการเปลี่ยนแปลง จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

แบบลงทะเบียนการเข้าการฝึกอบรม



ใบลงทะเบียนการฝึกอบรม

หลักสูตร ทักษะการขับรถเชิงป้องกันอุบัติเหตุ (Defensive Driving)

วันที่ 12 กันยายน 2567 เวลา 09.00-16.00 น. สถานที่อบรม ห้อง canteen room อาคาร 500000

โดย คุณศุภกฤต วาจคำ จาก บริษัท ท็อป โปรเฟสชั่นแนลแอนด์ทีเวลอปเม้นต์ จำกัด

ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลายมือชื่อ	
					เข้า	บ่าย
1	101226	นาย	พนักงานปฏิบัติการผลิตภัณฑ์ปิด (โรงงานแก่งคอย)	เหมืองทับทิม และโรงงานแก่งคอย		
2	101234	นาย	พนักงานปฏิบัติการผลิตภัณฑ์ปิด (โรงงานแก่งคอย)	เหมืองทับทิม และโรงงานแก่งคอย		
3	101762	นาย	พนักงานปฏิบัติการผลิตภัณฑ์ปิด (โรงงานแก่งคอย)	เหมืองทับทิม และโรงงานแก่งคอย		
4	101786	นาย	พนักงานขับรถ (โรงงานแก่งคอย)	สายบริหารอาคารสถานที่และธุรการ		
5	100304	นาง	หัวหน้าแผนกวางแผนและสรรหาบุคลากร	สายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
6	101766	นาย	หัวหน้างานงานโครงการและออกแบบ	สายเทคโนโลยีและนวัตกรรม		
7	101583	นาย	หัวหน้าแผนกความปลอดภัย (โรงงานแก่งคอย)	เหมืองทับทิม และโรงงานแก่งคอย		
8	100975	นาย	พนักงานปฏิบัติการขับรถชุด - โรงแต่งแร่	เหมืองทับทิม และโรงงานแก่งคอย		
9	100120	นาย	หัวหน้าแผนกคลังสินค้าปูนไหม (โรงงานพระพุทธรบาท)	โรงงานพระพุทธรบาท และโรงงานระยอง		
10	100554	นาย	หัวหน้างานคลังสินค้าปูนไหม (โรงงานพระพุทธรบาท)	โรงงานพระพุทธรบาท และโรงงานระยอง		
11	101091	นาย	ช่างเทคนิคซ่อมบำรุงเครื่องกล	เหมืองทับทิม และโรงงานแก่งคอย		
12	100957	นาย	หัวหน้างานสนับสนุนงานซ่อมบำรุง	สายเทคโนโลยีและนวัตกรรม		
13	101809	นาย	ช่างเทคนิคซ่อมบำรุงไฟฟ้าและวัดคุม (โรงงานแก่งคอย)	เหมืองทับทิม และโรงงานแก่งคอย		
14	101852	นาย	ช่างเทคนิคสนับสนุนงานซ่อมบำรุง	สายเทคโนโลยีและนวัตกรรม		
15	101656	นาย	ช่างเทคนิคสนับสนุนงานซ่อมบำรุง	สายเทคโนโลยีและนวัตกรรม		
16	200011	นาย	พนักงานปฏิบัติการผลิต	ฝ่ายผลิต		
17	101156	นาย		เจ้าหน้าที่แม่ข่าย		
18	101308	นาย	พนักงานปฏิบัติการผลิตภัณฑ์ปิด	เหมืองทับทิม		
19	101416	นาย	พนักงานขับรถ/รถแต่งแร่	เหมือง/โรงแต่งแร่		
20						



ใบลงทะเบียนการฝึกอบรม

หลักสูตร การปรับปรุงประสิทธิภาพและเทคนิคการอนุรักษ์พลังงานในเครื่องปรับอากาศและเครื่องอัดอากาศ

วันที่ 17 กันยายน 2567 เวลา 09.00-16.00 น. สถานที่อบรม อาคาร500000 โรงงานแก่งคอย

โดย คุณคงฤทธิ ชิพทรงสุข จาก บริษัท Energy Freedom Consultant จำกัด

ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลายมือชื่อ	
					เข้า	บ่าย
1	100590	นาย	หัวหน้าแผนกวัตถุดิบและเชื้อเพลิง (โรงงานพระพุทธรบาท)	โรงงานพระพุทธรบาท และโรงงานระยอง		
2	101652	นาย	หัวหน้างานซ่อมบำรุงไฟฟ้า (โรงงานพระพุทธรบาท)	โรงงานพระพุทธรบาท และโรงงานระยอง		
3	101844	นาย	หัวหน้างานผลิตปูนโลม (โรงงานพระพุทธรบาท)	โรงงานพระพุทธรบาท และโรงงานระยอง		
4	101855	นาย	หัวหน้างานงานโครงการและออกแบบ	สายเทคโนโลยีและนวัตกรรม		
5	101425	น.ส.	วิศวกรอาวุโส Automation	สายเทคโนโลยีดิจิทัล		
6	101514	น.ส.	วิศวกรอาวุโส Automation	สายเทคโนโลยีดิจิทัล		
7	101660	นาย	วิศวกร Automation	สายเทคโนโลยีดิจิทัล		
8	101645	นาย	วิศวกร Automation	สายเทคโนโลยีดิจิทัล		
9	101773	นาย	หัวหน้างานซ่อมบำรุงเครื่องกล	สายสนับสนุนการผลิต		
10	100856	น.ส.	ผู้จัดการส่วนผลิต - ไฮเดรทโลม	โรงงานพระพุทธรบาท และโรงงานระยอง		
11	100949	นาย	หัวหน้าแผนกซ่อมบำรุงไฟฟ้า (โรงงานระยอง)	โรงงานพระพุทธรบาท และโรงงานระยอง		
12	100871	น.ส.	หัวหน้างานคลังพัสดุ (โรงงานระยอง)	โรงงานพระพุทธรบาท และโรงงานระยอง		
13	101815	นาย	หัวหน้างานผลิต - ไฮเดรทโลม	โรงงานพระพุทธรบาท และโรงงานระยอง		
14	101636	นาง	หัวหน้างานซ่อมบำรุง (โรงงานพระพุทธรบาท)	โรงงานพระพุทธรบาท		
15	100925	นาง	หัวหน้างานซ่อมบำรุง (โรงงานพระพุทธรบาท)	โรงงานพระพุทธรบาท		
16						
17						
18						
19						
20						



ใบลงทะเบียนการฝึกอบรม

หลักสูตร ดับเพลิงขั้นต้นและการซ่อมอพยพหนีไฟ

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 เวลา 09.00-16.00 น. สถานที่อบรม อาคาร 500000 โรงงานแก่งคอย

โดย คุณพูนศักดิ์ ศุภฤทธิ์ จาก เทศบาลบ้านหมอ

ลำดับ	รหัส	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
1	100556	นาย	ช่างเทคนิคสารอุปโภคโรงงาน	โรงงาน (ประเทศไทย)
2	100590	นาย	หัวหน้าแผนกวัตถุดิบและเชื้อเพลิง (โรงงานพระพุทธรบาท)	โรงงาน (ประเทศไทย)
3	100988	นาย	พนักงานปฏิบัติการผลิตปูนไธม์ (โรงงานแก่งคอย)	โรงงาน (ประเทศไทย)
4	101039	นาย	ผู้จัดการส่วนผลิตภัณฑ์บด (โรงงานพระพุทธรบาท)	โรงงาน (ประเทศไทย)
5	101146	นาย	หัวหน้างานซ่อมบำรุงไฟฟ้าและวัดคุม (โรงงานแก่งคอย)	โรงงาน (ประเทศไทย)
6	101253	นาย	หัวหน้างานซ่อมบำรุงไฟฟ้าและวัดคุม (โรงงานแก่งคอย)	โรงงาน (ประเทศไทย)
7	101291	นาย	พนักงานปฏิบัติการผลิตปูนไธม์ (โรงงานแก่งคอย)	โรงงาน (ประเทศไทย)
8	101295	นาย	พนักงานปฏิบัติการผลิตภัณฑ์บด (โรงงานแก่งคอย)	โรงงาน (ประเทศไทย)
9	101298	นาย	เจ้าหน้าที่คลังพัสดุและเครื่องมือ	สายเทคโนโลยี
10	101390	นาย	พนักงานปฏิบัติการถ่านหินบด	โรงงาน (ประเทศไทย)
11	101417	นาย	พนักงานปฏิบัติการผลิตปูนไธม์ (โรงงานแก่งคอย)	โรงงาน (ประเทศไทย)
12	101473	นาย	พนักงานปฏิบัติการผลิตปูนไธม์ (โรงงานแก่งคอย)	โรงงาน (ประเทศไทย)
13	101526	นาย	พนักงานปฏิบัติการผลิตปูนไธม์ (โรงงานพระพุทธรบาท)	โรงงาน (ประเทศไทย)
14	101529	นาย	หัวหน้าแผนกผลิตภัณฑ์บด (โรงงานแก่งคอย)	โรงงาน (ประเทศไทย)
15	101591	นาย	หัวหน้าแผนกผลิตปูนไธม์ (โรงงานแก่งคอย)	โรงงาน (ประเทศไทย)
16	101672	นาย	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์คุณภาพ (โรงงานพระพุทธรบาท)	โรงงาน (ประเทศไทย)



ใบลงทะเบียนการฝึกอบรม

หลักสูตร ดับเพลิงขั้นต้นและการซ่อมอพยพหนีไฟ

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 เวลา 09.00-16.00 น. สถานที่อบรม อาคาร 500000 โรงงานแก่งคอย

โดย คุณพุดศักดิ์ ศษฤทธิ์ จาก เทศบาลบ้านหมอ

ลำดับ	รหัส	ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง	หน่วยงาน
17	101674	นาย		ช่างเทคนิคซ่อมบำรุงไฟฟ้าและวัดคุม (โรงงานแก่งคอย)	โรงงาน (ประเทศไทย)
18	101722	น.ส.		เจ้าหน้าที่คลังพัสดุและเครื่องมือ	สายเทคโนโลยี
19	101770	นาย		หัวหน้างานผลิตปูนไลม์ (โรงงานแก่งคอย)	โรงงาน (ประเทศไทย)
20	101781	นาย		พนักงานปฏิบัติการขับรถขนส่งสินค้า	สายการค้าธุรกิจ
21	101787	นาย		พนักงานปฏิบัติการขับรถขนส่งสินค้า	สายการค้าธุรกิจ
22	101794	นาย		พนักงานปฏิบัติการขับรถขนส่งสินค้า	สายการค้าธุรกิจ
23	101822	นาย		พนักงานปฏิบัติการขับรถหนัก (โรงงานพระพุทธรบาท)	โรงงาน (ประเทศไทย)
24	101826	นาย		พนักงานปฏิบัติการขับรถขนส่งสินค้า	สายการค้าธุรกิจ
25	101836	นาย		หัวหน้างานซ่อมบำรุงเครื่องกล (โรงงานพระพุทธรบาท)	โรงงาน (ประเทศไทย)
26	101844	นาย		หัวหน้างานผลิตปูนไลม์ (โรงงานพระพุทธรบาท)	โรงงาน (ประเทศไทย)
27	101848	นาย		ช่างเทคนิคซ่อมบำรุงเครื่องกล (โรงงานพระพุทธรบาท)	โรงงาน (ประเทศไทย)
28	101849	น.ส.		พนักงานปฏิบัติการวางแผนและจัดหารถในประเทศ	สายการค้าธุรกิจ
29	101862	น.ส.		หัวหน้างานบัญชีบริษัทในเครือ	สายการเงิน
30	101867	น.ส.		หัวหน้างานรถขนส่งภายใน	สายการค้าธุรกิจ
31	101868	นาย		พนักงานปฏิบัติการคลังสินค้าปูนไลม์ (โรงงานพระพุทธรบาท)	โรงงาน (ประเทศไทย)
32	101869	นาย		พนักงานปฏิบัติการคลังสินค้าปูนไลม์ (โรงงานพระพุทธรบาท)	โรงงาน (ประเทศไทย)



ใบลงทะเบียนการฝึกอบรม

หลักสูตร ดับเพลิงขั้นต้นและการซ่อมอพยพหนีไฟ

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 เวลา 09.00-16.00 น. สถานที่อบรม อาคาร 500000 โรงงานแก่งคอย

โดย คุณพุดศักดิ์ ศษฤทธิ จาก เทศบาลบ้านหมอ

ลำดับ	รหัส	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
33	200019	นาย [REDACTED]	พนักงานปฏิบัติการผลิต	ฝ่ายผลิต
34	200020	นาย [REDACTED]	พนักงานปฏิบัติการควบคุมคุณภาพ	ฝ่ายควบคุมคุณภาพ

เอกสารรายงานการเกิดอุบัติเหตุ
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567



สรุปรายงานอุบัติเหตุการ บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) โรงงานเหมืองทับทิม.....

ประจำปี2567.....

เดือน	วันที่	เวลา (น.)	สถานที่หน่วยงาน	ทรัพย์สิน เสียหาย	พณ.บาดเจ็บ		ความรุนแรงจากการเกิดอุบัติเหตุ				ลักษณะการเกิดอุบัติเหตุ	สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ	แนวทางป้องกันแก้ไข	ชื่อ - นามสกุล / หน่วยงาน ผู้ได้รับบาดเจ็บ	ลักษณะการ บาดเจ็บ	ทรัพย์สินที่ได้รับความ เสียหาย	
					ปฐม พยาบาล (คน)	ส่ง รพ. (คน)	ตาย (คน)	สูญเสีย อวัยวะ (คน)	บาดเจ็บหยุดงาน								ไม่ หยุด งาน (คน)
									หยุดงาน (คน)	จำนวนวัน							
กรกฎาคม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
สิงหาคม	5	6.35	ผาดินอ่อน/หน้าเหมือง	-	-	✓	-	-	-	-	✓	รถ T243 เสียการควบคุม ทำให้รถชนกับแนวบังเกอร์ พลิกคว่ำ	จากการสอบสวนยังไม่สามารถระบุสาเหตุที่แท้จริงได้ รอทีมเทคนิคของ Volvo เข้าทำการตั้งข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาเครื่องยนต์ และ ข้อมูลพฤติกรรมของพนักงานขับรถ	1. CPE ทำการซักเตือน พxr. ที่ไม่ปฏิบัติตาม WI และทำการสื่อสารให้ พxr ทราบเกี่ยวกับ WI การขับรถขึ้นลงเหมือง พร้อมบทลงโทษให้พนักงานทราบอีกครั้ง 2. เสนอแนะเพิ่มเติมให้ CPE ทำการติดตั้งกล้องบันทึกหน้ารถและห้องควบคุม รถทุกคัน	-	-	รถ T243 ของ CPE
กันยายน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ตุลาคม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
พฤศจิกายน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ธันวาคม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

เอกสารนโยบายอาชีพอนามัยและความปลอดภัย

195/11-12 Lake Rajada Office Complex 2,
10th - 11th Floor, Rajadapisek Road, Klongtoey,
Bangkok 10110 THAILAND

Tel : (66) 2661 9734-8
Fax : (66) 2661 9733
<http://www.chememan.com>

นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ผลิตปุ๋ยเคมีคุณภาพสูงจากแร่หินปูนของประเทศไทย มีปรัชญาและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยมีความเชื่อมั่นในคุณค่าของบุคลากร ดูแลพนักงานให้มีสุขอนามัยและคุณภาพชีวิตที่ดี จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยแก่พนักงาน ผู้รับเหมา และแขกผู้เข้ามาเยี่ยมชมทุกคน โดยบริษัทถือว่าการบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็นสิ่งสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงมีเจตจำนงในการบริหารงาน ตามแนวทางของระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ดังนี้

1. บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินการเพื่อการป้องกันการบาดเจ็บและการเจ็บป่วยที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน ให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ บริบทขององค์กร ลักษณะความเสี่ยง และโอกาสด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
2. กำหนดกรอบในการทบทวนวัตถุประสงค์ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
3. มุ่งมั่นในการดำเนินการและพัฒนา ปรับปรุงระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง และดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน
4. บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินการจัดอันตราย และลดความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยใช้หลักการจัดอันตรายและควบคุมความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสม
5. ให้การสนับสนุนทรัพยากร ทั้งเรื่องบุคลากร งบประมาณ สิ่งอำนวยความสะดวก เครื่องมือ อุปกรณ์ ป้องกันความปลอดภัยอย่างเพียงพอ และการฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเหมาะสม
6. มุ่งมั่นและสนับสนุนในการให้คำปรึกษา และการมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงานในด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ทั้งในสถานที่ทำงานหรือผ่านตัวแทนของผู้ปฏิบัติงานโดยตรง

เพื่อให้บรรลุเจตจำนงดังกล่าว บริษัทจะดำเนินการต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เป็นไปตามข้อกำหนดของระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยนโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยนี้จะถ่ายทอดให้พนักงานทุกระดับได้รับทราบ พร้อมทั้งจะเผยแพร่ต่อผู้มีส่วนได้เสียและสาธารณชนทั่วไปตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ 17 ตุลาคม 2561



ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เอกสารเกี่ยวกับการตรวจสอบสภาพพนักงาน ประจำปี 2567



บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) - สาขา เมืองทับทิม

ประจำปี 2567

โปรแกรมการตรวจ

รายการตรวจ	ผลปกติ (คน)	ผล ผิดปกติ (คน)	% ผลปกติ	% ผล ผิดปกติ	ไม่เข้ารับการ ตรวจ (คน)	เข้ารับการตรวจ (คน)	พนักงาน ทั้งหมด (คน)
ตรวจสุขภาพทั่วไปโดยแพทย์ (PE)	79	11	87.8	12.2	0	90	90
ตรวจเอกซเรย์ทรวงอก (CXR)	87	3	96.7	3.3	0	90	90
ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC)	81	9	90.0	10.0	0	90	90
ตรวจปัสสาวะสมบูรณ์แบบ (UA)	85	4	95.5	4.5	1	89	90
ตรวจระดับน้ำตาลในเลือด (FBS)	66	24	73.3	26.7	0	90	90
ตรวจระดับไขมันในเลือด (Cholesterol)	46	44	51.1	48.9	0	90	90
ตรวจระดับไขมันในเลือด (Triglyceride)	52	38	57.8	42.2	0	90	90
ตรวจระดับไขมันในเลือด (HDL)	89	1	98.9	1.1	0	90	90
ตรวจระดับไขมันในเลือด (LDL)	75	15	83.3	16.7	0	90	90
ตรวจระดับกรดยูริกในเลือด (Uric)	57	33	63.3	36.7	0	90	90
ตรวจการทำงานของไต (BUN)	90	0	100.0	0.0	0	90	90
ตรวจการทำงานของไต (Creatinine)	84	6	93.3	6.7	0	90	90
ตรวจการทำงานของตับ (Alk)	90	0	100.0	0.0	0	90	90
ตรวจการทำงานของตับ (SGOT)	82	8	91.1	8.9	0	90	90
ตรวจการทำงานของตับ (SGPT)	78	12	86.7	13.3	0	90	90
ตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี (HBsAg)	86	4	95.6	4.4	0	90	90
ตรวจอัตราการกรองของไต (eGFR)	60	30	66.7	33.3	0	90	90
ตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ (EKG)	42	8	84.0	16.0	2	50	52
ตรวจสารชี้บ่งมะเร็งลำไส้ (CEA)	45	6	88.2	11.8	1	51	52
ตรวจสารชี้บ่งมะเร็งตับ (AFP)	3	0	100.0	0.0	0	3	3
ตรวจสารชี้บ่งมะเร็งต่อมลูกหมาก (PSA)	2	0	100.0	0.0	0	2	2
ความดันโลหิต (Blood Pressure)	68	22	75.6	24.4	0	90	90
ดัชนีมวลกาย (BMI)	23	67	25.6	74.4	0	90	90
ตรวจสายตาวีชันนัมัย (Occ Vision)	64	24	72.7	27.3	2	88	90

รายการตรวจปัจจัยเสี่ยง

ตรวจสมรรถภาพปอด (PFT)	67	22	75.3	24.7	1	89	90
ตรวจสมรรถภาพการได้ยิน (Audio)	66	23	74.2	25.8	1	89	90

ภาคผนวก ข-16

เอกสารใบรับรอง ISO 14001 ISO45001 TIS18001

ใบรับรองเลขที่ EMS10014/330M

certification

ISO 14001

ENVIRONMENTAL MANAGEMENT SYSTEM



ใบรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
ใบรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) โรงงานแก่งคอย

สถานประกอบการตั้งอยู่เลขที่ : เหมือนกับทวงและโรงแต่งแร่กับทวง
71 หมู่ 10
ตำบลกับทวง อำเภอแก่งคอย
จังหวัดสระบุรี 18260

ได้รับการรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานเลขที่
มอก. 14001-2559 (ISO 14001:2015)

สำหรับขอขยาย :
การทำเหมืองหินปูน และการแต่งแร่หินปูน

โดย
สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ
อุตสาหกรรมพัฒนาอุตสาหกรรม

ออกให้ ณ วันที่ 24 พฤษภาคม 2567

มีผลถึง ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2570

ออกให้ครั้งแรก ณ วันที่ 27 พฤษภาคม 2553

(นายจรงค์ ไรจน์พลาสิทธิ์)

ผู้อำนวยการสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ



สอ.

certification

ISO 45001

OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY MANAGEMENT SYSTEM



ใบรับรองระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
ใบรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) โรงงานแก่งคอย

สถานประกอบการตั้งอยู่เลขที่ : เหมือนทับทรวงและโรงแต่งแร่ทับทรวง
71 หมู่ 10
ตำบลทับทรวง อำเภอแก่งคอย
จังหวัดสระบุรี 18260

ได้รับการรับรองระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามมาตรฐานเลขที่
มอก. 45001-2561 (ISO 45001:2018)

สำหรับขอบข่าย :
การทำเหมืองหินปูน และการแต่งแร่หินปูน

โดย
สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ
อุตสาหกรรมพลังงานนิวเคลียร์

ออกให้ ณ วันที่ 2 กันยายน 2565

มีผลถึง ณ วันที่ 1 กันยายน 2568

ปรับปรุงรับรองจาก
BS OHSAS 18001:2007
ออกให้ครั้งแรก ณ วันที่ 27 พฤษภาคม 2553

(นายจรงค์ ไร่นพลาเสถียร)

ผู้อำนวยการสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ



สธอ.

ใบรับรองเลขที่ OHS10007/261๓

certification

TIS 18001

OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY MANAGEMENT SYSTEM



ใบรับรองระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
ใบรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) โรงงานแก่งคอย

สถานประกอบการตั้งอยู่เลขที่ : เหมือนทับทรวงและโรงแต่งแร่ทับทรวง
71 หมู่ 10
ตำบลทับทรวง อำเภอแก่งคอย
จังหวัดสระบุรี 18260

ได้รับการรับรองระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามมาตรฐานเลขที่
มอก.18001-2554

สำหรับขอบข่าย :
การทำเหมืองหินปูน และการแต่งแร่หินปูน

โดย
สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ
อุตสาหกรรมพลังงานอุตสาหกรรม

ออกให้ ณ วันที่ 27 พฤษภาคม 2565

มีผลถึง ณ วันที่ 26 พฤษภาคม 2568

ออกให้ครั้งแรก ณ วันที่ 27 พฤษภาคม 2553

(นายจรรักษ์ โรจนพลาเสถียร)

ผู้อำนวยการสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ



สรอ.

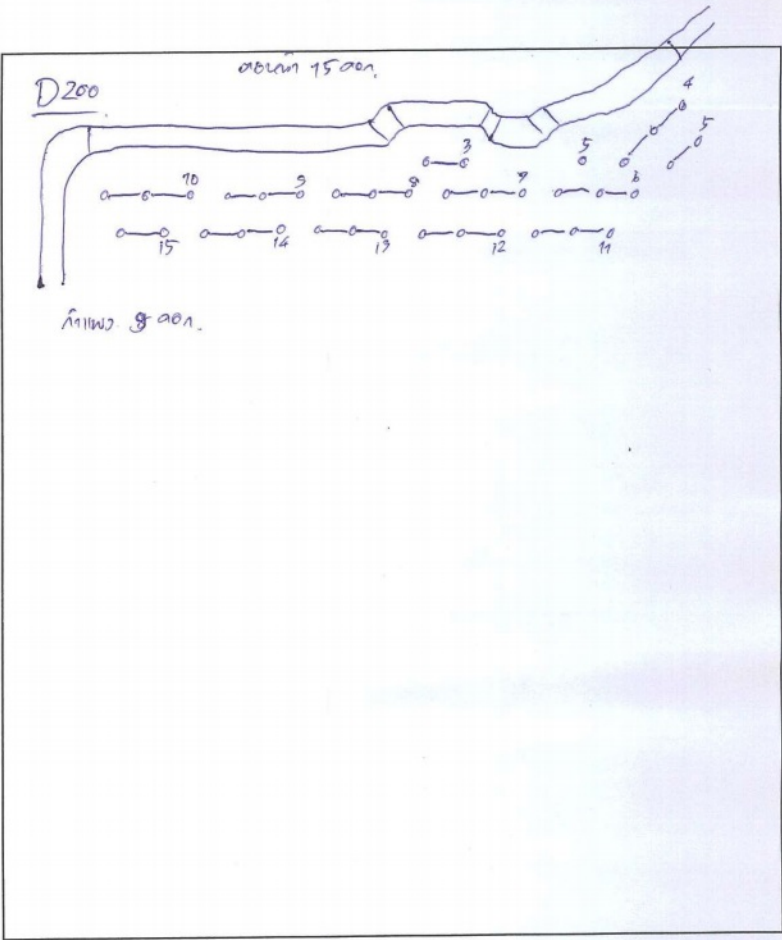
ภาคผนวก ข-17

รายงานการออกแบบเจาะระเบิด

วันที่ 25 เดือน 01 พ.ศ. 67

หน้างานผลิต			
หน้างาน	D200		
จำนวนหลุมเจาะ (หลุม)	37		
ปริมาณหิน (ตัน)	11,655		
Pattern (เมตร*เมตร)	3.5x4		
ความลึกหลุมเจาะ (เมตร)	10		
ระยะอัดระเบิด (เมตร)	5		
Sub drilling (เมตร)	1		
Stemming (เมตร)	5		
ปริมาณการใช้ปุ๋ยแอมโมเนียม (Kg)	925		
ปริมาณการใช้ไดนาไมต์ (แท่ง)	36.6		
Powder factor (Kg/t)	0.082		

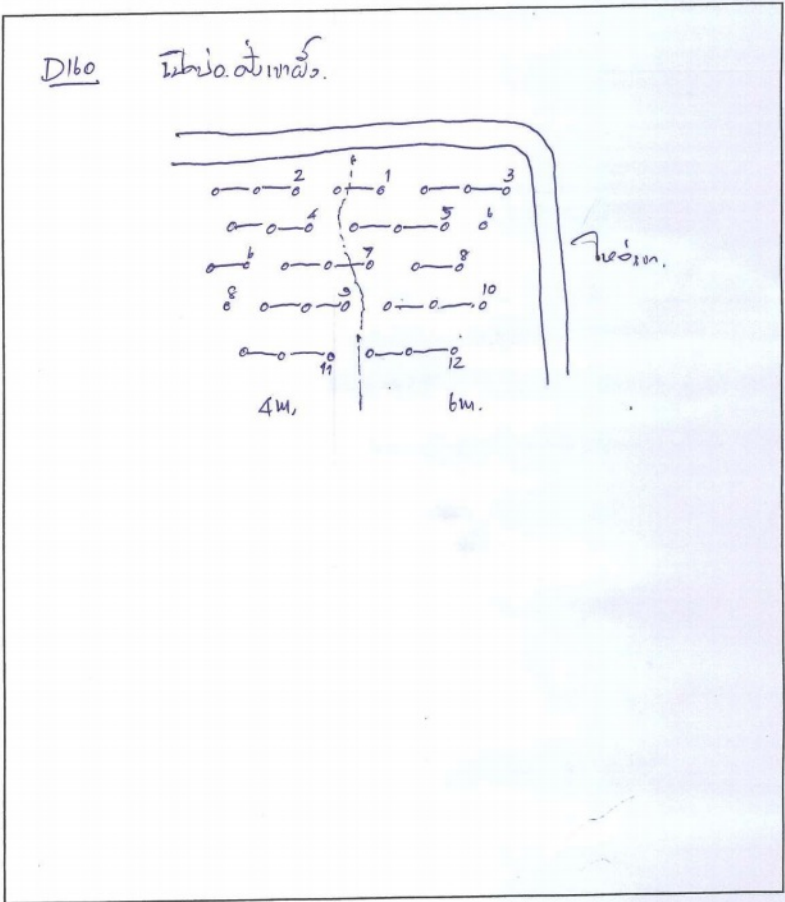
หน้างานแก้ไข			
หน้างาน	D200		
จำนวนหลุมเจาะ (หลุม)	24		
ปริมาณการใช้ปุ๋ยแอมโมเนียม (Kg)	100		
ปริมาณการใช้ไดนาไมต์ (แท่ง)	2.4		



วันที่ 19 เดือน 02 พ.ศ. 67

หน้างานผลิต			
หน้างาน	D160.		
จำนวนหลุมเจาะ (หลุม)	35		
ปริมาณหิน (ตัน)	5,477		
Pattern (เมตร*เมตร)	3.5x4		
ความลึกหลุมเจาะ (เมตร)	4/6		
ระยะอัดระเบิด (เมตร)	2/3		
Sub drilling (เมตร)	0.5		
Stemming (เมตร)	2/3		
ปริมาณการใช้ปุ๋ยแอมโมเนียม (Kg)	450		
ปริมาณการใช้ไดนาไมต์ (แท่ง)	10		
Powder factor (Kg/t)	0.083		

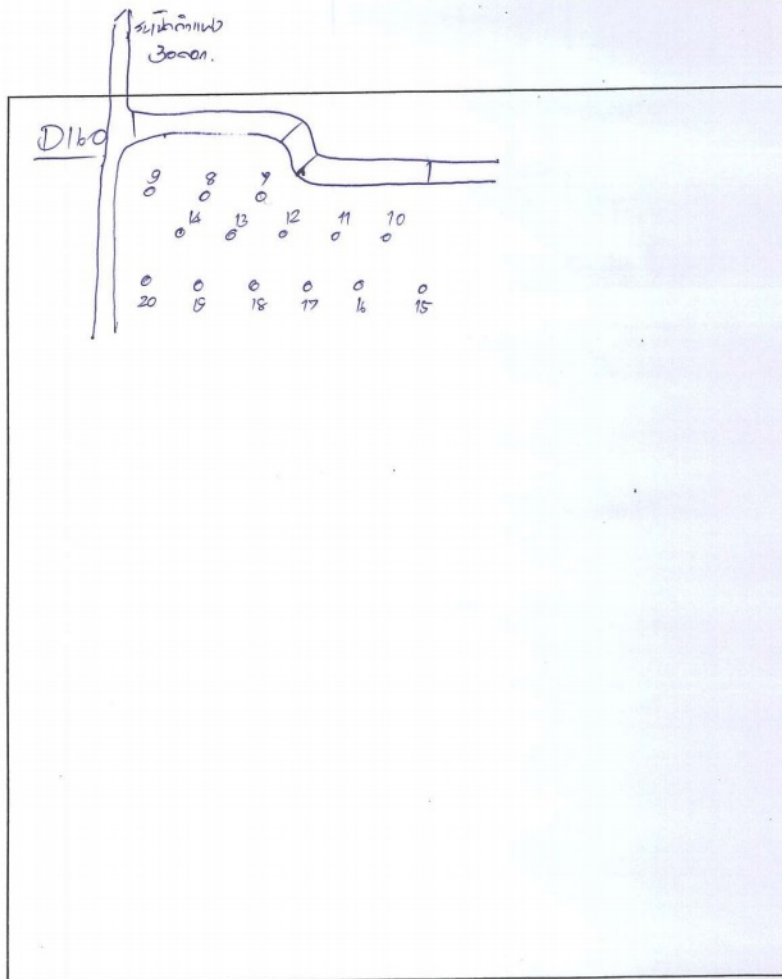
หน้างานแก้ไข			
หน้างาน			
จำนวนหลุมเจาะ (หลุม)			
ปริมาณการใช้ปุ๋ยแอมโมเนียม (Kg)			
ปริมาณการใช้ไดนาไมต์ (แท่ง)			



วันที่ 15 เดือน 03 พ.ศ. 67

หน้างานผลิต			
หน้างาน	D160		
จำนวนหลุมเจาะ (หลุม)	14		
ปริมาณหิน (ตัน)	5040		
Pattern (เมตร*เมตร)	4x4.5		
ความลึกหลุมเจาะ (เมตร)	9		
ระยะอัดระเบิด (เมตร)	5		
Sub drilling (เมตร)	1		
Stemming (เมตร)	4		
ปริมาณการใช้ปุ๋ยแอมโมเนียม (Kg)	300		
ปริมาณการใช้ไดนาไมต์ (แท่ง)	14		
Powder factor (Kg/t)	0.062		

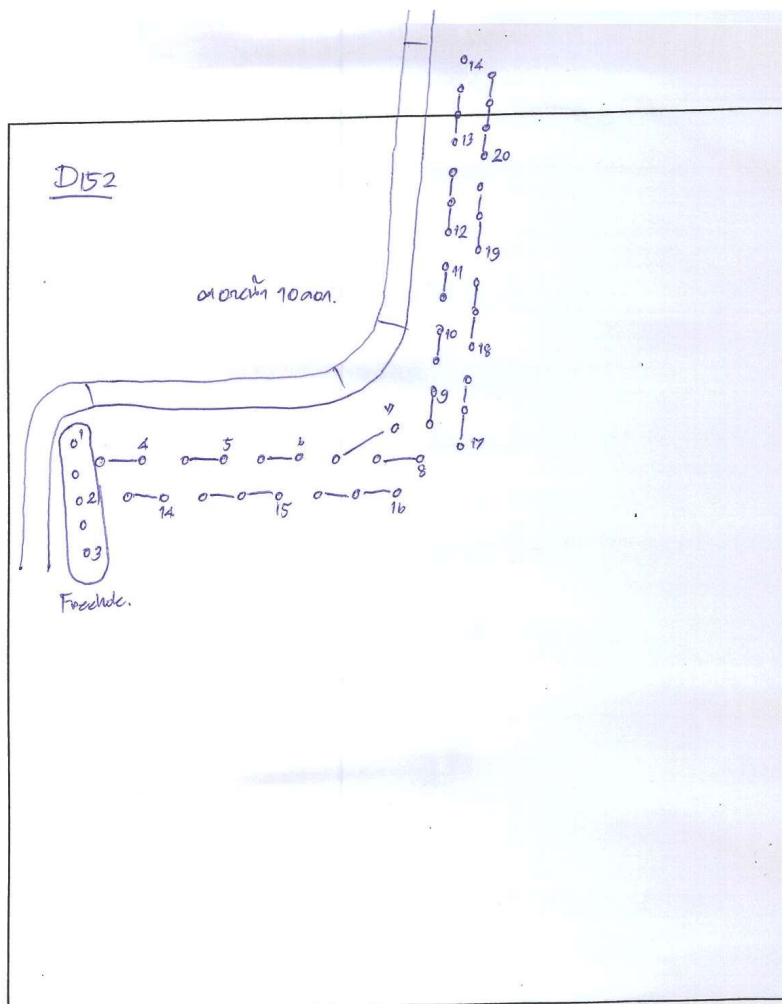
หน้างานแก้ไขจุดใกล้หน้า			
หน้างาน	D160		
จำนวนหลุมเจาะ (หลุม)	30		
ปริมาณการใช้ปุ๋ยแอมโมเนียม (Kg)	125		
ปริมาณการใช้ไดนาไมต์ (แท่ง)	3		



วันที่ 10 เดือน 04 พ.ศ. 67

หน้างานผลิต			
หน้างาน	D152		Freehole.
จำนวนหลุมเจาะ (หลุม)	44		3
ปริมาณหิน (ตัน)	15,840		-
Pattern (เมตร*เมตร)	4x4.5		-
ความลึกหลุมเจาะ (เมตร)	9		9
ระยะอัดระเบิด (เมตร)	4.5		3
Sub drilling (เมตร)	1		-
Stemming (เมตร)	4.5		6
ปริมาณการใช้ปุ๋ยแอมโมเนียม (Kg)	960		45
ปริมาณการใช้ไดนาไมต์ (แท่ง)	43		1
Powder factor (Kg/t)	0.064		-

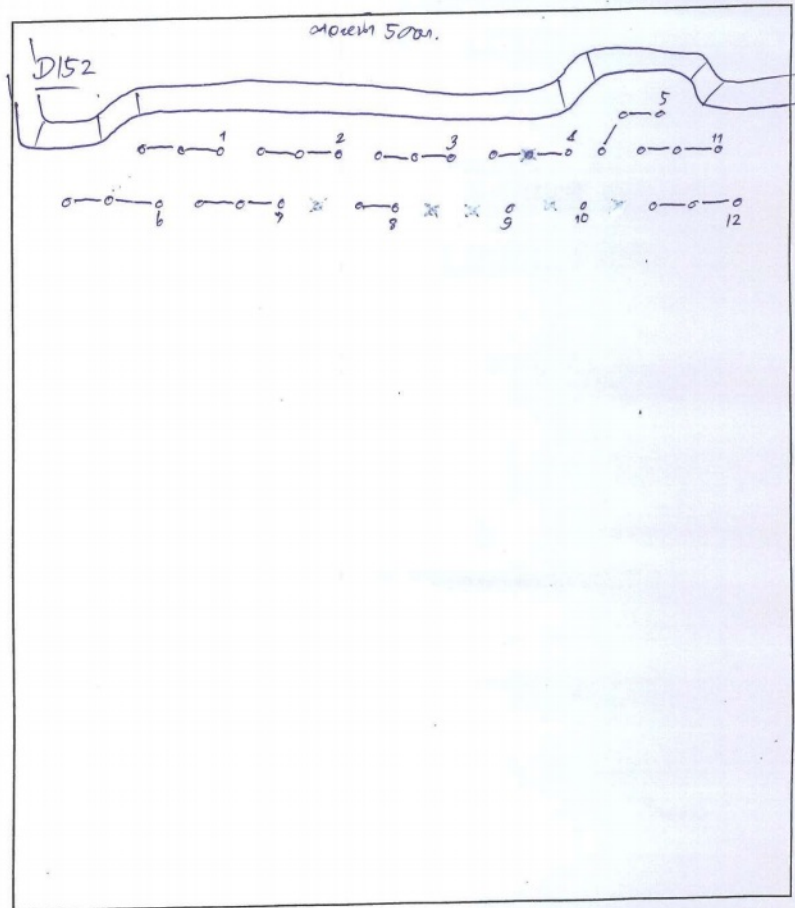
หน้างานแก้ไขจุด			
หน้างาน	D152		
จำนวนหลุมเจาะ (หลุม)	10		
ปริมาณการใช้ปุ๋ยแอมโมเนียม (Kg)	50		
ปริมาณการใช้ไดนาไมต์ (แท่ง)	1		



วันที่ 3 เดือน 05 พ.ศ. 67

หน้างานผลิต			
หน้างาน	D152		
จำนวนหลุมเจาะ (หลุม)	31		
ปริมาณหิน (ตัน)	11.160		
Pattern (เมตร*เมตร)	4x4.5		
ความลึกหลุมเจาะ (เมตร)	9		
ระยะอัดระเบิด (เมตร)	5		
Sub drilling (เมตร)	1		
Stemming (เมตร)	4		
ปริมาณการใช้ปุ๋ยแอมโมเนียม (Kg)	800		
ปริมาณการใช้ไดนาไมต์ (แท่ง)	30.5		
Powder factor (Kg/t)	0.074		

หน้างานแก้ไข			
หน้างาน	D152		
จำนวนหลุมเจาะ (หลุม)	5		
ปริมาณการใช้ปุ๋ยแอมโมเนียม (Kg)	25		
ปริมาณการใช้ไดนาไมต์ (แท่ง)	0.5		



วันที่ 6 เดือน 06 พ.ศ. 19

หน้างานผลิต			
หน้างาน	D160		D160
จำนวนหลุมเจาะ (หลุม)	21		3
ปริมาณหิน (ตัน)	7.560		-
Pattern (เมตร*เมตร)	4x4.5		-
ความลึกหลุมเจาะ (เมตร)	9		9
ระยะอัดระเบิด (เมตร)	4.5		2.5
Sub drilling (เมตร)	1		4.5
Stemming (เมตร)	4.5		6.5
ปริมาณการใช้ปุ๋ยแอมโมเนียม (kg)	626		49
ปริมาณการใช้ไดนาไมต์ (แท่ง)	21		3
Powder factor (kg/t)	0.085		-

หน้างานแก้ไข			
หน้างาน	D160		
จำนวนหลุมเจาะ (หลุม)	1		
ปริมาณการใช้ปุ๋ยแอมโมเนียม (kg)	-		
ปริมาณการใช้ไดนาไมต์ (แท่ง)	0.1		

